



१०

भारत का गज़त

The Gazette of India

प्राधिकार से प्रकाशित
PUBLISHED BY AUTHORITY

सं. 13]

No. 13]

नई विश्वी, शनिवार, मार्च 30, 1991/चैत्र 9, 1913

NEW DELHI, SATURDAY, MARCH 30, 1991/CHAITRA 9, 1913

इस भाग में भिन्न पृष्ठ संख्या दी जाती है जिससे कि यह अलग संकलन के रूप में
रखा जा सके

Separate Paging is given to this Part in order that it may be filed as a
separate compilation

भाग II—खण्ड 3—उप-खण्ड (i)
PART II—Section 3—Sub-section (i)

(रक्षा मंत्रालय को छोड़ कर) भारत सरकार के मंत्रालयों और (संच राज्य क्षेत्र प्रशासनों को छोड़कर) केन्द्रीय अधिकारियों द्वारा विधि के अन्तर्गत बनाए और जारी किए गए साधारण सांविधिक नियम (जिनमें साधारण प्रकार के आदेश, उपनियम आदि सम्मिलित हैं)।

General Statutory Rules (including Orders, Bye-laws etc. of a general Character) issued by the Ministries of the Government of India (other than the Ministry of Defence) and by the Central Authorities (other than the Administration of Union Territories)

SUPREME COURT OF INDIA

New Delhi, the 15th March, 1991

The following is published for general information:

G.S.R. 189.—In exercise of the powers conferred by Article 145 of the Constitution and all other powers enabling it in this behalf, the Supreme Court hereby makes, with the approval of the President, the following rules further to amend the Supreme Court Rules, 1966, namely :—

- (1) These Rules may be called the Supreme Court (First Amendment) Rules, 1991.
- They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.
- The following proviso shall be added to Rule 14(1) of Order XV after the first proviso :—

Provided further that where the records are printed for the purpose of the appeal before the High Court and the said record be in English, the High Court shall prepare 10 extra copies in addition to

the number of copies required by the High Court for use in the Court.

3. Rule 20 of Order XV shall be amended to read as under :—

Rule 20.—Where the record has been printed for the purpose of the appeal before the High Court and sufficient number of copies (if it is in English) are available, no fresh printing of the record shall be necessary except of such additional papers as may be required.

4. The following rule is inserted as Rule 4(4) of Order XVI of the Supreme Court Rules.

Rule 4(4).—The petition shall also contain a statement as to whether the matter was contested in the Court appealed from and if so, the full name and address of all the contesting parties shall be given in the statement of facts in the petition.

5. The following sub-rule be inserted as Rule 10(3) of Order XVI of the Supreme Court Rules :

Rule 10(3).—Notwithstanding anything contained in sub-rules (1) and (2) above, the Respondents who contested the matter in the Court appealed from shall be informed about the decision on the petition after it is heard *ex parte*, if the petition stands dismissed.

6. The following rule shall be added after Rule 11 of Order XVI :—

Rule 11-A.—The record of the appeal arising out of the petition for special leave shall normally consist of the petition of appeal and the paper book of the court below, if available, plus such additional documents that the parties may file from the record of the case, if the printed record of the court below be not available. In that event, no fresh printing of the record shall be necessary, and the original record will be called for from the court below for reference of the Court.

Provided, however, that where in a particular case the Court feels that fresh printing of record is necessary, a specific order to that effect shall be made by the Court at the time of granting special leave to appeal, the provisions contained in Order XV relating to preparation of record shall with necessary modification and adaptation apply.

7. Rule 5 of Order XXA shall be amended to read as under :—

After the receipt of the original record, the Registrar shall, with all convenient speed, in consultation with the parties to the appeal, select the documents necessary and relevant for determining the appeal and cause sufficient number of copies of the said record to be typed or cyclostyled [(+) (if it is less than 100 pages)] or printed at the expense of the appellant.

8. The following Rule shall be added as Rule 17-A (after Rule 17) of Order XXI.

Rule 17-A.—The record of appeal arising out of the petition for special leave to appeal shall normally consist of the petition of appeal and the paper book of the court below, if available plus such additional documents that the parties may file from the record of the case, if the printed record of the court below be not available. In that event, no fresh printing of the record shall be necessary, and the original record will be called for from the court below for reference of the Court.

Provided, however, that where the records are printed for the purpose of the appeal before the High Court, the High Court shall prepare 10 extra copies in addition to the number of copies required by the High Court for use in the Court, if the said record be in English.

Provided further that where in a particular case the Court feels that fresh printing of record is necessary, a specific order to that effect shall be made by the Court at the time of granting special leave to appeal, and the provisions contained in Order XV relating to preparation of record shall with necessary modification and adaptation apply.

9. Rule 18(2) of Order XXI shall be amended to read as under :—

Rule 18(2).—In all cases where the record has been printed for the purposes of the appeal before the High Court or other proceeding, all available copies of the printed record except one, if the record be in English, shall be despatched to this Court alongwith the entire original record including the records of the Court below. One of such copies shall be duly authenticated by the Registrar of the Court appealed from.

10. A new item I(a) in Part II of the Table of Court Fees in Third Schedule shall be inserted to read as under :—

Consolidated process fee for intimating contesting respondents. Rs. 10.00

11. For the figure Rs. 5.00 appearing against Items Nos. 2 and 11 in Part III of the Third Schedule the figure Rs. 10.00 be substituted.

(+) added

[F. No. 548/RS/SCI/91]
By Order of the Court

P. N. LIKYANI, Registrar (J)

गृह मंत्रालय

(भारत के महाराजस्ट्रार का कार्यालय)

नई दिल्ली, 6 मार्च, 1991

सा.का.नि. 190.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए भारत के महाराजस्ट्रार और पदेन जनगणना आयुक्त का कार्यालय और राज्यों तथा संघ राज्य क्षेत्रों में स्थित जनगणना कार्य निदेशकों के कार्यालय (सांख्यिकीय सहायक) भर्ती नियम, 1984 में और संशोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

1. (1) इन नियम का नाम भारत के महाराजस्ट्रार और पदेन जनगणना आयुक्त का कार्यालय और राज्यों और संघ राज्य क्षेत्रों में स्थित जनगणना कार्य निदेशकों के कार्यालय (सांख्यिकीय सहायक) भर्ती (संशोधन) नियम, 1991 होगा।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. अनुसूची में विनिर्दिष्ट, भारत के महाराजस्ट्रार और पदेन जनगणना आयुक्त का कार्यालय और राज्यों तथा संघ राज्य क्षेत्रों में स्थित जनगणना कार्य निदेशकों के कार्यालय (सांख्यिकीय सहायक) भर्ती नियम, 1984 होगा,

कालम 13 की प्रविष्टि के स्थान पर निम्नलिखित प्रविष्टि प्रतिस्थापित की जाएगी, अर्थात् :—

“समूह “ग” विभागीय प्रोनेता समिति (भारत के महाराजस्ट्रार का कार्यालय के लिए)

1. उपनिदेशक (योजना और प्रशासन) —प्रध्यक्ष

2. सहायक निदेशक (प्रशासन) —सदस्य

3. केन्द्रीय सरकार के किसी अन्य कार्यालय में कार्यरत अनुमूलित जाति/अनुमूलित जन-जाति का समूह “क” का प्रधिकारी

समूह “ग” विभागीय प्रोनेता समिति (भाषा प्रभाग, कलकत्ता के लिए)

1. उप-महाराजस्ट्रार (भाषा) या सहायक महाराजस्ट्रार (भाषा) —प्रध्यक्ष

2. सहायक महारजिस्ट्रार (भाषा) या भाषा-विवर या अनुसंधान अधिकारी (भाषा) या सहायक निदेशक जनगणना कार्य (तकनीकी) —सदस्य

3. केन्द्रीय सरकार के किसी अन्य कार्यालय में कार्य-रत अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति का समूह "क" का अधिकारी —सदस्य

3. समूह "ग" विभागीय प्रोब्रेति समिति (राज्यों/संघ राज्य थेट्रों में उनके जनगणना कार्य निदेशकों के लिए)

1. निदेशक, जनगणना कार्य या संयुक्त निदेशक, जनगणना कार्य या उप-निदेशक, जनगणना कार्य या सहायक निदेशक, जनगणना कार्य या सहायक निदेशक, जनगणना कार्य (तकनीकी) —अध्यक्ष

2. संयुक्त निदेशक, जनगणना कार्य या उप-निदेशक, जनगणना कार्य या सहायक निदेशक, जनगणना कार्य या सहायक निदेशक, जनगणना कार्य (तकनीकी) —सदस्य

3. केन्द्रीय सरकार के किसी अन्य कार्यालय में कार्यरत अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति का समूह "क" का अधिकारी

मूल नियम सा.का.नि. 935 तारीख 8-9-84 को भारत के राजपत्र में अधिसूचित और सा.का.नि. 487 तारीख 11-8-1990 को प्रथम बार संशोधित किए गए थे।

सं. 10/6/90-प्रार. जी. (प्रशा.-II)

MINISTRY OF HOME AFFAIRS

(Office of the Registrar General, India)

New Delhi, the 6th March, 1991

G.S.R. 190.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules to further amend the Office of the Registrar General and ex-officio Census Commissioner for India and the Offices of the Directors of Census Operations in States and Union territories (Statistical Assistant) Recruitment Rules, 1984, namely :—

1. (1) These rules may be called the Office of the Registrar General and ex-officio Census Commissioner for India and the Offices of the Directors of Census Operations in States and Union territories (Statistical Assistant) Recruitment (Amendment) Rules, 1991.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In the Schedule to the Office of the Registrar General and ex-officio Census Commissioner for India and the Offices of the Directors of Census Operations in States and Union territories (Statistical Assistant) Recruitment Rules, 1984, in the entry under Column 13, the following entry shall be substituted, namely :—

Group 'C' Departmental Promotion Committee (for the Office of the Registrar General, India)

1. Deputy Director (Plan and Administration)

— Chairman

2. Assistant Director (Administration)

— Member

3. A Group 'A' Officer of another Central Government Office belonging to the Scheduled Castes/Scheduled Tribes

— Member

Language Division, Calcutta :

1. Deputy Registrar General (Languages) or Assistant Registrar General (Languages)

— Chairman

2. Assistant Registrar General (Languages) or Linguist or Research Officer (Languages) or Assistant Director of Census Operations (Technical)

— Member

3. A Group 'A' Officer of another Central Government Office belonging to the Scheduled Castes/Scheduled Tribes

— Member

Group 'C' Departmental Promotion Committee (for the respective Census Directorates in States/Union Territories) :

1. Director of Census Operations or Joint

Director of Census Operations or Deputy

Director of Census Operations or Assistant

Director of Census Operations or Assistant

Director of Census Operations (Technical)

— Chairman

2. Joint Director of Census Operations or Deputy

Director of Census Operations or Assistant

Director of Census Operations or Assistant

Director of Census Operations (Technical)

— Member

3. A Group 'A' Officer of another Central Government Office, belonging to the Scheduled Castes/Scheduled Tribes

— Member

The original rules were notified in the Gazette of India vide G.S.R. No. 935 dated 8-9-84 and first amended vide GSR 487 dated 11-8-1990.

[No. 10/6/90-RG (Ad. II)]

सा.का.नि. 191.—राज्यपति, संविधान के अन्तर्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए भारत के महारजिस्ट्रार और पदेन जनगणना आयुक्त का कार्यालय और राज्यों तथा संघ राज्य थेट्रों में स्थित जनगणना कार्य निदेशकों के कार्यालय (संगणक) भर्ती नियम 1984 में संशोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

1. (1) इन नियमों का नाम भारत के महारजिस्ट्रार और पदेन जनगणना आयुक्त का कार्यालय और राज्यों तथा संघ राज्य थेट्रों में स्थित जनगणना कार्य निदेशकों के कार्यालय (सहायक संकलनकर्ता) भर्ती (संशोधन) नियम, 1991 होगा।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख की प्रदृश्य होंगे।

2. भारत के महारजिस्ट्रार और पदेन जनगणना आयुक्त का कार्यालय और राज्यों तथा संघ राज्य थेट्रों में स्थित जनगणना कार्य निदेशकों के कार्यालय (संगणक) भर्ती नियम 1984 की अनुसूची में,

कालम 13 की प्रविधि के स्थान पर, निम्नलिखित प्रविधि प्रतिस्थापित की जाएगी, अर्थात् :—

समूह "ग" विभागीय प्रोब्रति समिति (भारत के महारजिस्ट्रार के कार्यालय के लिए)

1. उप निदेशक (प्लान और प्रशासन)	—अध्यक्ष
2. सहायक निदेशक (प्रशासन)	—सदस्य
3. केन्द्रीय सरकार के किसी अन्य कार्यालय में कार्यरत अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति का समूह "क" का अधिकारी	—सदस्य

समूह "ग" विभागीय प्रोब्रति समिति (भाषा प्रभाग, कलकत्ता के लिए)

1. उप महारजिस्ट्रार (भाषा) या सहायक महारजिस्ट्रार (भाषा)	—अध्यक्ष
2. सहायक महारजिस्ट्रार (भाषा) या भाषाविद् या अनुसंधान अधिकारी (भाषा) या सहायक निदेशक जनगणना कार्य तकनीकी	—सदस्य
3. केन्द्रीय सरकार के किसी अन्य कार्यालय में कार्यरत अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति का समूह "क" का अधिकारी	—सदस्य

समूह "ग" विभागीय प्रोब्रति समिति (राज्यों/संघ राज्य क्षेत्रों में स्थित संबंधित जनगणना कार्य निदेशालयों के लिए)

1. निदेशक, जनगणना कार्य या संयुक्त निदेशक, जनगणना कार्य या उप निदेशक, जनगणना कार्य या सहायक निदेशक, जनगणना कार्य या सहायक निदेशक, जनगणना कार्य (तकनीकी)	—अध्यक्ष
2. संयुक्त निदेशक, जनगणना कार्य या उप निदेशक, जनगणना कार्य या सहायक निदेशक, जनगणना कार्य या सहायक निदेशक, जनगणना कार्य (तकनीकी)	—सदस्य
3. केन्द्रीय सरकार के किसी अन्य कार्यालय में कार्यरत अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति का समूह "क" का अधिकारी	—सदस्य

मूल नियम सा.का.नि. 1266 तारीख 22-12-84 को भारत के राजपत्र में अधिसूचित किए गए थे।

[सं. 10/6/90-आर जी (प्रशा II)]

G.S.R. 191.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules to amend the Office of the Registrar General and ex-officio Census Commissioner for India and the Offices of the Directors of Census Operations in the States and Union Territories (Computer) Recruitment Rules, 1984, namely :—

- These rules may be called the Office of the Registrar General and ex-officio Census Commissioner for India and the Offices of the Directors of

Census Operations in States and Union territories (Computer) Recruitment (Amendment) Rules, 1991.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In the Schedule to the Office of the Registrar General and ex-officio Census Commissioner for India and the Offices of the Directors of Census Operations in States and Union Territories (Computer) Recruitment Rules, 1984 for the entry in Column 13, the following entry shall be substituted, namely :—

"Group 'C' Departmental Promotion Committee (for the Office of the Registrar General, India)

1. Deputy Director (Plan and Administration)	— Chairman
2. Assistant Director (Administration)	— Member
3. A Group 'A' Officer of another Central Government Office belonging to the Scheduled Castes/Scheduled Tribes	— Member

Language Division, Calcutta :

1. Deputy Registrar General (Languages) or Assistant Registrar General (Languages)	— Chairman
2. Assistant Registrar General (Languages) or Linguist or Research Officer (Languages) or Assistant Director of Census Operations (Technical)	— Member
3. A Group 'A' Officer of another Central Government Office belonging to the Scheduled Castes/Scheduled Tribes	— Member

Group 'C' Departmental Promotion Committee (for the respective Census Directorates in States/Union Territories) :

1. Director of Census Operations or Joint Director of Census Operations or Deputy Director of Census Operations or Assistant Director of Census Operations or Assistant Director of Census Operations (Technical)	— Chairman
2. Joint Director of Census Operations or Deputy Director of Census Operations or Assistant Director of Census Operations or Assistant Director of Census Operations (Technical)	— Member
3. A Group 'A' Officer of another Central Government Office, belonging to the Scheduled Castes/Scheduled Tribes.	— Member

The original rules were notified in the Gazette of India vide G.S.R. No. 1266 dated 22-12-84.

[No. 10/6/90 RG (Ad. II)]

सा.का.नि. 192.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए भारत के महारजिस्ट्रार और पदेन जनगणना आयुक्त का कार्यालय और राज्यों तथा संघ राज्य क्षेत्रों में स्थित जनगणना कार्य निदेशकों के कार्यालय (सहायक संकलनकर्ता) भर्ती नियम, 1984 में संशोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

- इन नियमों का नाम भारत के महारजिस्ट्रार और पदेन जनगणना आयुक्त का कार्यालय और राज्यों तथा संघ राज्य क्षेत्रों में स्थित जनगणना कार्य निदेशकों के

कार्यालय (सहायक संकलनकर्ता) भर्ती (संशोधन) नियम, 1991 होगा ।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे ।

2. भारत के महाराजिस्ट्रार और पदेन जनगणना आयुक्त का कार्यालय और राज्यों तथा संघ राज्य क्षेत्रों में स्थित जनगणना कार्य निदेशकों के कार्यालय (सहायक संकलनकर्ता) भर्ती नियम 1984 की अनुसूची में, कालम 13 की प्रविष्टि के स्थान पर, निम्नलिखित प्रविष्टि प्रतिस्थापित की जाएगी, अर्थात् :—

समूह 'ग' विभागीय प्रोन्नति समिति (भारत के महाराजिस्ट्रार के कार्यालय के लिए) :

1 उप निदेशक (प्लान और प्रशासन)	—ग्रध्यक्ष
2 सहायक निदेशक (प्रशासन)	—सदस्य
3. केन्द्रीय सरकार के किसी अन्य कार्यालय में कार्यरत अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति का समूह "क" का अधिकारी	—सदस्य

समूह 'ग' विभागीय प्रोन्नति समिति (भाषा प्रभाग, कलकत्ता के लिए) :

1. उप महाराजिस्ट्रार (भाषा) या सहायक महाराजिस्ट्रार (भाषा)	—ग्रध्यक्ष
2. सहायक महाराजिस्ट्रार (भाषा) या भाषाविद, या अनुसंधान अधिकारी (भाषा) या सहायक निदेशक, जनगणना कार्य (तकनीकी)	—सदस्य
3. केन्द्रीय सरकार के किसी अन्य कार्यालय में कार्यरत अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति का समूह "क" का अधिकारी	—सदस्य

समूह "ग" विभागीय प्रोन्नति समिति (राज्यों/संघ राज्य क्षेत्रों में स्थित संबंधित जनगणना कार्य निदेशालयों के लिए) :

1. निदेशक, जनगणना कार्य या संयुक्त निदेशक, जनगणना कार्य या उप निदेशक, जनगणना कार्य या सहायक निदेशक, जनगणना कार्य या सहायक निदेशक, जनगणना कार्य (तकनीकी)	—ग्रध्यक्ष
2. संयुक्त निदेशक, जनगणना कार्य या उप निदेशक, जनगणना कार्य या सहायक निदेशक, जनगणना कार्य या सहायक निदेशक, जनगणना कार्य (तकनीकी)	—सदस्य
3. केन्द्रीय सरकार के किसी अन्य कार्यालय में कार्यरत अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति का समूह "क" का अधिकारी	—सदस्य

भूल नियम सा.का.नि. 1179 तारीख 24-11-84 को भारत के राजपत्र में अधिसूचित किए गए थे।

[सं. 10/6/90-आर.जी. (प्रशा-II)]

G.S.R. 192.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules to amend the Office of the Registrar General and ex-officio Census Commissioner for India and the Offices of the Directors of Census Operations in the States and Union Territories, (Assistant Compiler) Recruitment Rules, 1984, namely :—

1. (1) These rules may be called the Office of the Registrar General and ex-officio Census Commissioner for India and the Offices of the Directors of Census Operations in States and Union territories (Assistant Compiler) Recruitment, (Amendment) Rules, 1991.
- (2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In the Schedule to the Office of the Registrar General and ex-officio Census Commissioner for India and the Offices of the Directors of Census Operations in States and Union Territory (Assistant Compiler) Recruitment Rules, 1984, for the entry in Column 13, the following entry shall be substituted, namely :—

"Group 'C' Departmental Promotion Committee (for the Office of the Registrar General, India)

1. Deputy Director (Plan and Administration) — Chairman
2. Assistant Director (Administration) — Member
3. A Group 'A' Officer of another Central Government Office belonging to the Scheduled Castes/ Scheduled Tribes — Member

Language Division, Calcutta :

1. Deputy Registrar General (Languages) or Assistant Registrar General (Languages) — Chairman
2. Assistant Registrar General (Languages) or Linguist or Research Officer (Languages) or Assistant Director of Census Operations (Technical) — Member
3. A Group 'A' Officer of another Central Government Office belonging to the Scheduled Castes/ Scheduled Tribes — Member

Group 'C' Departmental Promotion Committee (for the respective Census Directorates in States/Union Territories) :

1. Director of Census Operations or Joint Director of Census Operations or Deputy Director of Census Operations or Assistant Director of Census Operations or Assistant Director of Census Operations or Assistant Director of Census Operations (Technical) — Chairman
2. Joint Director of Census Operations or Deputy Director of Census Operations or Assistant Director of Census Operations or Assistant Director of Census Operations (Technical) — Member
3. A Group 'A' Officer of another Central Government Office, belonging to the Scheduled Castes/Scheduled Tribes. — Member

The original rules were notified in the Gazette of India vide G.S.R. No. 1179 dated 24-11-84.

सा.का.नि. 193.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करने हुए भारत के महाराजस्ट्रार और पद्देन जनगणना आयुक्त का कार्यालय और राज्यों तथा संघ राज्यक्षेत्रों में स्थित जनगणना कार्य निदेशकों के कार्यालय (लेखाकार) भर्ती नियम, 1984 में संशोधन करने के लिए निम्ननिम्नित नियम बनाने हैं, अर्थात् :—

1. (1) इन नियमों का नाम भारत के महाराजस्ट्रार और पद्देन जनगणना आयुक्त का कार्यालय और राज्यों तथा संघ राज्य क्षेत्रों में स्थित जनगणना कार्य निदेशकों के कार्यालय (लेखाकार) भर्ती (संशोधन) नियम, 1991 होगा।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. भारत के महाराजस्ट्रार और पद्देन जनगणना आयुक्त का कार्यालय और राज्यों तथा संघ राज्य क्षेत्रों में स्थित जनगणना कार्य निदेशकों के कार्यालय (लेखाकार) भर्ती (संशोधन) नियम, 1984 की अनुसूची में,

कालम 13 की प्रथिति के व्यापार पर निम्ननिम्नित प्रतिनियंत्रित प्रतिस्थापित की जाएगी, अर्थात् :—

समूह “ग” विभागीय प्रोफ्रेशन समिति (भारत के महाराजस्ट्रार के कार्यालय के लिए)

1. उप निदेशक (प्लान और प्रशासन)	—प्रधक्ष
2. सहायक निदेशक (प्रशासन)	—सदस्य
3. केन्द्रीय सरकार के किसी अन्य कार्यालय में कार्यरत अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति का समूह ‘क’ का अधिकारी	—सदस्य

समूह ‘ग’ विभागीय प्रोफ्रेशन समिति (भागा प्रभाग, कलकत्ता के लिए)

1. उप महाराजस्ट्रार (भागा) या सहायक महाराजस्ट्रार (भागा)	—अधक्ष
2. महायक महाराजस्ट्रार (भागा) या भागाविद या अनुसंधान अधिकारी (भागा) या सहायक निदेशक जनगणना कार्य (तकनीकी)	—सदस्य
3. केन्द्रीय सरकार के किसी अन्य कार्यालय में कार्यरत अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति का समूह ‘क’ का अधिकारी	—सदस्य

समूह ‘ग’ विभागीय प्रोफ्रेशन समिति (राज्यों/संघ राज्य क्षेत्रों में स्थित संबंधित जनगणना कार्य निदेशालयों के लिए)

1. निदेशक, जनगणना कार्य या गंयुक्त निदेशक, जनगणना कार्य या उप निदेशक, जनगणना कार्य या महायक निदेशक, जनगणना कार्य या सहायक निदेशक, जनगणना कार्य (तकनीकी)	—प्रधक्ष
---	----------

2. संयुक्त निदेशक, जनगणना कार्य या उपनिदेशक जनगणना कार्य या सहायक निदेशक, जनगणना कार्य या सहायक निदेशक, जनगणना कार्य (तकनीकी) —सदस्य

3. केन्द्रीय सरकार के किसी अन्य कार्यालय में कार्यरत अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति का समूह ‘क’ का अधिकारी —सदस्य”

मूल नियम सा.का.नि. 1013 तारीख 29-9-84 को भारत के राजपत्र में अधिसूचित किया गया था।

[सं. 10/6/90-आर.जी. (प्रशा.-II)]

G.S.R. 193.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules to amend the Office of the Registrar General and ex-officio Census Commissioner for India and the offices of the Directors of Census Operations in the States and Union Territories, (Accountant) Recruitment Rules, 1984, namely :—

1. (1) These rules may be called the Office of the Registrar General and ex-officio Census Commissioner for India and the Offices of the Directors of Census Operations in States and Union territories (Accountant) Recruitment (Amendment) Rules, 1991.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In the Schedule to the Office of the Registrar General and ex-officio Census Commissioner for India and the offices of the Directors of Census Operations in States and Union territories (Accountant) Recruitment Rules, 1984,

for the entry in Column 13, the following entry shall be substituted, namely :—

“Group ‘C’ Departmental Promotion Committee (for the office of the Registrar General, India)

1. Deputy Director (Plan and Administration)	— Chairman
2. Assistant Director (Administration)	— Member
3. A Group ‘A’ Officer of another Central Government Office; belonging to the Scheduled Castes/ Scheduled Tribes	— Member

Language Division, Calcutta :

1. Deputy Registrar General (Languages) or Assistant Registrar General (Languages)	— Chairman
2. Assistant Registrar General (Languages) or Linguist or Research Officer (Languages) or Assistant Director of Census Operations (Technical)	— Member
3. A Group ‘A’ Officer of another Central Government Office belonging to Scheduled Castes/ Scheduled Tribes	— Member

Group ‘C’ Departmental Promotion Committee (for the respective Census Directories in States/Union territories) :

1. Director of Census Operations or Joint Director of Census Operations or Deputy Director of Census Operations or Assistant Director of Census Operations or Assistant Director of Census Operations (Technical)	— Chairman
---	------------

2. Joint Director of Census Operations or Deputy Director of Census Operations or Assistant Director of Census Operations or Assistant Director of Census Operations (Technical) — Member

3. A Group 'A' Officer of another Central Government office, belonging to the Scheduled Castes/Scheduled Tribes — Member

The original rules were notified in the Gazette of India vide G.S.R. No. 1013 dated 29-9-84.

[No. 10/6/90-RG (Ad II)]

सा.का.नि. 194.—राष्ट्रपति, भविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करने हुए भारत के महारजिस्ट्रार और पदेन जनगणना आयुक्त का कार्यालय और राज्यों तथा संघ राज्यसंघों में स्थित जनगणना कार्य निदेशकों के कार्यालय (स्टाफ कार ड्राइवर) भर्ती नियम, 1986 में संगोष्ठन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

- (1) इन नियमों का नाम भारत के महारजिस्ट्रार और पदेन जनगणना आयुक्त का कार्यालय और राज्यों तथा संघ राज्यसंघों में स्थित जनगणना कार्य निदेशकों के कार्यालय (स्टाफ कार ड्राइवर) भर्ती (संगोष्ठन) नियम, 1991 होगा।
- (2) ये राजपत्र में प्रकाशन की सारीष की प्रवृत्त होंगे।
- भारत के महारजिस्ट्रार और पदेन जनगणना आयुक्त का कार्यालय और राज्यों तथा संघ राज्यसंघों में स्थित जनगणना कार्य निदेशकों के कार्यालय (स्टाफ कार ड्राइवर) भर्ती नियम, 1986 की अनुसूची में, कालम 13 की प्रविटि के स्थान पर निम्ननिम्निन प्रविष्टि प्रतिस्थापित की जाएगी, अर्थात् :—

“समूह ‘ग’ विभागीय प्रोन्टनि समिति (भारत के महारजिस्ट्रार के कार्यालय के लिए)

- उप निदेशक (प्लान और प्रशासन) — अध्यक्ष
- सहायक निदेशक (प्रशासन) — सदस्य
- केन्द्रीय सरकार के किसी अन्य कार्यालय में कार्यरत अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति का समूह ‘क’ का अधिकारी — सदस्य

समूह ‘ग’ विभागीय प्रोन्टनि समिति (भाषा प्रभाग, कलकत्ता के लिए)

- उप महारजिस्ट्रार (भाषा) या सहायक महारजिस्ट्रार (भाषा) — अध्यक्ष
- सहायक महारजिस्ट्रार (भाषा) या भाषा-विद या अनुमंधान अधिकारी (भाषा) या सहायक निदेशक जनगणना कार्य (तकनीकी) — सदस्य
- केन्द्रीय सरकार के किसी अन्य कार्यालय में कार्यरत अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति का समूह ‘क’ का अधिकारी — सदस्य

समूह “ग” विभागीय प्रोन्टनि समिति (राज्यों/संघ राज्यसंघों में स्थित संबंधित जनगणना धारा निदेशकों के लिए)

- निदेशक, जनगणना कार्य या संयुक्त निदेशक, जनगणना कार्य या भाषायक निदेशक, जनगणना कार्य या भाषायक निदेशक जनगणना कार्य (तकनीकी) — अध्यक्ष
- संयुक्त निदेशक जनगणना कार्य का उप निदेशक, जनगणना कार्य का सहायक निदेशक, जनगणना कार्य का सहायक निदेशक, जनगणना कार्य (तकनीकी) — सदस्य
- केन्द्रीय सरकार के किसी अन्य कार्यालय में कार्यरत अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति का समूह ‘क’ का अधिकारी — सदस्य

मूल नियम सा.का.नि. 1026 तारीख 29-11-86 को भारत के राजपत्र में अधिसूचित किए गए थे।

[सं. 10/6/90-प्रार.जी. (प्रणा-11)]

G.S.R. 194.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules to amend the Office of the Registrar General and ex-officio Census Commissioner for India and the Offices of the Directors of Census Operations in the States and Union Territories, (Staff Car Driver) Recruitment Rules, 1986, namely :—

- (1) These rules may be called the Office of the Registrar General and ex-officio Census Commissioner for India and the Offices of the Directors of Census Operations in States and Union territories (Staff Car Driver) Recruitment (Amendment) Rules, 1991.
- (2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.
- In the Schedule to the Office of the Registrar General and ex-officio Census Commissioner for India and the offices of the Directors of Census Operations in States and Union territories (Staff Car Driver) Recruitment Rules, 1986, for the entry in Column 13, the following entry shall be substituted, namely :—
“Group 'C' Departmental Promotion Committee (for the office of the Registrar General, India)
1. Deputy Director (Plan and Administration) — Chairman
2. Assistant Director (Administration) — Member
3. A Group 'A' Officer of another Central Government Office; belonging to the Scheduled Castes/Scheduled Tribes — Member

Language Division, Calcutta :

1. Deputy Registrar General (Languages) or Assistant Registrar General (Languages) — Chairman
2. Assistant Registrar General (Languages) or Linguist or Research Officer (Languages) or Assistant Director of Census Operations (Technical) — Member
3. A Group 'A' Officer of another Central Government Office belonging to the Scheduled Castes/Scheduled Tribes — Member

Group 'C' Departmental Promotion Committee (for the respective Census Directorate in States/Union territories) :

1. Director of Census Operations or Joint Director of Census Operations or Deputy Director of Census Operations or Assistant Director of Census Operations or Assistant Director of Census Operations (Technical)
— Chairman
2. Joint Director of Census Operations or Deputy Director of Census Operations or Assistant Director of Census Operations or Assistant Director of Census Operations (Technical)
— Member
3. A Group 'A' Officer of another Central Government office, belonging to the Scheduled Castes/Scheduled Tribes
— Member"

The original rules were notified in the Gazette of India vide G.S.R. No. 1026 dated 29-11-86.

[No. 10/6/90-RG (Ad. II)]

सा.का.नि. 195.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए भारत के महारजिस्ट्रार का कार्यालय [नक्शानवीस (फोटो)] भर्ती नियम, 1984 में संशोधन करने के लिये निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

1. (1) इन नियमों का नाम भारत के महारजिस्ट्रार का कार्यालय [नक्शानवीस (फोटो)] भर्ती (संशोधन) नियम, 1991 होगा।
- (2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. भारत के महारजिस्ट्रार का कार्यालय [नक्शानवीस (फोटो)] भर्ती नियम, 1984 की अनुसूची में,

कालम 13 की प्रविष्टि के स्थान पर निम्नलिखित प्रविष्टि प्रतिस्थापित की जाएगी, अर्थात् :—

समूह "ग" विभागीय प्रोन्ति समिति (भारत के महारजिस्ट्रार के कार्यालय के लिए) :

1. उप निदेशक (प्लान और प्रशासन) — अध्यक्ष
2. सहायक निदेशक (प्रशासन) — सदस्य
3. केन्द्रीय सरकार के किसी अन्य कार्यालय में कार्यरत अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति का समूह "क" का अधिकारी — सदस्य

मूल नियम सा.का.नि. 1190 तारीख 1-12-1984 को भारत के राजपत्र में अधिसूचित किए गए थे।

[स. 10/6/90-आर.जी. (प्रश-II)]

G.S.R. 195.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules to amend the Office of the Registrar General, India [Draftsman (photo)] Recruitment Rules, 1984, namely :—

1. (1) These rules may be called the Office of the Registrar General, India [Draftsman (photo)] Recruitment (Amendment) Rules, 1991.
- (2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In the Schedule to the Office of the Registrar General, India [Draftsman (photo)] Recruitment Rules, 1984, for the entry in Column 13, the following entry shall be substituted, namely :—

"Group 'C' Departmental Promotion Committee (for the office of the Registrar General, India) :

1. Deputy Director (Plan and Administration) — Chairman
2. Assistant Director (Administration) — Member
3. A Group 'A' Officer of another Central Government Office; belonging to the Scheduled Castes/Scheduled Tribes — Member

The original rules were notified in the Gazette of India vide G.S.R. No. 1190 dated 1-12-1984.

[No. 10/6/90-RG (Ad. II)]

सा.का.नि. 196.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए भारत के महारजिस्ट्रार और पदेन जनगणना आयुक्त का कार्यालय और राज्यों तथा संघ राज्यक्षेत्रों में स्थित जनगणना कार्य निदेशकों के कार्यालय (भूगोलवेत्ता)/मानचित्रकार भर्ती नियम, 1984 में संशोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

1. (1) इन नियमों का नाम भारत के महारजिस्ट्रार और पदेन जनगणना आयुक्त का कार्यालय और राज्यों तथा संघ राज्यक्षेत्रों में स्थित जनगणना कार्य निदेशकों के कार्यालय (भूगोलवेत्ता/मानचित्रकार) भर्ती नियम, 1991 होगा।
- (2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. भारत के महारजिस्ट्रार और पदेन जनगणना आयुक्त का कार्यालय और राज्यों तथा संघ राज्यक्षेत्रों में स्थित जनगणना कार्य निदेशकों के कार्यालय (भूगोलवेत्ता/मानचित्रकार) भर्ती नियम, 1984 की अनुसूची में, कालम 13 की प्रविष्टि के स्थान पर निम्नलिखित प्रविष्टि प्रतिस्थापित की जाएगी, अर्थात् :—

समूह "ग" विभागीय प्रोन्ति समिति (भारत के महारजिस्ट्रार के कार्यालय के लिए) :

1. उप निदेशक (प्लान और प्रशासन) — अध्यक्ष
2. अनुसंधान अधिकारी (मानचित्र) — सदस्य
3. केन्द्रीय सरकार के किसी अन्य कार्यालय में कार्यरत अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति का समूह "क" का अधिकारी। — सदस्य

समूह "ग" विभागीय प्रोन्ति समिति (भाषा प्रशासन, कलकत्ता के लिए) :

1. उप महार्जिस्ट्रार (भाषा) या सहायक महार्जिस्ट्रार (भाषा) — अध्यक्ष
2. सहायक महार्जिस्ट्रार (भाषा) या भाषाविद् या अनुसंधान अधिकारी (भाषा) या सहायक निदेशक जनगणना कार्य (तकनीकी) — सदस्य

3. केन्द्रीय सरकार के किसी अन्य कार्यालय में कार्य-रत अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति का समूह "क" का अधिकारी —सदस्य

समूह "ग" विभागीय प्रोन्नति समिति (राज्यों/संघ राज्यक्षेत्रों में स्थित सम्बन्धित जनगणना कार्य निदेशालयों के लिए)

1. निदेशक, जनगणना कार्य या संयुक्त निदेशक, जनगणना कार्य या उप निदेशक, जनगणना कार्य या सहायक निदेशक, जनगणना कार्य या सहायक निदेशक, जनगणना कार्य तकनीकी—अध्यक्ष
2. संयुक्त निदेशक, जनगणना कार्य या उप निदेशक, जनगणना कार्य या सहायक निदेशक, जनगणना कार्य या सहायक निदेशक, जनगणना कार्य (तकनीकी) —सदस्य
3. केन्द्रीय सरकार के किसी अन्य कार्यालय में कार्यरत अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति का समूह "क" का अधिकारी —सदस्य

मूल नियम सा.का.नि. 1189 तारीख 1-12-84 को भारत के राजपत्र में अधिसूचित किए गए थे।

[सं. 10/6/90—आर.जी. (प्रशा-II)]

G.S.R. 196.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules to amend the Office of the Registrar General and ex-officio Census Commissioner for India and the offices of the Directors of Census Operations in the States and Union Territories, (Geographer/Cartographer) Recruitment Rules, 1984, namely :—

- (1) These rules may be called the Office of the Registrar General and ex-officio Census Commissioner for India and the Offices of the Directors of Census Operations in States and Union territories (Geographer/Cartographer) Recruitment (Amendment) Rules 1991.
- (2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In the Schedule to the Office of the Registrar General and ex-officio Census Commissioner for India and the offices of the Directors of Census Operations in States and Union territories (Geographer/Cartographer) Recruitment Rules, 1984,

for the entry in Column 13, the following entry shall be substituted, namely :—

"Group 'C' Departmental Promotion Committee (for the office of the Registrar General, India)

1. Deputy Director (Plan and Administration) — Chairman
2. Research Officer (Map) — Member
3. A Group 'A' Officer of another Central Government Office; belonging to the Scheduled Castes/Scheduled Tribes — Member

Language Division, Calcutta :

1. Deputy Registrar General (Languages) or Assistant Registrar General (Languages) — Chairman
2. Assistant Registrar General (Languages) or Linguist Research Officer (Languages) or Assistant Director of Census Operations (Technical) — Member

3. A Group 'A' Officers of another Central Government Office, belonging to Scheduled Castes/Scheduled Tribes — Member

Group 'C' Departmental Promotion Committee (for the respective Census Directorates in States/Union territories) :

1. Director of Census Operations or Joint Director of Census Operations or Deputy Director of Census Operations or Assistant Director of Census Operations or Assistant Director of Census Operations (Technical) — Chairman
2. Joint Director of Census Operations or Deputy Director of Census Operations or Assistant Director of Census Operations or Assistant Director of Census Operations (Technical) — Member
3. A Group 'A' Officer of another Central Government office, belonging to the Scheduled Castes/Scheduled Tribes — Member

The original rules were notified in the Gazette of India vide G.S.R. No. 1189 dated 1-12-1984.

[No. 10/6/90-RG (Ad. II)]

सा.का.नि. 917 :—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए भारत के महारजिस्ट्रार और पदेन जनगणना आयुक्त का कार्यालय और राज्यों तथा संघ राज्यक्षेत्रों में स्थित जनगणना कार्य निदेशकों के कार्यालय (कलाकार/वरिष्ठ नक्शानवीस) भर्ती नियम, 1987 में संशोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

- (1) इन नियमों का नाम भारत के महारजिस्ट्रार और पदेन जनगणना आयुक्त का कार्यालय और राज्यों तथा संघ राज्यक्षेत्रों में स्थित जनगणना कार्य निदेशकों के कार्यालय (कलाकार/वरिष्ठ नक्शानवीस) भर्ती (संशोधन) नियम, 1991 होगा।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. भारत के महारजिस्ट्रार और पदेन जनगणना आयुक्त का कार्यालय और राज्यों तथा संघ राज्यक्षेत्रों में स्थित जनगणना कार्य निदेशकों के कार्यालय (कलाकार/वरिष्ठ नक्शानवीस) भर्ती नियम, 1987 की अनुसूची में,

कालम 13 की प्रविष्टि के स्थान पर निम्नलिखित प्रविष्टि प्रतिस्थापित की जाएगी, अर्थात् :—

"समूह "ग" विभागीय प्रोन्नति समिति (भारत के महारजिस्ट्रार के कार्यालय के लिए)

1. उप निदेशक (प्लान और प्रशासन) —अध्यक्ष
2. अनुसंधान अधिकारी (मानचित्र) —सदस्य
3. केन्द्रीय सरकार के किसी अन्य कार्यालय में कार्यरत अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति का समूह "क" का अधिकारी —सदस्य

समूह “ग” विभागीय प्रोन्ति समिति (भाग प्रभाग, कलकता के लिए)

1. उप महारजिस्ट्रार (भाग) या सहायक महारजिस्ट्रार (भाग) —ग्राम्यक

2. सहायक महारजिस्ट्रार (भाग) या विद्या अनुसंधान अधिकारी (भाग) या सहायक निदेशक जनगणना कार्य (तकनीकी) —सदस्य

3. केन्द्रीय सरकार के किसी श्रम्य कार्यालय में कार्यरत अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति का समूह “क” का अधिकारी —सदस्य

समूह “ग” विभागीय प्रोन्ति समिति (ग्राम्योंसंघ राज्यक्षेत्रों में स्थित संबंधित जनगणना कार्य निदेशालयों के लिए) :

1. निदेशक, जनगणना कार्य या संयुक्त निदेशक, जनगणना कार्य या उप निदेशक, जनगणना कार्य या सहायक निदेशक, जनगणना कार्य या सहायक निदेशक, जनगणना कार्य (तकनीकी) —ग्राम्यक

2. संयुक्त निदेशक, जनगणना कार्य या उप निदेशक, जनगणना कार्य या सहायक निदेशक, जनगणना कार्य या सहायक निदेशक, जनगणना कार्य (तकनीकी) —सदस्य

3. केन्द्रीय सरकार के किसी श्रम्य कार्यालय में कार्यरत अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति का समूह “क” का अधिकारी —सदस्य

मूल नियम भा.का.नि. 185 तारीख 26-3-88 को भारत के राजपत्र में अधिसूचित किए गए थे।

[सं. 10/6/90-आर.जी. (प्रशा.II)]

G.S.R. 197.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules to amend the Office of the Registrar General and ex-officio Census Commissioner for India and the Offices of the Directors of Census Operations in the States and Union territories, (Artist/Senior Draftsman) Recruitment Rules, 1987, namely :—

1. (1) These rules may be called the Office of the Registrar General and ex-officio Census Commissioner for India and the Offices of the Directors of Census Operations in States and Union territories (Artist/Senior Draftsman) Recruitment (Amendment) Rules, 1991.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In the Schedule to the Office of the Registrar General and ex-officio Census Commissioner for India and the Offices of the Directors of Census Operations in States and Union territories (Artist/Senior Draftsman) Recruitment Rules, 1987,

for the entry in Column 13, the following entry shall be substituted, namely :—

“Group ‘C’ Departmental Promotion Committee (for the office of the Registrar General, India)

1. Deputy Director (Plan and Administration) — Chairman
2. Research Officer (Map) — Member
3. A Group ‘A’ Officer of another Central Government Office belonging to the Scheduled Castes/Scheduled Tribes — Member

Language Division Calcutta :

1. Deputy Registrar General (Languages) or Assistant Registrar General (Languages) — Chairman
2. Assistant Registrar General (Languages) or Linguist or Research Officer (Languages) or Assistant Director of Census Operations (Technical) — Member
3. A Group ‘A’ Officer of another Central Government Office, belonging to the Scheduled Castes/Scheduled Tribes — Member

Group ‘C’ Departmental Promotion Committee (for the respective Census Directorates in States/ Union territories) :

1. Director of Census Operations or Joint Director of Census Operations or Deputy Director of Census Operations or Assistant Director of Census Operations or Assistant Director of Census Operations (Technical) — Chairman
2. Joint Director of Census Operations or Deputy Director of Census Operations or Assistant Director of Census Operations or Assistant Director of Census Operations (Technical) — Member
3. A Group ‘A’ Officer of another Central Government Offices belonging to the Scheduled Castes/Scheduled Tribes — Member

The original rules were notified in the Gazette of India vide G.S.R. No. 185 dated 26-3-1988.

[No. 10/6/90-RG (Ad. II)]

सं. का. नि. 198:—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परत्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए भारत के महारजिस्ट्रार और पदेन जनगणना श्रायुक्त का कार्यालय, भाग प्रभाग, भारत के महारजिस्ट्रार का कार्यालय और राज्यों तथा संघ राज्यक्षेत्रों में स्थित जनगणना कार्य निदेशकों के कार्यालय [वरिष्ठ तकनीकी सहायक (मुद्रण)] भर्ती नियम, 1987 में संशोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

1. (1) इन नियमों का नाम भारत के महारजिस्ट्रार और पदेन जनगणना श्रायुक्त का कार्यालय, भाग प्रभाग, भारत के महारजिस्ट्रार का कार्यालय और राज्यों तथा संघ राज्यक्षेत्रों में स्थित जनगणना कार्य निदेशकों के कार्यालय [वरिष्ठ तकनीकी सहायक (मुद्रण)] भर्ती (संशोधन) नियम, 1991 होगा।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. भारत के महाराजिस्ट्रार और पर्देन जनगणना आयुक्त का कार्यालय, भाषा प्रभाग, भारत के महाराजिस्ट्रार का कार्यालय और राज्यों तथा संघ राज्यक्षेत्रों में स्थित जनगणना कार्य निदेशकों के कार्यालय [वर्गिष्ठ तकनीकी सहायक (मुद्रण)] भर्ती नियम, 1987 की अनुसूची में, कालम 13 की प्रविष्टि के स्थान पर निम्ननिवित प्रविष्टि प्रतिस्थापित की जाएगी, अर्थात् :—

“समूह “ग” विभागीय प्रोब्रति समिति (भारत के महाराजिस्ट्रार के कार्यालय के लिए)

1. उप निदेशक (प्लान और प्रशासन) अध्यक्ष

2. उप निदेशक (मुद्रण) सदस्य

3. केन्द्रीय सरकार के किसी अन्य कार्यालय में कार्यरत अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति का समूह “क” का अधिकारी सदस्य

समूह “ग” विभागीय प्रोब्रति समिति (भाषा प्रभाग, कलाकृति के लिए)

1. उप महाराजिस्ट्रार (भाषा) या सहायक महाराजिस्ट्रार (भाषा) अध्यक्ष

2. सहायक महाराजिस्ट्रार (भाषा) या भाषाविद या अनुसंधान अधिकारी (भाषा) या सहायक निदेशक जनगणना कार्य (तकनीकी)

3. केन्द्रीय सरकार के किसी अन्य कार्यालय में कार्यरत अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति का समूह “क” का अधिकारी सदस्य

समूह “ग” विभागीय प्रोब्रति समिति (राज्यों/संघ राज्य क्षेत्रों में स्थित सम्बन्धित जनगणना कार्य निदेशालयों के लिए)

1. निदेशक, जनगणना कार्य या संयुक्त निदेशक, जनगणना कार्य या उप निदेशक, जनगणना कार्य या सहायक निदेशक, जनगणना कार्य या सहायक निदेशक, जनगणना कार्य (तकनीकी)

2. संयुक्त निदेशक, जनगणना कार्य या उप निदेशक, जनगणना कार्य या सहायक निदेशक, जनगणना कार्य या सहायक निदेशक, जनगणना कार्य (तकनीकी)

3. केन्द्रीय सरकार के किसी अन्य कार्यालय में कार्यरत अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति का समूह “क” का अधिकारी सदस्य

मूल नियम भा. का. नि. 270 तारीख 18-4-87 को भारत के राजपत्र में अधिसूचित किए गए थे।

G.S.R. 198.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules to amend the Office of the Registrar General and ex-officio Census Commissioner for India the Language Division of the Office of the Registrar General, India and the Offices of the Directors of Census Operations in the States and Union Territories, Senior Technical Assistant (Printing) Recruitment Rules, 1987, namely:—

1. (i) These rules may be called the Office of the Registrar General and ex-officio Census Commissioner for India, the Language Division of the office of the Registrar General, India and the offices of the Directors of Census Operations in States and Union Territories Senior Technical Assistant (Printing) Recruitment (Amendment) Rules, 1991.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In the Schedule to the Office of the Registrar General India, the Language Division of the office of the Registrar General, India and the offices of the Directors of Census Operations in States and Union Territories, Senior Technical Assistant (Printing) Recruitment Rules, 1987.

for the entry in Column 13, the following entry shall be substituted, namely :—

“Group ‘C’ Departmental Promotion Committee (for the office of the Registrar General, India)

1. Deputy Director (Plan and Administration) — Chairman
2. Research Officer (Printing) — Member
3. A Group ‘A’ Officer of another Central Government Office belonging to the Scheduled Castes/Scheduled Tribes — Member

Group ‘C’ Departmental Promotion Committee (for the Language Division Calcutta) :

1. Deputy Registrar General (Languages) or Assistant Registrar General (Languages) — Chairman
2. Assistant Registrar General (Languages) or Linguist or Research Officer (Languages) or Assistant Director of Census Operations (Technical) — Member
3. A Group ‘A’ Officer of another Central Government Office, belonging to the Scheduled Castes/Scheduled Tribes — Member

Group ‘C’ Departmental Promotion Committee (for the respective Census Directorates in States/Union territories) :

1. Director of Census Operations or Joint Director of Census Operations or Deputy Director of Census Operations or Assistant Director of Census Operations or Assistant Director of Census Operations (Technical) — Chairman
2. Joint Director of Census Operations or Deputy Director of Census Operations or Assistant Director of Census Operations or Assistant Director of Census Operations (Technical) — Member
3. A Group ‘A’ Officer of another Central Government Office, belonging to the Scheduled Castes/Scheduled Tribes — Member

सा.का.नि. 199.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद, 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शर्कितयों का प्रयोग करते हुए भारत के महाराजिस्ट्रार और पदेन जनगणना आयुक्त का कार्यालय और राज्यों तथा संघ राज्यक्षेत्रों में स्थित जनगणना कार्य निदेशकों के कार्यालय (मुद्रण निरीक्षक) भर्ती नियम, 1987 में संशोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

1. (1) इन नियमों का नाम भारत के महाराजिस्ट्रार और पदेन जनगणना आयुक्त का कार्यालय और राज्यों तथा संघ राज्यक्षेत्रों में स्थित जनगणना कार्य निदेशकों के कार्यालय (मुद्रण निरीक्षक) भर्ती नियम, 1991 होगा।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. भारत के महाराजिस्ट्रार और पदेन जनगणना आयुक्त का कार्यालय और राज्यों तथा संघ राज्यक्षेत्रों में स्थित जनगणना कार्य निदेशकों के कार्यालय (गुद्रण निरीक्षक) छार्टी नियम, 1987 की अनुसूची में, कालम 13 की प्रविष्टि के स्थान पर, निम्नलिखित प्रविष्टि प्रतिस्थापित की जाएगी, अर्थात् :—

“समूह “ग” विभागीय प्रोन्हति समिति (भारत के महाराजिस्ट्रार के कार्यालय के लिए)

1. उप निदेशक (प्लान और प्रशासन)	—अध्यक्ष
2. उप निदेशक (मुद्रण)	—सदस्य
3. केन्द्रीय सरकार के किसी अन्य कार्यालय में कार्यरत अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति का समूह “क” का अधिकारी :	—सदस्य

समूह “ग” विभागीय प्रोन्हति समिति (भाषा प्रभाग, कलकत्ता के लिए)

1. उप महाराजिस्ट्रार (भाषा) या सहायक महाराजिस्ट्रार (भाषा)	—अध्यक्ष
2. सहायक महाराजिस्ट्रार (भाषा) या भाषाविद या अनुसंधान अधिकारी (भाषा) या सहायक निदेशक जनगणना कार्य (तकनीकी)	—सदस्य
3. केन्द्रीय सरकार के किसी अन्य कार्यालय में कार्यरत अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति का समूह “क” का अधिकारी	—सदस्य

समूह “ग” विभागीय प्रोन्हति समिति (राज्यों/संघ राज्य-क्षेत्रों में स्थित सम्बन्धित जनगणना कार्य निदेशालयों के लिए)

1. निदेशक, जनगणना कार्य या संयुक्त निदेशक, जनगणना कार्य या उप निदेशक जनगणना कार्य या सहायक निदेशक, जनगणना कार्य या सहायक निदेशक, जनगणना कार्य (तकनीकी)	—अध्यक्ष
2. संयुक्त निदेशक, जनगणना कार्य या उप निदेशक, जनगणना कार्य या सहायक निदेशक, जनगणना कार्य या सहायक निदेशक, जनगणना कार्य (तकनीकी)	—सदस्य

3. केन्द्रीय सरकार के किसी अन्य कार्यालय में कार्यरत अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति का समूह “क” का अधिकारी —सदस्य

मूल नियम सा.का.नि. 209 तारीख 28-3-87 को भारत के राजपत्र में अधिसूचित किए गए थे।

[सं. 10/6/90-ग्राम.जी. (प्रशा.-II)]

G.S.R. 199.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules to amend the Office of the Registrar General and ex-officio Census Commissioner for India and the Offices of the Directors of Census Operations in the States and Union territories, (Printing Inspector) Recruitment Rules, 1987, namely :—

1. (1) These rules may be called the Office of the Registrar General and ex-officio Census Commissioner for India and the offices of the Directors of Census Operations in States and Union territories (Printing Inspector) Recruitment (Amendment) Rules, 1991.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In the Schedule to the Office of the Registrar General and ex-officio Census Commissioner for India and the Offices of the Directors of Census Operations in States and Union territories (Printing Inspector) Recruitment Rules, 1987,

for the entry in Column 13, the following entry shall be substituted, namely :—

“Group ‘C’ Departmental Promotion Committee (for the office of the Registrar General, India)

1. Deputy Director (Plan and Administration) — Chairman

2. Deputy Director (Printing) — Member

3. A Group ‘A’ Officer of another Central Government Office belonging to the Scheduled Castes/Scheduled Tribes — Member

Group ‘C’ Departmental Promotion Committee (for the Language Division Calcutta) :

1. Deputy Registrar General (Languages) or Assistant Registrar General (Languages) — Chairman

2. Assistant Registrar General (Languages) or Linguist or Research Officers (Languages) or Assistant Director of Census Operations (Technical) — Member

3. A Group ‘A’ Officer of another Central Government Office belonging to the Scheduled Castes/Scheduled Tribes — Member

Group ‘C’ Departmental Promotion Committee (for the respective Census Directorates in States/Union territories) :

1. Director of Census Operations or Joint Director of Census Operations or Deputy Director of Census Operations or Assistant Director of Census Operations or Assistant Director of Census Operations (Technical) — Chairman

2. Joint Director of Census Operations or Deputy Director of Census Operations or Assistant Director of Census Operations or Assistant Director of Census Operations (Technical) — Member

3. A Group ‘A’ Officer of another Central Government Office belonging to the Scheduled Castes/Scheduled Tribes — Member

The original rules were notified in the Gazette of India vide G.S.R. No. 209 dated 28-3-1987.

[No. 10/6/90-RG (Ad. II)]

सा.का.नि. 200.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परस्तुक द्वारा प्रदत्त शर्कितयों का प्रयोग करते हुए भारत के महाराजिस्ट्रार और पदेन जनगणना आयुक्त का कार्यालय और राज्यों तथा संघ राज्य क्षेत्रों में स्थित जनगणना कार्य निदेशकों के कार्यालय (प्रूफ रीडर) भर्ती नियम, 1987 में संशोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात्:—

1. (1) इन नियमों का नाम भारत के महाराजिस्ट्रार और पदेन जनगणना आयुक्त का कार्यालय और राज्यों तथा संघ राज्य क्षेत्रों में स्थित जनगणना कार्य निदेशकों के कार्यालयों में (प्रूफ रीडर) भर्ती (संशोधन) नियम, 1991 होगा।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. भारत के महाराजिस्ट्रार और पदेन जनगणना आयुक्त का कार्यालय और राज्यों तथा संघ राज्य क्षेत्रों में स्थित जनगणना कार्य निदेशकों के कार्यालय (प्रूफ रीडर) भर्ती नियम, 1987 की अनुसूची में, कालम 13 की प्रविष्टि के स्थान पर निम्नलिखित प्रविष्टि प्रतिस्थापित की जाएगी, अर्थात्:—

“समूह ‘न’ विभागीय प्रोब्रति समिति (भारत के महाराजिस्ट्रार के कार्यालय के लिए)”—

1. उप निदेशक (प्लान और प्रशासन) —प्रध्यक्ष
2. उप निदेशक (मुद्रण) —सदस्य
3. केन्द्रीय सरकार के किसी अन्य कार्यालय में कार्यरत अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति का समूह ‘क’ का अधिकारी। —सदस्य

समूह ‘ग’ विभागीय प्रोब्रति समिति (भाषा प्रभाग), कलकत्ता के लिए)

1. उप महाराजिस्ट्रार (भाषा) या सहायक महाराजिस्ट्रार (भाषा) —प्रध्यक्ष
2. सहायक महाराजिस्ट्रार (भाषा) या भाषाविद् या अनुसंदान अधिकारी (भाषा) या सहायक निदेशक जनगणना कार्य (तकनीकी) —सदस्य
3. केन्द्रीय सरकार के किसी अन्य कार्यालय में कार्यरत अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति का समूह ‘क’ का अधिकारी —सदस्य

समूह ‘ग’ विभागीय प्रोब्रति समिति (राज्यों/संघ राज्य क्षेत्रों में स्थित सम्बन्धित जनगणना कार्य निदेशालयों के लिए)

1. निदेशक, जनगणना कार्य या संयुक्त निदेशक, जनगणना कार्य या उप निदेशक, जनगणना कार्य या सहायक निदेशक, जनगणना कार्य या सहायक निदेशक, जनगणना कार्य (तकनीकी) —प्रध्यक्ष
2. संयुक्त निदेशक, जनगणना कार्य या उप निदेशक, जनगणना कार्य या सहायक निदेशक, जनगणना कार्य या सहायक निदेशक, जनगणना कार्य (तकनीकी) —सदस्य
3. केन्द्रीय सरकार के किसी अन्य कार्यालय में कार्यरत अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति का समूह ‘क’ का अधिकारी। —सदस्य”

मूल नियम सा.का.नि. 271 तारीख 18-4-87 को भारत के राजपत्र में अधिसूचित किए गए थे।

[सं. 10/6/90-आर.जी. (प्रशा. II)]
महेन्द्र नाथ,
भारत के संयुक्त महाराजिस्ट्रार

G.S.R. 200.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules to amend the Office of the Registrar General and ex-officio Census Commissioner for India and the Offices of the Directors of Census Operations in States and Union territories, (Proof Reader) Recruitment Rules, 1987, namely :—

1. (1) These rules may be called the Office of the Registrar General and ex-officio Census Commissioner for India and the offices of the Directors of Census Operations in States and Union territories (Proof Reader) Recruitment (Amendment) Rules, 1991.
(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.
2. In the Schedule to the Office of the Registrar General and ex-officio Census Commissioner for India and the Offices of the Directors of Census Operations in States and Union territories (Proof Reader) Recruitment Rules, 1987, for the entry in Column 13, the following entry shall be substituted, namely :—
“Group ‘C’ Departmental Promotion Committee (for the office of the Registrar General, India)
1. Deputy Director (Plan and Administration) — Chairman
2. Research Officer (Printing) — Member
3. A Group ‘A’ Officer of another Central Government Office belonging to the Scheduled Castes/Scheduled Tribes — Member

Group ‘C’ Departmental Promotion Committee (for the Language Division Calcutta) :

1. Deputy Registrar General (Languages) or Assistant Registrar General (Languages) — Chairman
2. Assistant Registrar General (Languages) or Linguist or Research Officer (Languages) or Assistant Director of Census Operations (Technical) — Member
3. A Group ‘A’ Officer of another Central Government Office belonging to the Scheduled Castes/Scheduled Tribes — Member

Group ‘C’ Departmental Promotion Committee (for the respective Census Directorates in States/Union territories) :

1. Director of Census Operations or Joint Director of Census Operations or Deputy Director of Census Operations or Assistant Director of Census Operations or Assistant Director of Census Operations (Technical) — Chairman
2. Joint Director of Census Operations or Deputy Director of Census Operations or Assistant Director of Census Operations or Assistant Director of Census Operations (Technical) — Member
3. A Group ‘A’ Officer of another Central Government Offices belonging to the Scheduled Castes/Scheduled Tribes — Member”

The original rules were notified in the Gazette of India vide G.S.R. No. 271 dated 18-4-1987.

(राजभाषा विभाग)

नई दिल्ली, 11 मार्च, 1991

सा.का.नि. 201.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए केन्द्रीय हिन्दी प्रशिक्षण संस्थान, राजभाषा विभाग गृह मंत्रालय में लेखा अधिकारी के पद पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए तिम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

1. संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ : (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम गृह मंत्रालय राजभाषा विभाग, केन्द्रीय हिन्दी प्रशिक्षण संस्थान (लेखा अधिकारी) भर्ती नियम, 1991 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

3. पद संख्या, वर्गीकरण और वेतनमान : उक्त पद की संख्या, उसका वर्गीकरण और उसका वेतनमान वह होगा जो इन नियमों से उपाबद्ध अनुसूची के स्तम्भ 2 से 4 में विविष्ट है।

3. भर्ती की पद्धति, आयु सीमा, अर्हताएं आदि :—उक्त पद पर भर्ती की पद्धति, आयु सीमा, अर्हताएं और उससे संबंधित अन्य बातें वे होंगी जो उक्त अनुसूची के स्तम्भ 5 से स्तम्भ 14 में विविष्ट हैं।

4. निरर्देश : वह व्यक्ति—

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या

(ब) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित होते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है,

उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा :

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुशेय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार है तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन द्वारा सकेगी।

5. शिथिल करने की शक्ति : जहां केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहां वह इसके लिए जो कारण हैं उन्हें लेखबद्ध करके तथा संघ सोक सेवा आयोग से परामर्श करके, इन नियमों के किसी उपबन्ध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की बाबत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।

6. व्यावृत्ति :—इन नियमों की कोई बात, ऐसे आरक्षणों, आयु सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं आतेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर निकाले गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, भूतपूर्व सेनिकों और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपबन्ध करना अपेक्षित है।

अनुसूची

पद का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	वेतनमान	चयन पद	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए अन्य पद	सेवा में जोड़ गए वर्षों का फायदा केन्द्रीय मिथिल सेवा (पेंशन) नियम, 1972 के अधीन अनुशेय है या नहीं
1	2	3	4	5	6	7
लेखा अधिकारी	1* (1991)	साधारण केन्द्रीय सेवा समूह "ब"	2000-60- 2300-द.रो.-	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता
*कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।		राजपरिवत, अनुसूचितीय	75-3200-100- 2300 रु.			

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए शैक्षिक और अन्य अर्हताएं

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित आयु और शैक्षिक अर्हताएं प्रोन्नत व्यक्तियों की दशा में लाग जाएंगी या नहीं

परिवीक्षा की अवधि, यदि कोई हो

8

9

10

लागू नहीं होता

लागू नहीं होता

अधिवर्षिता से पूर्व पुनर्नियोजित भूत-पूर्व सैनिकों के लिए दो वर्ष।

भर्ती की पद्धति : भर्ती सीधे होनी या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति स्थानान्तरण द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियां जिनसे प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण किया जाएंगा

प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति स्थानान्तरण द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियां जिनसे प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण किया जाएंगा

11

12

प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण द्वारा सशस्त्र बल के कार्मिकों के लिए :
प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण/पुनर्नियोजन (भूतपूर्व सैनिकों के लिए)

प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण :

केन्द्रीय सरकार के अधीन ऐसे अधिकारी—

- (क) (1) जो नियमित आधार पर सदृश पद धारण किए हुए हैं, या
- (2) केन्द्रीय सरकार के ऐसे अधिकारी जो नियमित आधार पर 2000-3500 रु. या समतुल्य वेतनमान वाले पद धारण किए हुए हैं और जो सचिवालय प्रशिक्षण और प्रबंध संस्थान या समतुल्य में रोकड़ और लेखा कार्य का प्रशिक्षण प्राप्त कर चुके हैं, या
- (3) जिन्होंने 1640-2900 रु. या समतुल्य वेतनमान में कनिष्ठ लेखा अधिकारी लेखाकार के पद पर 3 वर्ष नियमित सेवा की है, या
- (4) अधीनस्थ लेखा सेवा का ऐसा लेखाकार जिसने 3 वर्ष नियमित सेवा की है, या
- (5) 1640-2900 रु. के वेतनमान में केन्द्रीय सचिवालय सेवा केंडर का ऐसा सहायक जिसने उस श्रेणी में 3 वर्ष नियमित सेवा की है और जो सचिवालय प्रशिक्षण और प्रबंध संस्थान में रोकड़ और लेखा कार्य का प्रशिक्षण प्राप्त कर चुका है; और
- (ख) जिनके पास रोकड़ लेखा और बजट कार्य का अनुभव है।

सशस्त्र बल के कार्मिकों के लिए

प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण/पुनर्नियोजन (भूतपूर्व सैनिकों के लिए)

सशस्त्र बल के ऐसे कार्मिकों पर भी विचार किया जाएगा जो एक वर्ष की अवधि के भीतर सेवा-निवृत्त होने वाले हैं या रिजर्व में स्थानान्तरित किए जाने वाले हैं और जिनके पास लेखा कार्य

का अनभव और विहित अर्हताएँ हैं। ऐसे व्यक्तियों को उस तारीख तक प्रतिनियुक्ति की अवधि प्रदान की जाएगी जिस तारीख से उन्हें सशस्त्र बल से निर्मूल किया जाना है, तत्पश्चात् उन्हें पुनर्नियोजन पर बने रहने दिया जा सकता है।

(सिविल पदों के संबंध में अधिवर्पिना की ग्राम्य तक पुनर्नियोजन)

(प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके अन्तर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी ग्रन्य संगठन विभाग में इस नियुक्ति में ठीक पहले धारित कसी अन्य काड़र बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि है, साधारणतया तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी)

यदि विभागीय प्रोश्रति समिति है तो उसकी संरचना

भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा

समूह 'ख' विभागीय प्रोश्रति समिति

(अधिवर्पिता पूर्व पुनर्नियोजित भूतपूर्व सैनिक की पुष्टि के लिए)

1. संयुक्त सचिव (राजभाषा) — अध्यक्ष
2. निदेशक, केन्द्रीय हिन्दी प्रशिक्षण संस्थान — सदस्य
3. उप सचिव (राजभाषा) — सदस्य
4. अवर सचिव (राजभाषा) — सदस्य।

पुनर्नियोजन के आधार पर किसी अधिकारी का व्यवन करते समय संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करना आवश्यक है।

[सं. 14012/4/90-के.हि.प्र.स. 699]

एम.एस. मेहरा, उप सचिव

(Department of Official Language)

New Delhi, the 11th March, 1991

G.S.R. 201.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the post of Accounts Officer in the Central Hindi Training Institute, Department of Official Language, Ministry of Home Affairs, namely :—

1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called the Ministry of Home Affairs, Department of Official Language, Central Hindi Training Institute (Accounts Officer) Recruitment Rules, 1991.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Number of post, classification and scale of pay.—The number of post, its classification and the scale of pay attached thereto shall be as specified in columns 2 to 4 of the Schedule annexed to these rules.

3. Method of Recruitment, Age Limit, Qualifications etc.—The method of recruitment to the said post, age limit, qualifications and other matters relating thereto shall be as specified in columns 5 to 14 of the said schedule.

4. Disqualification.—No person,—

(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or

(b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to the said post :

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the party to the marriage and there are other grounds for doing so, exempt any person from the operation of this rule.

5. Power to relax.—Where the Central Government is of opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order, for reasons to be recorded in writing and in consultation with the Union Public Service Commission relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

6. Saving.—Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, Scheduled Tribes, Ex-Servicemen and other special categories of persons, in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

THE SCHEDULE

Name of post	Number of post	Classification	Scale of pay
1	2	3	4
Accounts Officer	1* (1991) Subject to variation dependent on workload.	General Central Service, Group 'B' Gazetted Ministerial	Rs. 2000-60-2300-EB-75- 3200-100-3500.
Whether selection post or Non- Selection post	Age limit for direct recruits	Whether benefit of added years of service admissible under rule 30 of the Central Civil Service (Pension) Rules, 1972	
5	6	7	
Not applicable	Not applicable	Not applicable	
Educational and other qualifications requi- red for direct recruits.	Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees.	Period of probation, if any.	
8	9	10	
Not applicable	Not applicable	Two years for Ex-servicemen re- employed before superannuation.	
Method of recruitment whether by direct recruit or promotion or by deputation/transfer and per- centage of the vacancies to be filled by various methods	In case of recruitment by promotion/deputation/transfer, grades from which promotion/deputation/transfer to be made	11	12
By transfer on deputation.	Transfer on deputation :		
For Armed Forces Personnel : Transfer on deputation/re-employment (for Ex-servicemen).	Officers under the Central Government - (a) (i) holding analogous posts on regular basis, or (ii) Officers of the Central Government holding posts of Rs. 2000-3500 or equivalent on regular basis who have undergone training in the Cash and Accounts work in the Institute of Secretariat Training and Management or equivalent, or (iii) with 3 years' regular service in posts of Junior Accounts Officer/Accountant in the pay scale of Rs. 1640-2900 or equivalent ; or (iv) S.A.S. Accountants with 3 years' regular service ; or (v) Assistant of the Central Secretariat Service cadre in the pay scale of Rs. 1640-2900 having 3 years' regular service in the grade and who have undergone Cash and Accounts training in the Institute of Secretariat Training and Management ; and (b) possessing experience in Cash, Accounts and Budget work.		
	For Armed Forces Personnel Transfer on deputation/re-employment (for ex-servicemen) Armed Forces Personnel who are due to retire or to be		

transferred to reserve within a period of one year and having experience in accounts shall also be considered. Such officers will be given deputation terms up to the date on which they are due for release from the Armed Forces and thereafter, they may be continued on re-employment.

(Re-employment upto the age of superannuation with reference to civil posts.)

(Period of deputation including period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation/department of the Central Government shall ordinarily not exceed 3 years).

If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition

13

Group 'B' Departmental Promotion Committee :
(For considering confirmation of Ex-servicemen re-employed before superannuation)

1. Joint Secretary (Official Language) Chairman
2. Director, Central Hindi Training Institute Member
3. Deputy Secretary (Official Language) Member
4. Under Secretary (Official Language) Member

Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment

14

Consultation with the Union Public Service Commission necessary while selecting an officer on re-employment basis.

[No. 14012/4/90-CHT/699]
S.S.MEHPA Dy. Secy.

नई दिल्ली, 7 मार्च, 1991

सा.का.नि. 202:—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए सरदार बलभाई पटेल, राष्ट्रीय पुलिस अकादमी (आशुलिपिक, श्रेणी-II) भर्ती नियम, 1988 का और संशोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

(1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम सरदार बलभाई पटेल, राष्ट्रीय पुलिस अकादमी (आशुलिपिक, श्रेणी II) भर्ती (संशोधन) नियम 1991 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की सारी दिनांकों पर वृत्त होंगे।

2. सरदार बलभाई पटेल, राष्ट्रीय पुलिस अकादमी (आशुलिपिक, श्रेणी-II) भर्ती नियम, 1988 की अनुसूची में स्तम्भ 4 के नीचे की प्रविष्टियों के स्थान पर निम्नलिखित प्रविष्टि रखी जाएगी, अर्थात् :—

"1400-40-1600-50-2300-द. रो.-60-2600रु."

[स. 1-12017/9/90-कार्मिक-1]

रा. यंकरनारायणन, अवर सचिव
टिप्पणः—मूल नियम इस मन्त्रालय की अधिसूचना में
1-12017 26/86-कार्मिक नारीख

26-9-1988 एवं सा.का.नि.सं. 813 तारीख
15-10-1988 द्वारा प्रकाशित किया गया था।

New Delhi, the 7th March, 1991

G.S.R. 202.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution the President hereby makes the following rules further to amend the Sardar Vallabhbhai Patel National Police Academy (Stenographer, Grade II) Recruitment Rules, 1988, namely :—

- (1) These rules may be called the Sardar Vallabhbhai Patel National Police Academy (Stenographer, Grade-II) Recruitment (Amendment) Rules, 1991.
- (2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In the Sardar Vallabhbhai Patel National Police Academy (Stenographer, Grade II) Recruitment Rules, 1988, in the schedule, for the entries under column 4, following entries shall be substituted, namely :—

Rs 1400-40-1600-50-2300-EB-60 2600.

[No. L-12017/9/90-Pers. I]

R. SANKARANARAYANAN, Under Secy.

Note.—The Principal rules were published vide this Ministry's Notification No. I-12017/26/86-Pers. I, dated the 26th September, 1988 (GSR No. 813, dated 15th October, 1988).

नई दिल्ली, 19 मार्च, 1991

ग्रा. का. नं. 203 --- केन्द्रीय नियम, केन्द्रीय विवरण पुस्तक वर्तन नियमित, 1940 क. प्रत्या 15 दृष्टि वदत शक्तियों का प्रयोग थारी हुए तथा नेतृत्व विवरण पुस्तक वर्तन (हिन्दी, अंगूष्ठीय श्रेणी-1) भर्ती नियम, 1973 और केन्द्रीय विवरण पुस्तक वर्तन (हिन्दी, अनुवादक श्रेणी-1) भर्ती नियम, 1981 को, उन बातों के प्रयोग अधिकार का दाता हुआ जिन्हें ऐसे अनुवादक से पहले लिया जाता है कि करने वालों का लोक लिया जाता है, नियमित पुस्तक वर्तन में वार्षिक विवरण सनुकारक बदलाव पर्याप्त भर्ती लोक पर्याप्त वा विवरण वर्तन के लिए नियमित विवरण वर्तन है, अतिः—

1. संक्षिप्त: दम और प्रारम्भ -- (1) इन नियमों द्वारा नियमित दम केन्द्रीय विवरण पुस्तक वर्तन (योथक हिन्दी अनुवादक शाही) भर्ती नियम, 1991 है। (2) ये राज्यकान में प्रकाशन द्वारा तारीख पर्याप्त प्रदूषित होते।

2. पद संक्षेप, वर्णन और वेतनानन्। — उदाः पर्याप्त कानूनी उनका वर्णन विवरण और उनके वेतनानन् वे हींगे जो इन नियमों में उपलब्ध अनुसूची के सम्म (2) से (4) में विवरित हैं।

3. भर्ती का पद्धति, आयु समावय और वर्तनाएँ आयु समावय और उक्से संविधान अन्य बातें वे होंगी जो उन अनुसूची के सम्म (5) से (14) में विवरित हैं।

4. नियमित -- दह वर्षिकः—

(क) जिन्हें ऐसे अवधिकार ते जैसका पाति या जिसका पत्तन जारी किया है, विवरण विवरण है, या

(द) जिन्हें अपने पाति या अपने पत्तन के विवरण रखते हुए यिसे अधिकार में छिपाह किया है।

इस पद पर नियुक्ति का प्रत्यक्ष नहीं होता।

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार या इह नियमित हो जाता है कि ऐसा नियमित ऐसे अधिकार और विवरण के ग्रन्थ पत्रानन को लागू स्वयं विधि के अनुसूची है और ऐसा करने के लिए अन्य अधिकार है तो यह विवरण विवरण है जो इस नियम के प्रत्यंत में छुटकारा करता है।

5. शिक्षण यारने की शक्ति—जहाँ केन्द्रीय सरकार को, यह सच है कि ऐसा करना आवश्यक या सर्वानन है, वहा वह, उनके लिए जो कारण है उन्हें अखंक करके इन नियमों के लिए उनकान्द को किया वर्ता या प्रबन्ध के विवरणों का बाबत, विवरण द्वारा शिक्षण यारन सकती।

6. अधावृत्ति:—इन नियमों के कार्य आयु, ऐसे अवधियों, आयु समावय में छूट और अन्य विवरणों पर प्रवाय नहीं दाता है, विवरण केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में सनन्दनमय पर नियमित या अन्वेषीय के अनुवाद अनुसूची विवरण अनुसूची, भारी विवरण में अधिकार में अधिकार में विवरण के विवरणों के लिए उपकार करना अपेक्षित है।

अनुसूची

पद का नाम	पर्याप्त का	वर्णन	वेतनानन्	चक्रन पद	सेवा में जोड़े दए थर्डी	मात्रे भर्ती किए जाने वाले विवरणों के लिए आयु समावय
	संख्या			अवश्य	या फायदा केन्द्रीय	
				अचयन	भिन्न लोक (प्रशान्त)	
				पद	नियम, 1972 के	
					प्रधान अनुसूची है वा	
					नहीं।	

1	2	3	4	5	6	7
नियमित** (हिन्दी अनुवादक)	(1)* (1991)	दम विवरण केन्द्रीय	1040-2900 रु. जारी नहीं	जारी नहीं होता	24 वर्ष**	
		सेवा समूह "ग"		होगा		
		*कार्यभार के अवधिपत्रिक				
		अनुवादक पर	अनुसूचितवाय			
		परिवर्तन				
		किया जा				
		सकता है।				

टिप्पणी:—आयु समावय अवधारित करने के लिए नियमित कार्यविधि सारिद्ध भारत में अधिकारों से (उनसे मिलने जो अवधारणा और निकोबार द्वारा तथा लभांप में है) अवधारणा करने के लिए नियमित नारंग यह अन्यि कार्यविधि श्रेणीयों जिस तक रोजगार कार्यालयों से नाम भेजने के लिए कहा जाता है।

ऐसे पर्याप्त का बाबत जिन पर नियुक्ति रोजगार कार्यालयों के माध्यम से किया जाता है, आयु समावय अवधारणा करने के लिए नियमित नारंग यह अन्यि कार्यविधि श्रेणीयों जिस तक रोजगार कार्यालयों से नाम भेजने के लिए कहा जाता है।

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए शैक्षिक और अन्य अर्हताएं

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए

परिवेक्षा की अवधि

विहित आयु और शैक्षिक अर्हताएं प्रोन्नत

यदि कोई हो।

व्यक्तियों की दशा में लागू होगी या नहीं

8

9

10

किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से हिन्दी/अंग्रेजी में मास्टर डिग्री और डिग्री स्तर पर हिन्दी/अंग्रेजी/अनिवार्य/वैकल्पिक विषय के रूप में रही हो या परीक्षा का माध्यम रही हो।

लागू नहीं होता

2 वर्ष

या

किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से हिन्दी/अंग्रेजी से भिन्न किसी भी विषय में मास्टर की डिग्री और डिग्री स्तर पर पर हिन्दी तथा अंग्रेजी अनिवार्य/वैकल्पिक विषय के रूप में रही हो

या इन दोनों में से एक परीक्षा का माध्यम रही हो और दूसरी अनिवार्य/वैकल्पिक विषय

रही हो।

या

किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से हिन्दी/अंग्रेजी से भिन्न किसी भी विषय में हिन्दी/अंग्रेजी माध्यम से मास्टर की डिग्री और डिग्री स्तर पर अंग्रेजी/हिन्दी आनिवार्य/वैकल्पिक विषय के

रूप में या परीक्षा का माध्यम के रूप में रही हो।

या

किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से अनिवार्य/वैकल्पिक विषयों के रूप में हिन्दी और अंग्रेजी के साथ या परीक्षा के माध्यम के रूप में दोनों में से एक विषय के साथ और अनिवार्य/वैकल्पिक विषय के रूप में दूसरे विषय के साथ स्नातक की डिग्री और हिन्दी से अंग्रेजी में तथा अंग्रेजी से हिन्दी में अनुवाद पाठ्यक्रम का कोई मान्यताप्राप्त डिप्लोमा/प्रमाण-पत्र या केन्द्रीय/राज्य सरकार के कार्यालयों में, जिनके अंतर्गत भारत सरकार के उपक्रम भी हैं, हिन्दी से अंग्रेजी तथा अंग्रेजी से हिन्दी में अनुवाद कार्य का दो वर्ष का अनुभव।

भर्ती की पद्धति : भर्ती सीधे होगी या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा या प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भर्ती जाने वाली विकल्पों की प्रतिशतता।

प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियां जिनसे प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण विद्या जाएगा।

11

12

प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण/स्थानान्तरण द्वारा, जिसके न हो सकने पर सीधे भर्ती द्वारा।

प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण/स्थानान्तरण द्वारा:

ऐसे केन्द्रीय/राज्य युलिस संगठनों के व्यावधान अधिकारियों में से—

(क) (1) जो नियमित आधार पर सदृश्य पद धारण किए हुए हैं

(2) 1400-2300/2600 रु. के या समतुल्य वेतनमान वाले पद धारण किए हुए हैं और जिन्होंने उस श्रेणी में 5 वर्ष नियमित सेवा की है, या

(3) 1320-2040 रु. के या समतुल्य वेतनमान वाले पद धारण किए हुए हैं और जिन्होंने उस श्रेणी में 8 वर्ष नियमित सेवा की है, और

(ख) जिनके पास सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए अधिकारित शैक्षिक तथा अन्य अर्हताएं हैं।

(प्रतिनियुक्ति की अवधि जिसमें उसी अथवा किसी अन्य संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले किसी अन्य संवर्ग-बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि शामिल है सामान्यतया 3 वर्ष से अधिक नहीं होगी।)

यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है तो उसकी संरचना

भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा-आयोग से परामर्श किया जाएगा

13

14

समूह "ग" विभागीय प्रोन्नति समिति (पुष्टि के लिए)

- उप निदेशक/पुलिस उप महानिरीक्षक—इच्छक
- दो कमांडेन्ट और/था केन्द्रीय रिजर्व पुलिस बल के समतुल्य प्राप्तिके अधिकारी—सदस्य 1 और सदस्य-2

लागू नहीं होता।

1	2	3	4	5	6	7
सूबेदार मेजर (हिन्दी अनुवादक)	* 1 (1991)	साधारण केन्द्रीय सेवा समूह "ग"	2000-60- 2100-द.रो.	अचयन	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता
*कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।		(अनुसन्धानीय, अराजपत्रित)	75-3200 रु.			

8

9

10

लागू नहीं होता

लागू नहीं होता

लागू नहीं होता

11

12

प्रोन्नति द्वारा

प्रोन्नति :—ऐसे निरीक्षकों (हिन्दी अनुवादक) अनुसन्धानीय/अयोध्यक) में से, जिन्होंने केन्द्रीय रिजर्व पुलिस बल में अपनी-अपनी श्रेणी (श्रेणियों) में कम से कम 5 वर्ष नियमित सेवा की है।

टिप्पणी :—ऐसे अयोध्यक कार्मिक, जो निरीक्षक (हिन्दी अनुवादक) की इस श्रेणी में कार्य कर रहे हैं, कनिष्ठ अनुवादक के रूप में पदाभिहित बने रहेंगे और 1400-40-द.रो.-50-2300 रुपये के वेतनमान में होंगे।
ऐसे अयोध्यक कार्मिक, जब इस श्रेणी में नियुक्त किए जाते हैं तो उन्हें 1640-60-2600 द.रो.-75-2900 रुपये के वेतनमान में ज्येष्ठ अनुवादक के रूप में पदाभिहित किया जाएगा।

13

14

समूह "ग" विभागीय प्रोन्नति समिति (प्रोन्नति के लिए)

लागू नहीं होता

- उप निदेशक/उप महानिरीक्षक—इच्छक
केन्द्रीय रिजर्व पुलिस बल
- दो उप-निदेशक/उप महानिरीक्षक—सदस्य-1 और सदस्य-2
केन्द्रीय रिजर्व पुलिस बल

New Delhi, the 19th March, 1991

G.S.R. 203.—In exercise of the powers conferred by section 18 of the Central Reserve Police Force, Act, 1949 and in supersession of the Central Reserve Police Force (Hindi Translator Grade I) Recruitment Rules, 1976 and the Central Reserve Police Force (Hindi Translator Grade I) Recruitment Rules, 1933 except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the Central Government hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the Combatised Hindi Translators Cadre posts in the Central Reserve Police Force, namely :—

1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called the Central Reserve Police Force (Combatised Hindi Translators Cadre) Recruitment Rules, 1991.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Number of posts, classification and scale of pay.—The number of the said posts, their classification and the scales of pay attached thereto, shall be as specified in columns (2) to (4) of the schedule annexed hereto.

3. Method of recruitment, age limit, qualifications, etc.—The method of recruitment to the said posts, age limit, qualifications and other matters relating thereto shall be as specified in columns (5) to (14) of the said Schedule.

4. Disqualifications.—No person,—

(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or

(b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to the said posts :

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

5. Power to relax.—Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order, for reasons to be recorded in writing, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

6. Saving.—Nothing in this rule shall effect reservations, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, Scheduled Tribes, Ex-servicemen and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

SCHEDULE

Name of posts	Number of posts	Classification	Scale of pay
1	2	3	4
Inspector (Hindi Translator)	22 (1991) *(Subject to variation dependent on work-load).	General Central Service, Group 'C' Non-Gazetted, Non-Ministerial.	Rs. 1640-2900

Whether Selection post or non-selection post	Whether benefits of added years of service admissible under Central Civil Services (Pension) Rules, 1972	Age limit for direct recruitment
Not applicable	Not applicable	28 years. (Relaxable for Government servants upto 35 years in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government)

Note :—

1. The crucial date for determining the age limit mentioned in column 7 of the recruitment rules will in each case be the closing date for the receipt of applications from candidates in India (other than Andaman and Nicobar Islands and Lakshadweep).
2. In respect of posts, the appointment to which are made through the employment exchanges the crucial date for determining the age limit in each case, will be the last date up to which the employment exchanges are asked to submit the names.

Educational and other qualifications required for direct recruitment

Educational Qualifications
prescribed for direct recruits
will apply in the case of
promotees

8

Master's degree of a recognised University in Hindi/English, with English/Hindi as a compulsory/elective subject or as medium of examination at degree level.

OR

Master's degree of a recognised University in any subject other than Hindi/English, with Hindi and English as compulsory/elective subjects or either of the two as medium of examination and the other as a compulsory/elective subject at degree level.

OR

Master's degree of a recognised University in any subject other than Hindi/English, with Hindi/English medium and English/Hindi as a compulsory/elective subject or as medium of examination at degree level.

OR

Bachelor's degree of a recognised University, with Hindi and English as compulsory/elective subjects or either of the two as medium of examination and the other as a compulsory/elective subject, plus a recognised Diploma/Certificate Course in Translation from Hindi to English and vice-versa or two years experience of translation work from Hindi to English and vice-versa in Central/State Government offices, including Government of India Undertakings.

9

Not applicable.

Period of probation if any

Method of recruitment, whether by direct recruitment or by promotion and % of vacancies to be filled by various methods

10

2 years.

By transfer on deputation/transfer failing which by direct recruitment.

11

Recruitment by promotion/deputation transfer, grade from which promotion/deputation/transfer to be made

12

By transfer on deputation/transfer From amongst Combatised Central/State Police Organisations holding :—

(a) (i) analogous posts on a regular basis, or
(ii) posts in the pay scale of Rs. 1400-2300/2600 or equivalent with 5 years regular Service in the grade.

or

(iii) Posts in the pay scale of 1320-2040 or equivalent with 8 years regular service in the grade; and

(b) possessing educational and other qualifications laid down in column 8 for direct recruitment.

(The period of deputation including the period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation/department shall ordinarily not exceed 3 years.)

If departmental Promotion Committee exists, what its composition.

Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment.

13

14

Group 'C' Departmental Promotion Committee (for confirmation)

1. Deputy Director/Deputy Inspector General of Police. —Chairman
2. Two Commandant(s) and/or officer(s) of equivalent status of Central Reserve Police Force. —Member-I and —Member-II

1

2

3

4

Subedar Major** (Hindi Translator). 1* (1991) *(Subject to variation dependent on work-load). General Central Service, Group 'C' (Non-ministerial, non-gazetted). Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200.

5

6

7

8

Non-selection Not applicable Not applicable Not applicable

9

10

11

12

Not applicable Not applicable By promotion.

Promotion : From amongst Inspectors (Hindi Translator) (non-ministerial/non-combatised) who have rendered not less than five years regular service in their respective grade(s) in the Central Reserve Police Force.

13

14

Group 'C' Departmental Promotion Committee (for Promotion)

1. Deputy Director/Deputy Inspector General, Central Reserve Police Force —Chairman
2. Two Deputy Directors/Deputy Inspector General, Central Reserve Police Force. —Member-I and —Member-II

Note :—

*The non-combatised personnel working in this grade of Inspector (Hindi Translator) shall continue to be designated as Junior Translator and will be in the pay scale of Rs. 1400-40-EB-50-2300.

**The non-combatised personnel when appointed to this grade shall be designated as Senior Translator in the scale of pay of Rs. 1640-60-2600-EB-75-2900.

वित्त मंत्रालय

(प्राधिक कार्य विभाग)

नई दिल्ली, 25 जनवरी, 1991

सा.का.नि. 204.—राष्ट्रपति, संचिवालन के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए एतद्वारा भारत प्रतिभूति मुद्रणालय और करेंसी नोट प्रेस में समूह "ग" के पदों की भर्ती प्रक्रिया का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, प्रथमतः—

1. संक्षिप्त शीर्षक और प्रारम्भ : (1) ये नियम भारत प्रतिभूति मुद्रणालय और करेंसी नोट प्रेस (ड्राफ्टसमेन और ट्रेसर) भर्ती नियम, 1991 कहे जाएंगे।

(2) ये नियम राजपत्र में प्रकाशित होने की तारीख से प्रवृत्त होंगे।

2. पदों की संख्या, वर्गीकरण और वेतनमात्र : उक्त पदों की संख्या, उनका वर्गीकरण और वेतनमात्र इन नियमों के उपायद्वारा अनुसूची के कालम (2) से (4) में दिए गए अनुसार होंगे।

3. भर्ती प्रक्रिया, आयु सीमा, अन्य योग्यताएं आदि : उक्त पदों की भर्ती प्रक्रिया, आयु सीमा, योग्यताएं और अन्य संबंधित मामले उपर्युक्त अनुसूची के कालम (5) से (14) में विविधिष्ट हैं।

4. निरहर्ता : वह व्यक्ति—

(क) जिसने ऐसे व्यक्तिसे से जिसका पति/या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित रहते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है,

उक्त पदों पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा।

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुशेय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रबंधन से छूट दे सकेगी।

5. शिथिल करने की शक्ति : जहां केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीक्षीय है, वहां वह, उसके लिए जो कारण हैं उन्हें लेखद्वारा करके इन नियमों के किसी उपबन्ध की किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की बाबत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।

6. व्यापूर्ति : इन नियमों की कोई बात, ऐसे आरक्षणों, आयु सीमा में छूट और अन्य विधियों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिसका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय समय पर निकाले गए अदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जन-जातियों, भूतपूर्व सैनिकों और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपबन्ध करना अपेक्षित है।

अनुसूची

पद का नाम	पद संख्या	वर्गीकरण	वेतनमात्र	क्या चयनित प्रत्यक्ष भर्ती के लिए	क्या केन्द्रीय संचिवालय
				या अन्य विधि के अन्तर्गत सेवा (पेंशन) नियम, 1972 के नियम 30 के अन्तर्गत सेवा के साथ जूड़े थेरों का लाभ मिलेगा।	

1	2	3	4	5	6	7
1. ड्राफ्टसमेन	2* (वो)	सामान्य केन्द्रीय	1350-30-	चयनित	28 वर्ष (केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए निर्देशों या आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, आदेशों के अनुसार अनुसूचित जन-जातियों, भूतपूर्व सैनिकों और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों को 3.5 वर्ष तक छूट)	लागू नहीं
1. सिविल		सेवा समूह 'ग', और अनुसूचितवीय	1440-40- 1800-द.रो.-50			
2. विद्युत/यांत्रिकी			2200 रु.			
*कार्यभार के कारण परिवर्तनीय						

प्रत्यक्ष भर्ती के लिए शैक्षणिक और अन्य योग्यताएं

क्या प्रत्यक्ष भर्ती के लिए निर्धारित आयु और शैक्षणिक योग्यताएं पदोन्नत कर्मचारियों के मामले में लागू होंगे।

परिवेक्षा की अवधि, यदि कोई हो

8

9

10

सरकार के किसी मान्यताप्राप्त संस्थान से संबद्ध क्षेत्र में (सिविल, विद्युत/यांत्रिकी) कम से कम दो वर्ष की अवधि का ड्राफ्टसमैन में डिप्लोमा और डिप्लोमा पूरा करने के पश्चात किसी व्यातिप्राप्त संगठन में 3 वर्ष का व्यावहारिक अनुभव। ट्रेड की परीक्षा की जाएगी।

टिप्पणी :—प्रत्येक पद की भर्ती के समय ठीक योग्यताएं बताई जाएंगी।

आयु : नहीं
शैक्षणिक योग्यता : हां

2 वर्ष

भर्ती प्रक्रिया क्या प्रत्यक्ष भर्ती या पदोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा भर्ती की जानी है और विभिन्न प्रकार की प्रक्रिया द्वारा भर्ती जाने वाली रिक्तियों की प्रतिशतता।

पदोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा भर्ती किए जाने पर वे ग्रेड जिनसे पदोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण किये जाने हैं

11

12

पदोन्नति द्वारा। ऐसा न होने पर प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण द्वारा और दोनों के न होने पर सीधी भर्ती द्वारा।

पदोन्नति :

(क) विभागीय ट्रेड परीक्षा उत्तीर्ण करने की शर्त पर 1150-25-1500 रुपए के ग्रेड में 5 वर्ष की नियमित सेवा के साथ द्वेषर।
(ख) प्रत्यक्ष भर्ती के लिए निर्धारित शैक्षणिक योग्यताएं रखता हो।

प्रतिनियुक्ति :

केन्द्रीय सरकार के कार्यालयों या इसके संगठनों के वे व्यक्ति जो—

(1) समकक्ष पद पर हों; या
(2) 1150-1500 रुपए के ग्रेड में 5 वर्ष के अनुभव के साथ द्वेषर हों और प्रत्यक्ष भर्ती के लिए निर्धारित शैक्षणिक योग्यताएं रखते हों।

टिप्पणी :

(1) फीडर श्रेणी के वे विभागीय अधिकारी जो पदोन्नति की लाइन में हैं, प्रतिनियुक्ति पर नियुक्त के पाव नहीं हैं।
(2) केन्द्रीय सरकार के उसी या इसके किसी दूसरे संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से तुरन्त पहले के किसी दूसरे संवर्ग वाह्य पद में प्रतिनियुक्ति की अवधि सहित प्रतिनियुक्ति की अवधि।

MINISTRY OF FINANCE
(Department of Economic Affairs)
New Delhi, the 25th January, 1991

G.S.R. 204.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to Group 'C' posts in the India Security Press and Currency Note Press, namely :—

1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called the India Security Press and Currency Note Press (Draftsman and Tracer) Recruitment Rules, 1991.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Number, classification and scale of pay.—The number of the said posts, their classification and the scales of pay attached thereto shall be as specified in columns 2 to 4 of the Schedule annexed to these rules.

3. Method of recruitment, age limit, other qualifications, etc.—The method of recruitment, age limit, qualifications and other matters relating to the said posts shall be as specified in columns 5 to 14 of the said Schedule.

4. Disqualification.—No person,—

(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or

(b) who, having a spouse living has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to the said posts :

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

5. Power to relax.—Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order, for reasons to be recorded in writing, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

6. Saving.—Nothing in these rules shall affect reservations, relaxations of age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes, Ex-servicemen and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

SCHEDULE

Name of post	No. of posts	Classification	Scale of pay	Whether Selection post or non-selection post	Age limit for Direct Recruits	Whether benefit or added years of service admissible under Rule 30 of the C.C.S. (Pension) Rules, 1972.
1	2	3	4	5	6	7
1. Draftsman 2* (Two) 1(Civil) and 1(Electrical/ Mechanical) Group 'C'	General Central Service Non-Ministerial.	Rs. 1350-30-1440 -40-1800-EB- 50-2200	Selection	28 years (Relaxable for Government servants) up to 35 years in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government).	Not Applicable	

*Subject to variation dependent on workload.

Educational and other qualifications required for direct recruits	Whether age and Educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees	Period of probation, if any
8	9	10
A Diploma Draftsmanship (Civil, Electrical/Mechanical) in respective branch from a Govt. recognised Institute of not less than 2 years duration (including 6 months practical training) plus 3 years practical experience in a reputable organisation after completion Diploma course. A trade test shall be conducted.	Age : No. Educational Qualification : Yes.	Two years

Note : Exact qualifications will be indicated at the time of recruitment of each post.

Method of Recruitment, whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/transfer and percentage of the vacancies to be filled by various methods

In case of Recruitment by promotion/deputation/transfer, grades from which promotion/deputation/transfer to be made

11

12

Promotion, failing which by transfer on deputation and failing both, by direct recruitment.

Promotion :

- (a) Tracer with 5 years regular service in the grade of Rs. 1150-25-1500 subject to passing departmental trade test, and
- (b) possessing educational qualification prescribed for Direct recruitment.

Deputation :

Persons from Central Govt. offices or its establishment holding (i) Analogous posts, (ii) Tracer with 5 years experience in the grade of Rs. 1150-1500 and possessing the educational qualifications prescribed for direct recruitment.

Note 1. The Departmental officers in the feeder category who are in the direct line of promotion will not be eligible for consideration for appointment on deputation.

2. Period of deputation including the period of deputation in another cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organization/department of the Central Government shall not ordinarily exceed 3 years.

If a D.P.C. exists what is its composition

Circumstances in which U.P.S.C. is to be consulted in making recruitment

13

14

Group 'C' Departmental Promotion Committee
(for considering confirmation of a direct recruit)
comprising of—

Not Applicable

1. General Manager —Chairman
2. Senior Deputy General Manager —Member
3. Deputy General Manager —Member
4. Chief admn. Officer —Member
5. Deputy Controller of Stamps —Member

or

6. One Group 'A' Officer preferably belonging to the Scheduled Castes or the Scheduled Tribes. —Member
7. An Officer of the Ministry of Finance of or above the rank of Under Secretary. —Observer.

1	2	3	4	5	6	7
2. Tracer	*1(One)	General Central Service Group	Rs. 1150-25-1500.	Selection	25 Years (Relaxable for Government servants upto 35 years in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government).	Not Applicable

*Subject to variation dependent on workload.

8	9	10
(1) Diploma in Draftsmanship (Civil/Electrical/Mechanical) of not less than 2 years duration from a Govt. recognised Institution.	Not Applicable	Two Years
(2) I.T.I. certificate in Draftsmanship with 1 year experience, in a reputed organisation, of Tracing/Drawing of Civil/Electrical/Mechanical equipments.		
(3) A Trade test shall be conducted.		

11	12
By Direct Recruitment.	Not Applicable

13	14
Group 'C' Departmental Promotion Committee (for considering confirmation of a direct recruit) comprising of—	Not Applicable
1. General Manager	Chairman
2. Senior Deputy General Manager	—Member
3. Deputy General Manager	—Member
4. Chief Administrative Officer	—Member
or	
5. Deputy Controller of Stamps	—Member
6. One Group 'A' Officer preferably belonging to the Scheduled Castes or the Scheduled Tribes.	—Member
7. An Officer of the Ministry of Finance of or at the rank of Under Secretary	—Observer

उच्चोग मंत्रालय
(कम्पनी कार्य विभाग)
नई दिल्ली, 7 मार्च, 1991

सा.का.नि. 205.—भारत सरकार, कम्पनी कार्य विभाग की 18 अक्टूबर, 1972 की अधिसूचना संख्या सा.का.नि. 443(अ) के साथ पठित कम्पनी अधिनियम, 1956 (1956 का 1) की धारा 594 की उपधारा (i) के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए तथा भारत सरकार, वित्त मंत्रालय (कम्पनी विधि प्रशासन विभाग) दिनांक 4 अक्टूबर, 1957 की अधिसूचना संख्या सा.का.नि. 3216 (जिसे इसमें इसके बाद अधिसूचना कहा गया है) में आंशिक उपान्तरण करते हुए कम्पनी विधि बोर्ड एतद्वारा यह निर्देश देता है कि मैसर्स जे आई केस यूरोप लिमिटेड (जिसे इसमें इसके बाद कम्पनी कहा गया है) के मामले में यह एक विदेशी कम्पनी होने पर उक्त धारा 594 की उपधारा (1) के खंड (क) की अपेक्षाएं जैसी कि वे किसी विदेशी कम्पनी पर लागू होने के संबंध में अधिसूचना द्वारा उपान्तरित की गई है, निम्नलिखित अपवादों तथा उपान्तरों के अधीन रहते हुए लागू होगी अर्थात् :—

यदि कम्पनी 31-12-87 से 31-12-90 तक को वित्तीय वर्षों की बावत अपने भारतीय व्यापार लेखाओं के संबंध में भारत में समुचित कम्पनी रजिस्ट्रारों को निम्नलिखित की तीन प्रतियां प्रस्तुत करें तो उक्त धारा 594 की उपधारा (1) के खंड (क) के उपवधों का पर्याप्त अनुपालन हुआ समझा जायेगा :—

- (i) भारतीय शाखा द्वारा प्राप्त प्राप्तियों तथा किये गये भुगतानों का विवरण पत्र जिसका प्रमाणीकरण (i) अधिनियम की धारा 592 की उपधारा (1) के खंड (घ) के अन्तर्गत आंशिक की सेवा स्वीकार करते के लिये प्राधिकृत किसी व्यक्ति, तथा (2) भारत में कार्यरत शास्त्रप्राप्त लेखापाल द्वारा किया गया है।
- (ii) उपर्युक्त मद (i) में वर्णित प्रक्रिया में तथा निर्दिष्ट ढंग से प्रमाणित भारत में कम्पनी की परिसम्पत्तियों तथा देयताओं का विवरण, तथा
- (iii) उपर्युक्त मद (i) में वर्णित यक्तियों के द्वारा विधिवत् हस्ताक्षरित उस आशय का प्रमाण पत्र कि

कम्पनी ने 31-12-87 से 31-12-90 तक को समाप्त वर्षों के दौरान भारत में कोई व्यापार नहीं किया।

कम्पनी विधि बोर्ड के आदेश, से,

[संख्या 50/33/90-सी. एल-3]

MINISTRY OF INDUSTRY

(Department of Company Affairs)

New Delhi, the 7th March, 1991

G.S.R. 205.—In exercise of the powers conferred by the proviso to the sub-section (1) of Section 594 of the Companies Act, 1956 (1 of 1956) read with the Government of India, Department of Company Affairs, Notification No. G.S.R. 443(E) dated the 18th October, 1972 and in partial modification of the Notification of the Government of India, Ministry of Finance (Department of Company Law Administration) No. S.R.O. 3216 dated the 4th October, 1957 (hereinafter referred to as the Notification) the Company Law Board hereby directs that in case of M/s. J. I. Case Europe Ltd. (hereinafter referred to as the company) being a foreign company the requirements of clause (a) of sub-section (1) of the said Section 594 as modified in their application to a foreign company by the Notification shall apply subject to the following further exceptions and modifications, namely :—

It shall be deemed to be sufficient compliance with the provisions of clause (a) of sub-section (1) of the said section 594, if in respect of the financial year ended on 31st December, 1987, 31st December, 1988, 31st December, 1989 and 31st December, 1990 the company in respect of its Indian Business accounts submits to the appropriate Registrar of Companies in India, in triplicate :—

- (i) A Statement of receipts and payments made by the Indian Branch, certified by (1) a person authorised to accept service of process in India under clause (d) of sub-section (1) of Section 592 of the Act and (2) a Chartered Accountant practising in India.
- (ii) A Statement of the company's assets and liabilities in India certified in the manner as indicated in item (i) above; and
- (iii) A certificate duly signed by person as indicated in item (i) above that the company did not carry on any business in India during the year ended on 31st December, 1987, 31st December, 1988, 31st December, 1989 and 31st December, 1990.

By order of the Company Law Board.

[No. 50/33/90-CL. III]

मई विल्ली, 8 मार्च, 1991

सा.का.नि. 206:—भारत सरकार, कम्पनी कार्य विभाग की 18 अक्टूबर, 1972 की अधिसूचना संख्या सा.का.नि. 443(अ) के साथ पठित कम्पनी अधिनियम, 1956 (1956 का 1) की धारा 594 की उपधारा (i) के परस्पर द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, तथा भारत सरकार, वित्त मंत्रालय (कम्पनी विधि प्रशासन विभाग) दिनांक 4 अक्टूबर, 1957 की अधिसूचना संख्या सा.का.नि. 3216 (जिसे इसमें इसके बाद अधिसूचना कहा गया है) में आंशिक उपान्तरण करते हुए कम्पनी विधि बोर्ड एवं द्वारा यह निर्देश देता है कि मैसर्स मैन्टर ग्राफिक्स (फार ईस्ट) पी.टी.ई. लि. (जिसे इसमें इसके बाद कम्पनी कहा गया है) के मामले में यह एक विदेशी कम्पनी होने पर उक्त धारा 594 की उपधारा (1) के खंड (क) की अपेक्षाएं जैसी कि वे किसी विदेशी कम्पनी पर लागू होने के संबंध में अधिसूचना द्वारा उपान्तरित की गई है, निम्नलिखित अपवादों तथा उपान्तरों के अधीन रहते हुए लागू होगी, अर्थात्:—

यदि कम्पनी 31-12-90, 31-12-91 एवं 31-12-92 को वित्तीय वर्षों की बाबत अपने भारतीय व्यापार लेखाओं के संबंध में भारत में समुचित कम्पनी रजिस्ट्रारों को निम्नलिखित की तीन प्रतियां प्रस्तुत करें तो उक्त धारा 594 की उपधारा (1) के खंड (क) के उपबन्धों का पर्याप्त ग्रन्तपालन हुमा समझा जायेगा:—

- (i) भारतीय शाखा द्वारा प्राप्त प्राप्तियों तथा किये गये भुगतानों का विवरण पत्र जिसका प्रमाणीकरण (i) अधिनियम की धारा 592 की उपधारा (i) के खंड (घ) के अन्तर्गत आदेशिका की सेवा स्वीकार करने के लिये प्राप्तिकृत किसी व्यक्ति तथा (2) भारत में कार्यरत शासप्राप्त लेखापाल द्वारा किया गया है,
- (ii) उपर्युक्त मर्यादा (i) में वर्णित प्रक्रिया में यथा निर्दिष्ट रूप से प्रमाणित भारत में कम्पनी की परिसम्पत्तियों तथा देयताओं का विवरण, तथा

(iii) उपर्युक्त मर्यादा (i) में वर्णित व्यक्तियों के द्वारा विधिवत् हस्ताक्षरित उस आशय का प्रमाणपत्र कि कम्पनी ने 31-12-90 से 31-12-92 तक को समाप्त वर्षों के दौरान भारत में कोई व्यापार नहीं किया।

कम्पनी विधि बोर्ड के आदेश, से,

[संख्या 50/13/91-सी.एल. 3]
के.एम. गुप्ता, अवर सचिव

New Delhi, the 8th March, 1991

G.S.R. 206.—In exercise of the powers conferred by the proviso to the sub-section (1) of Section 594 of the Companies Act, 1956 (1 of 1956) read with the Government of India, Department of Company Affairs, Notification No. G.S.R. 443(E) dated the 18th October, 1972 and in partial modification of the Notification of the Government of India, Ministry of Finance (Department of Company Law Administration) No. S.R.O. 3216 dated the 4th October, 1957 (hereinafter referred to as the Notification) the Company Law Board hereby directs that in case of M/s. Mentor Graphics (Far East) PTE Ltd. (hereinafter referred to as the company) being a foreign company /the requirements of clause (a) of sub-section (1) of the said Section 594 as modified in their application to a foreign company by the Notification shall apply subject to the following further exceptions and modifications, namely:—

It shall be deemed to be sufficient compliance with the provisions of clause (a) of sub-section (1) of the said section 594, if in respect of the financial year ended on 31st December, 1990, 31st December, 1991 and 31st December, 1992 the company in respect of its Indian Business accounts submits to the appropriate Registrar of Companies in India, in triplicate:—

- (i) A Statement of receipts and payments made by the Indian Branch, certified by (1) a person authorised to accept service of process in India under clause (d) of sub-section (1) of Section 592 of the Act and (2) a Chartered Accountant practising in India,
- (ii) A Statement of the company's assets and liabilities in India certified in the manner as indicated in item (i) above ; and
- (iii) A certificate duly signed by person as indicated in item (i) above that the company did not carry on any business in India during the year ended on 31st December, 1990, 31st December, 1991 and 31st December, 1992.

By Order of the Company Law Board.

[No. 50/13/91-CL. III]
K. M. GUPTA, Under Secy.

इन्दिरा गांधी राष्ट्रीय मुक्त विश्वविद्यालय

नई दिल्ली, 12 मार्च, 1991

सा.ला.नि. 207.—इंदिरा गांधी राष्ट्रीय मुक्त विश्वविद्यालय, 1985 (1985 का 50) की धारा 25(2) के उपबन्धों के अन्तर्गत प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, इंदिरा गांधी राष्ट्रीय मुक्त विश्वविद्यालय का प्रबन्ध बोर्ड, कुलाध्यक्ष की सहमति से अधिनियम 3 के विद्यमान उपचांड (घ) (इ) और (च) को क्रमशः (च) (छ) (ज) में परिवर्तित करने के पश्चात् उक्त परिनियम के अध्य (3) निम्नलिखित दो उपचांड (घ) और (इ) जोड़ा है। परिनियम 3 अध्य (3) संशोधन के पश्चात् निम्नलिखित पढ़ा जाएगा:—

(क) समकुलपति का वेतन रु. 2750 प्रतिमास होगा तथा यदि किसी प्रोफेसर को उसके कार्यों के अतिरिक्त समकुलपति के कार्य निर्वाचन के लिए नियुक्त किया जाता है तो वह प्रकार वह अपने मूल पद में अपना वेतन तथा रु. 500 प्रति मास, जो भी कम हो प्राप्त करेगा।

(ख) प्रत्येक समकुलपति किरण का भूगतान किए बिना अपने कार्यकाल के दौरान संजित आवास प्रयोग करते का हकदार होता और ऐसे आवास के अव-अव्याप्त के संबंध में व्यक्तिगत रूप से समकुलपति पर कोई प्रभार नहीं होगा।

(ग) उपचांड (क) में विनिर्दिष्ट वेतन के अतिरिक्त समकुलपति समय-समय पर विश्वविद्यालय के कर्मचारियों को अनुमत्य इसी प्रकार के अन्य भत्तों का हकदार होगा।

(घ) समकुलपति, अपने कार्यकाल के दौरान समय-समय पर विश्वविद्यालय के कर्मचारियों की अनुमत्य अवकाश का हकदार होगा। परन्तु आगे यह कि जब विश्वविद्यालय अथवा महाविद्यालय में संबद्ध कोई कर्मचारी अपवा ऐसे किसी अन्य विश्वविद्यालय अथवा ऐसे अन्य विश्वविद्यालय द्वारा अनुग्रहित अथवा उसमें संबद्ध संस्था का कोई कर्मचारी समकुलपति के रूप में नियुक्त होता है तो वह अपने पूर्व पद पर पुनर्ग्रहणधिकार रहने तक उन्हीं अवकाश-नियमों द्वारा नियंत्रित होता रहेगा जिनके लिए वह समकुलपति नियुक्त होने से पूर्व हकदार था।

(इ) समकुलपति यात्रा भसे अवकाश यात्रा रियायति, चिकित्सा लाभ का हकदार होगा जैसा कि समय-समय पर विश्वविद्यालय के कर्मचारियों को अनुमत्य है।

(ज) प्रत्येक समकुलपति उन सेवात लाभों का हकदार होगा जो प्रवंत्र बोर्ड द्वारा माय-समय पर निर्धारित किए जाते हैं।

(ए) समकुलपति यात्रा कार्यकाल मामाल होने तक विश्वविद्यालय की अंशदायी भविष्य निधि का अंशदाता होने का हकदार रहेगा।

परन्तु जब किसी विश्वविद्यालय अथवा महाविद्यालय अथवा किसी विश्वविद्यालय अथवा ऐसे अन्य विश्वविद्यालय द्वारा अनुरक्षित अथवा उसमें संबद्ध संस्था का कर्मचारी समकुलपति नियुक्त होता है तो वह अपने पूर्व पद पर पुनर्ग्रहणधिकार रहने तक उसी सेवा निवृत्ति लाभ योजना द्वारा नियंत्रित होता जिनके लिए वह समकुलपति की नियुक्ति होने से पूर्व हकदार था।

परन्तु इस उपबन्ध के अन्तर्गत सामान्य भविष्य निधि का अंशदाता और विश्वविद्यालय अंशदायी भविष्य निधि का अंशदाता समकुलपति के रूप में उसके द्वारा लिया गया वेतन होगा।

(ज) प्रत्येक समकुलपति उन मामालों में जो समय-समय पर इस संबंध में कुलपति द्वारा विनिर्दिष्ट किए गए हों, कुलपति की महायना करेगा और उन शक्तियों का प्रयोग करेगा तथा उन कार्यों का निवृत्ति जो कुलपति द्वारा प्राप्तांत्रिक किए गए हों।

[मं. ए.डी./जी/स्टे. 3/90]
के, नारायणन, कूलसचिव

INDIRA GANDHI NATIONAL OPEN UNIVERSITY

New Delhi, the 12th March, 1991

G.S.R. 207.—In exercise of the powers conferred under the provisions of Section 25(2) of the IGNOU Act, 1985 (50 of 1985), the Board of Management of the IGNOU, with the assent of the Visitor, adds the following two sub-clauses (d) and (e) to clause (3) of statute 3 after changing the existing sub-clauses (d), (e) and (c) and (f) as (f)(g) and (h) respectively. The clause (3) of statute 3 will read as below after the amendment :

(3) (a) The salary of a Pro-Vice-Chancellor shall be Rs. 2750 per month and where a Professor is appointed to perform the functions of a Pro-Vice-Chancellor in addition to his own functions as such Professor, he shall draw his pay in his substantive post plus a special pay of Re. 500 per month, whichever is less.

(b) Every Pro-Vice-Chancellor, shall be entitled, without payment of rent, to the use of a furnished residence throughout his term of office and no charge shall fall on the Pro-Vice-Chancellor personally in respect of maintenance of such residence.

(c) In addition to the salary specified in sub-clause (a), a Pro-Vice-Chancellor shall be entitled to such other allowances as are admissible to the employees of the University from time to time.

(d) The Pro-Vice-Chancellor during his tenure shall be entitled to leave, as admissible to the employees of the University from time to time. Provided further that where an employee of the University or a College affiliated to it or of any other University or institution maintained by or affiliated to such other University, is appointed as a Pro-Vice-Chancellor he shall continue to be governed by the same Leave Rules to which he was entitled prior to his appointment as Pro-Vice-Chancellor till he continues to hold his lien on that post.

(e) The Pro-Vice-Chancellor shall be entitled to Travelling Allowance, Leave Travel Concession and Medical Concession as are admissible to the employees of the University from time to time.

(f) Every Pro-Vice-Chancellor shall be entitled to such terminal benefits as may be fixed by the Board of Management from time to time.

(g) The Pro Vice-Chancellor shall be entitled to subscribe to the contributory provident fund of the University till the end of his tenure:

Provided that where an employee of the University or a college or of any University or institution maintained by or affiliated to such other University is appointed as a Pro-Vice-Chancellor, he shall continue to be governed by the same retirement benefit scheme to which he was entitled prior to his appointment as Pro-Vice-Chancellor till he continues to hold his lien on that post, but under this provision, the pay for the purpose of subscription to the General Provident Fund and subscription to the University Contributory Provident Fund shall be the pay drawn by him as Pro-Vice-Chancellor.

(h) Every Pro-Vice-Chancellor shall assist the Vice-Chancellor in respect of such matters as may be specified by the Vice-Chancellor in this behalf from time to time and shall also exercise such powers and perform such functions as may be delegated to him by the Vice-Chancellor.

[No. AD/G/St-3|90]

K. NARAYANAN, Registrar

परमाणु ऊर्जा विभाग

मम्बर्ड, 28 फरवरी, 1991

सा.का.नि. 208 :—गाल्पति, संविधान के प्रनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त ग्रन्थियों का प्रयोग करते हुए परमाणु ऊर्जा विभाग में अवर संविध भर्ती नियम, 1989 का और संशोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाने हैं, अर्थात् :—

1. संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ :—
(1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम परमाणु ऊर्जा विभाग (अवर संविध) भर्ती (ग्रन्थिय) नियम, 1991 है।
- (2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रदत्त होंगे।
2. परमाणु ऊर्जा विभाग अवर संविध भर्ती नियम, 1987 की अनुसूची में स्तम्भ 12 में प्रविष्ट (क) में—
(1) केन्द्रीयकृत प्रशासनिक संवर्ग शब्दों के स्थान पर केन्द्रीयकृत प्रशासनिक नेत्रों काड़िय शब्द रखे जाएंगे।
(2) जिन्होंने संवर्ग में न्यूनतम 2 वर्ष नियमित सेवा की है शब्दों का लोप किया जाएगा।

टिप्पण :—मूल नियमों को तारीख 5-4-88 के सा.का.नि. 436 के द्वारा तारीख 28-5-88 के भारत के राजपत्र के भाग-II, खंड-3, उपखण्ड (i) के पृष्ठ 1593 से 1596 पर अधिसूचित किया गया था।

[संख्या 201386-सी. सी. 223]

DEPARTMENT OF ATOMIC ENERGY

Bombay, the 28th February, 1991

G.S.R. 208.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules further to amend the Department of Atomic Energy Under Secretary Recruitment Rules, 1987, namely:—

1. Short title and commencement :—(1) These rules may be called the Department of Atomic Energy (Under Secretary) Recruitment (Amendment) Rules, 1991.
(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.
2. In the Schedule to the Department of Atomic Energy Under Secretary Recruitment Rules, 1987, under column 12 in entry (a)—
 - (1) for the words "Centralised administrative cadre", the words, "centralised administrative/accounts cadre", shall be substituted.
 - (2) the words "who have put in a minimum of 2 years regular service in the cadre" shall be omitted.

NOTE : The principal rules were notified vide G.S.R. 436 dated 5-4-88 at pages 1593 to 1596 of the Gazette of India Part II, Section 3, Sub-Section (i) dated 28-5-88.

[No. 20/1/3|86-CCS|223]

सा. का नि. 209.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए परमाणु ऊर्जा विभाग में प्रशासनिक अधिकारी-II के पद पर भर्ती को पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

1. संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ : (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम परमाणु ऊर्जा विभाग (प्रशासनिक अधिकारी-II) भर्ती नियम, 1991 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. पद मंद्या, वर्गीकरण और वेतनमान : उक्त पद की मंद्या, उसका वर्गीकरण और उसका वेतनमान वह होगा जो इन नियमों से उपार्द्ध अनुसूची के सम्म (2) में स्तम्भ (4) में विनिर्दिष्ट है।

3. भर्ती की पद्धति, आयु सीमा, अर्हताएं आदि : उक्त पद पर भर्ती की पद्धति, आयु सीमा, अर्हताएं और उसमें मंबंधित अन्य बातें वे होंगी जो उक्त अनुसूची के स्तम्भ (5) में स्तम्भ (14) में विनिर्दिष्ट हैं।

4. निरहृता : वह व्यक्ति—

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित हैं, विवाह किया है, या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित होने हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है, उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा।

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को नागृहीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन में छूट दे सकेगी।

5. शिथिल करने की शक्ति : यहां केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीक्षान है, वहां वह उसके लिए जो कारण हैं उन्हें लेखबद्ध करके इन नियमों के किसी उपबंध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की वाबत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।

6. व्यावृति : इन नियमों की कोई बात, ऐसे आरक्षणों, आयु-सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिसका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर निकाले गए आदेशों के अनुमार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपबन्ध करना अपेक्षित है।

अनुसूची

पद का नाम	पदों की मंद्या	वर्गीकरण	वेतनमान	नयन पद अधिकारी	सेवा में जोड़े हुए अन्य पद	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए केन्द्रीय सिविल सेवा (पेंशन)	आयु सीमा
प्रशासनिक अधिकारी-II	* 10 साधारण केन्द्रीय *परमाणु ऊर्जा सेवा समूह 'ब'	सेवा में जोड़े हुए अन्य पद	नहीं	नहीं	नहीं	नहीं	नागृहीय होता है या नहीं

1	2	3	4	5	6	7
प्रशासनिक अधिकारी-II	* 10 साधारण केन्द्रीय *परमाणु ऊर्जा सेवा समूह 'ब'	सेवा में जोड़े हुए अन्य पद	नहीं	नागृहीय होता है या नहीं		

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए शैक्षिक और अन्य प्रहृताएँ

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित आयु और शैक्षिक प्रहृताएँ
प्रोत्त्रत व्यक्तियों की दशा में लागू होगी
या नहीं

परिवेश की अवधि, यदि कोई हो

8

9

10

लागू नहीं होता

लागू नहीं होता

लागू नहीं होता

भर्ती की पठति: भर्ती भीड़े होगी या प्रोत्त्रति द्वारा या प्रतिनियुक्ति स्थानान्तरण द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों की प्रतिशतता

प्रोत्त्रति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियां जिनसे प्रोत्त्रति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण किया जाएगा

11

12

प्रोत्त्रति द्वारा—100 प्रतिशत

प्रोत्त्रति:

ऐसे सहायक प्रशासनिक अधिकारियों/सहायक कार्मिक अधिकारियों में से उमेरदाता व योग्यता के आधार पर प्रोत्त्रति द्वारा जिन्होंने उस श्रेणी में 2000-3200 रु. के ब्रेतनमान में 4 वर्ष नियमित सेवा की हो।

टिप्पणि:

यदि विभागीय प्रोत्त्रति समिति की बैठक वर्ष की पहली छमाही में होती है तो पाकता की अवधि की गणना करने के लिए मिणियक तारीख पहली जनवरी होगी और यदि समिति की बैठक वर्ष की दूसरी छमाही में होती है तो वह तारीख पहली जुलाई होगी।

यदि विभागीय प्रोत्त्रति समिति है तो उसकी संरचना

भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा।

13

14

ममूह 'ख' के लिए विभागीय प्रोत्त्रति समिति:

1. अपर सचिव/परमाणु ऊर्जा विभाग में केन्द्रीयकृत काडर के प्रभारी संयुक्त सचिव—श्रध्यक्ष।
2. निदेशक/परमाणु ऊर्जा विभाग में केन्द्रीयकृत काडर के प्रभारी उप सचिव—सदस्य।
3. प्रधान, कार्मिक प्रभाग, भाभा परमाणु अनुसंधान केन्द्र, मुम्बई—सदस्य।
4. उप मुख्य कार्यपालक (प्रशासन) नामिकीय ईधन कम्पलेक्स, हैदराबाद अथवा मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, दंदिरा गांधी परमाणु अनुसंधान केन्द्र, कलपाक्कम—सदस्य।

परमाणु ऊर्जा विभाग को गृह मंत्रालय के सारीख 1-9-58 के आदेश संख्या 18/4/51/स्थापना (ख) के अन्तर्गत संघ लोक सेवा आयोग के परामर्श करने में छूट मिली हुई है।

G.S.R. 209 :—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the post of Administrative Officer-II in the Department of Atomic Energy namely:—

1. Short title and commencement : (1) These rules may be called the Department of Atomic Energy (Administrative Officer-II) Recruitment Rules, 1991.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Number of posts, classification and scale of pay: The number of the said post, its classification and the scale of pay attached thereto shall be as specified in columns 2 to 4 of the Schedule, annexed to these rules.

3. Method of recruitment, age limit, qualifications, etc: The method of recruitment to the said post, age limit, qualifications and other matters connected therewith shall be as specified in columns 5 to 14 of the said Schedule.

4. Disqualification : No person, ..

(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living; or

(b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with a person, shall be eligible for appointment to the said post : provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

5. Power to relax: Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order and for reasons to be recorded in writing relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

6. Saving : Nothing in these rules shall effect reservations relaxation of age limit, and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes Scheduled Tribes and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

SCHEDULE

Name of the post	No. of posts	Classification	Scale of pay	Whether selection post or non-selection post
1	2	3	4	5
Administrative Officer-II	10*	General Central Service Group 'B' Gazetted	Rs. 2375-75-3200- EB-100-3500	Non selection

*Subject to variation depending on work-load in the constituent units of DAE.

Whether benefit of added years of service admissible under Rule 30 of the C.C.S. (Pension) Rules 1972

Age limit for direct recruits.

Educational and other qualifications required for direct recruits.

(6)	(7)	(8)
No	Not applicable	Not applicable

Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees	Period of probation if any.	Method of recruitment : Whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/transfer and percentage of the vacancies to be filled in by various methods.
(9)	(10)	(11)

Not applicable. Not applicable. By promotion -100%

In case of recruitment by promotion/deputation/ transfer, grades from which promotion/deputation /transfer to be made.

If a Departmental Promotion Committee exists what is its composition.

Circumstances in which UPSC is to be consulted in making recruitment.

(12)

(13)

(14)

Promotion :

By promotion on the basis of seniority cum-fitness from amongst Assistant Administrative Officers/Assistant Personnel Officers in the scale of pay of Rs. 2000 – 3200 with 4 years regular service in the grade.

Note : The crucial date for computing of the period of eligibility will be 1st January if the DPC is held during the first half of the year and 1st July of the year if the DPC is held during the second half of the year.

Departmental Promotion Committee for Group 'B'.

1. Additional Secretary/Joint Secretary in charge of Centralised Cadre in Department of Atomic Energy – Chairman.
2. Director/Deputy Secretary in charge of Centralised Cadre in Department of Atomic Energy – Member.
3. Head, Personnel Division, Bhabha Atomic Research Centre, Bombay – Member.
4. Deputy Chief Executive (Administration) Nuclear Fuel Complex, Hyderabad or Chief Administrative Officer Indira Gandhi Centre for Atomic Research, Kalpakkam – Member.

Department of Atomic Energy is exempted from consultation with Union Public Service Commission vide Order No. 18/4/51-Ests (B) dated 1-9-58 of Ministry of Home Affairs.

[No. 20/1/16/87-C.C.S./224]

सा.का.नि. 210 :—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए परमाणु ऊर्जा विभाग में लेखा अधिकारी के पद पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं। अर्थात्—

1. संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ:—(1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम परमाणु ऊर्जा विभाग (लेखा अधिकारी) भर्ती नियम, 1991 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. पद संख्या, वर्गीकरण और वेतनमान:—उक्त पद की संख्या, उसका वर्गीकरण और उसका वेतनमान वह होगा जो इन नियमों से उपाद्ध अनुसूची के स्तम्भ (2) से स्तम्भ (4) में विनिर्दिष्ट है।

3. भर्ती की पद्धति, आयु सीमा, अर्हताएं आदि:—उक्त पद पर भर्ती की पद्धति, आयु सीमा, अर्हताएं और उससे संबंधित अन्य बातें वे होंगी जो उक्त अनुसूची के स्तम्भ (5) से स्तम्भ (14) में विनिर्दिष्ट हैं।

4. निरहता:—वह व्यक्ति:—

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या
(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित होते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है,

उक्त प्रव पर निम्नलिखित का पात्र नहीं होगा:—

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीकृति के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दें सकेगी।

5. शिथिल करने की शक्ति:—जहां केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहां वह उसके लिए जो कारण हैं उन्हें लेखदाह करके इन नियमों के किसी उपबन्ध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की शावत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।

6. आवश्यकता:—इन नियमों की कोई आवश्यकता नहीं आवश्यक या समीचीन है, वहां वह जिसका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर निकाले गये आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, भूतपूर्व सैनिकों और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपबन्ध करना अपेक्षित है।

अनुसूची

पद का नाम	पदों की भव्या	वर्गीकरण	दैत्यनाम	चयन पद अधिकारी	सेवा में जोड़ हुए वर्षों का फायदा	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु-सेवा (पेंशन)	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु-सेवा (पेंशन)
				चयन पद अधिकारी	सेवा में जोड़ हुए वर्षों का फायदा	जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु-सेवा (पेंशन)	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु-सेवा (पेंशन)

1	2	3	4	5	6	7
लेखा अधिकारी	31*	साधारण केन्द्रीय सेवा समूह "ब"	2375-75-3200 द.रो.-100-	चयन	नहीं	लागू नहीं होता
*कार्य भार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।		राजपत्रिन	3500 रु.			

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के परिवीक्षा की अवधि, यदि कोई हो। शैक्षिक और अन्य अहंताएं लिए विहिन आयु और शैक्षिक अर्हताएं प्रोत्सव व्यक्तियों की दशा में लागू होंगी या नहीं।

8	9	10
लागू नहीं होता।	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता

भर्ती की पद्धति: भर्ती सीधे होगी या प्रोत्सव द्वारा या प्रति-नियुक्ति स्थानान्तरण द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों की प्रतिशतता।

प्रोत्सव/प्रतिनियुक्ति स्थानान्तरण द्वारा भर्ती की दशा में वे शर्णियां जिनमें प्रोत्सव/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण किया जाएगा

11

प्रोत्सव द्वारा, जिसके न हो सकने पर प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण द्वारा।

प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण:

(प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके अन्तर्गत केन्द्रीय संकार के उसी या किसी अन्य मंगठन विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काडर-बास्य पद पर प्रति-नियुक्ति की अवधि भी है,

साधारण या 3 वर्ष से अधिक नहीं होगी)

12

प्रोत्सव द्वारा: ऐसे सहायक लेखा अधिकारियों में जिन्हें उस श्रणी में 2000-3200 रु. के बेतन-मान में 3 वर्ष नियमित सेवा की हो।

टिप्पण 1: यदि विभागीय प्रोत्सव समिति की बैठक वर्ष की पहली छमाही में होती है तो पावता की अवधि की गणना करने के लिए नियांकित तारीख उस वर्ष की पहली जनवरी होगी और यदि समिति की बैठक वर्ष की दूसरी छमाही में होती है तो वह तारीख उस वर्ष की पहली जुलाई होगी।

टिप्पण 2: बेतन पात्र अधर्यांशों का माक्षान्कार सेकर किया जाएगा।

यदि विभागीय प्रोजेक्ट समिति है तो उसकी संरचना

भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक लेका
आयोग से परामर्श किया जाएगा।

13

1. अपर मंत्रिव, परमाणु ऊर्जा विभाग में केन्द्रीयकृत कार्डर
के प्रभागी संप्रूक्त सचिव —प्रधक्ष
2. मुख्य लेखा नियंत्रक, परमाणु ऊर्जा विभाग—सदस्य
3. आंतरिक वित्त सलाहकार, भारा परमाणु अनुसंधान केन्द्र
मुख्य

या

आंतरिक वित्त सलाहकार, क्य और भारा विभाग निदेश-
लय, परमाणु ऊर्जा विभाग—सदस्य

4. आंतरिक वित्त सलाहकार, भारी पानी बोर्ड, मुख्य

—सदस्य

या

उप मुख्य कार्यपालक प्रशासन, नाभिकीय ईंधन कम्पनी,
हैदराबाद—सदस्य।

14

परमाणु ऊर्जा विभाग को गृह मंत्रालय के तारीख
1-9-58 के आदेश संख्या 18-4-51 व्यापाना (ख)
के द्वारा संघ लोक लेका आयोग से परामर्श करने
से छूट मिली हुई है।

[सं. 20/1/17/87-सी.सी.एस. 225]

G.S.R. 210.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the post of Accounts Officer in the Department of Atomic Energy, namely :—

1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called the Department of Atomic Energy (Accounts Officer) Recruitment Rules, 1991.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Number of posts, classification and scale of pay.—The number of the said post, its classification and the scale of pay attached thereto shall be as specified in columns (2) to (4) of the Schedule annexed to these rules.

3. Method of recruitment, age limit, qualifications, etc.—The method of recruitment to the said post, age limit, qualifications and other matters connected therewith, shall be as specified in columns (5) to (14) of the said Schedule.

4. Disqualifications.—No person,—

(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or

(b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with a person,

shall be eligible for appointment to the said post :

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

5. Power to relax.—Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order and for reasons to be recorded in writing, relax any of the provisions of these rules in respect to any class or category of persons.

6. Saving.—Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, its Scheduled Tribes, Ex-servicemen and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

SCHEDULE

Name of the post	Number of posts	Classification	Scale of pay	Whether selection post or non-selection post
1	2	3	4	5
Accounts Officer	31*	General Central Service Group 'B' Gazetted Non-Ministerial	Rs. 2375-75-3200- EB-100-3500	Selection

*Subject to variation
dependent on work-load.

Whether benefit of added years of service Admissible under Rule 30 of the Central Civil Service (Pension) Rules, 1972.

Age limit for direct recruits.

Educational and other qualifications required for direct recruits

(6)

(7)

(8)

No

Not applicable

Not applicable

Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees

Period of probation, if any.

Method of recruitment : Whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/transfer and percentage of the vacancies to be filled in by various methods.

(9)

(10)

(11)

Not applicable

Not applicable

Promotion failing which by transfer on deputation.

In case of recruitment by promotion/deputation/ transfer, grades from which promotion/deputation/transfer to be made

If a Departmental Promotion Committee exists what is its composition

Circumstances in which UPSC is to be consulted in making recruitment.

(12)

(13)

(14)

By Promotion :

From amongst the Assistant Accounts Officers in the scale of Rs. 2000—3200 with 3 years regular service in the grade.

1. Additional Secretary/Joint Secretary-in-Charge of Centralised Cadre in the Department of Atomic Energy—Chairman.

2. Chief Controller of Accounts Department of Atomic Energy—Member

3. Internal Financial Adviser, Bhabha Atomic Research Centre, Bombay

OR

Internal Financial Adviser, Directorate of Purchase & Stores Department of Atomic Energy—Member.

4. Internal Financial Adviser, Heavy Water Board, Bombay

OR

Deputy Chief Executive (Administration) Nuclear Fuel Complex, Hyderabad—Member.

Note : 1 : The Crucial date for computing the period of eligibility will be 1st January of the year if the DPC is held during the first half of the year and 1st July of the year if the DPC is held during the second half of the year.

Note : 2 : The Selection will involve interview of the eligible candidates.

Transfer on deputation :

Persons holding analogous/equivalent posts on deputation from the Central Government Departments/State Governments. The period of deputation/short term contract including the period of deputation/short term contract in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other Organisation/Department of the Central Government shall ordinarily not exceed three years extendable by one more year.

Department of Atomic Energy is exempted from consultation with Union Public Service Commission vide Order No. 18/4-51 Ests. (B) dated 1-9-58 of Ministry of Home Affairs.

सा का नि. 214 - गणपात्र, अनियमन के अनुच्छेद 200 के पुकुरी प्रैट्स शक्तियों का पर्याप्त कर्त्ता है। परमाणु ऊर्जा विभाग में थम थ्रीर कल्याण अधिकारी/कल्याण अधिकारी के पद पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात्—

1. संक्षिप्त नाम और प्राग्भूति—(i) इन नियमों का संक्षिप्त नाम परमाणु ऊर्जा विभाग (धर्म और कलाशन अधिकारी कल्याण अधिकारी) भारी नियम, 1991 है।

(ii) ये राजभव्त्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. पद संचया, वर्गीकरण और वेतनमान : उक्त पद की संचया, उगका वर्गीकरण और उसका वेतनमान वह होगा जो इन नियमों से उपावर्द्ध अनुसूची के स्तरम् (2) से स्तरम् (4) में विनिर्दिष्ट है।

3. भर्ती की पढ़ति, आय सीमा, अर्हताएं, आदि:—इस पद पर भर्ती की पढ़ति, आय सीमा, अर्हताएं और उसमें संबंधित अन्य वारें वे होंगी जो उक्त अनुसूची के स्तम्भ (5) में स्तम्भ (14) में विनिर्दिष्ट हैं।

4. निरर्झना: वह व्यक्ति:—

(क) जिसने गेसे घटकि ग जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित हैं, विवाह किया है, या

(ख) जिसने अपने पति या भत्ती के जीवित होते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है।

उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा :—

परन्तु यदि केन्द्रीय मरकार का यह समाधान हो जाता है कि प्रेथे विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को नागृ स्वीकृति के प्रतीत अनुज्ञय है और ऐसा करने के लिए कोई अन्य आधार है तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन में छुट्ट दे सकेंगी।

5. प्रियंक करने की अभिन:—जहां केन्द्रीय सरकार की यह गय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहां वह उसके लिए जो कारण हैं उसके लेवरेज करके इन नियमों के किसी उपचार को किसी वर्ग या प्रबार्ग के व्यक्तियों की आकृति, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।

6. व्यावृत्ति—इन नियमों की कोई वात ऐसे ग्राहकणों आयु-सीमा में लूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिसका केन्द्रीय भग्कार हारा इस संबंध में भमय-समय पर निकाले गए आदेंों के अनुसार अनन्यूचित जातियों, अनन्यूचित जनजातियों, भन्तपूर्व मैतिकों और अन्य विषेप प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपयन्ध करना अपेक्षित है।

ଶର୍ମିଳୀ

पद का नाम	पदों की संख्या वर्गीकरण	वेतनमान	चयन पद अधिकार	संखा में जोड़े दृग् वर्षों का	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्ति-
			ग्राम्यन पद	फायदा केन्द्रीय सिविल सेवा (पेंशन) नियम,	यों के लिए आयु-मीमा
				1972 के नियम	
				30 के अधीन	
				अनुज्ञेय है या नहीं	

मीं भर्ती किए जाने वाले अविक्षितों के लिए, मीं भर्ती किए जाने वाले अविक्षितों के परिवेश की प्रवर्धि, यदि कोई हो निए विहित ग्राम और जौकिक अद्विताएं प्रोत्सत अविक्षितों की दणा में लागू होगी या नहीं

लागू नहीं होता।

लागू नहीं होता।

लागू नहीं होता।

भर्ती की पद्धति: भर्ती सीधे होगी या प्रोत्सति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भर्ती जाने वाली गिक्कियों की प्रतिष्ठाता

प्रोत्सति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा भर्ती की दणा में वे श्रेणियां जिनमें प्रोत्सति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण किया जाएगा

स्थानान्तरण/प्रोत्सति द्वारा, जिसके न हो सकते पर प्रतिनियुक्ति द्वारा।

टिप्पण : 1. यदि विभागीय प्रोत्सति समिति की बैठक वर्ष की पहली छाती में होती है तो पात्रता की अवधि को गणना करने के लिए निर्णायक तारीख वर्ष की पहली जनवरी होगी और जब विभागीय प्रोत्सति समिति की बैठक दूसरी छाती में होती है तो निर्णायक तारीख पहली जुलाई होगी।

टिप्पण : 2. चयन, पात्र उम्मीदवारों का सांकेतिक करके किया जाएगा।

स्थानान्तरण:

विभाग के केन्द्रीय कृषि प्रणालीनिक काउरेक्ट के अधिकारियों में से स्थानान्तरण द्वारा /ऐसे अधिकारियों के स्थानान्तरण द्वारा जो मदृणममनुल्य पद धारण किए हुए हों तथा जिन्होंने अत्यन्त अवधि का अनुभव हो तथा जिनके पास किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय में विधि में डिग्री के साथ-साथ औद्योगिक संपर्क और प्रबन्धन में डिप्लोमा हों।

प्रोत्सति:

केन्द्रीय कृषि प्रणालीनिक काउरेक्ट के 2000-3200 रु. के वेतनमान वाले ऐसे अधिकारियों की प्रोत्सति द्वारा जिन्होंने इसमें 2 वर्ष नियमित सेवा की हो तथा जिनके पास किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय में विधि में डिग्री के साथ-साथ औद्योगिक संपर्क और प्रबन्धन में डिप्लोमा हो।

प्रतिनियुक्ति :

केन्द्रीय भर्कारों के विभागों के वे अधिकारी जो सदृश पद धारण किए हुए हैं। प्रतिनियुक्ति/अल्पकालिक संविदा की अवधि जिसके अन्तर्गत केन्द्रीय भर्कार के उसी या किसी अन्य संगठन/विभाग में इस नियुक्ति में ठाक पहले धारित किसी अन्य काउरेक्ट वाले पद पर प्रतिनियुक्ति/अल्पकालिक संविदा की अवधि भी है, साधारणतया नीन वर्ष में अधिक नहीं होगी परन्तु उस एक वर्ष बढ़ाया जा सकेगा।

यदि विभागीय प्रोत्सति समिति है तो उसकी संरचना

भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा।

विभागीय प्रोत्सति समिति ममूल “ख”

- परमाणु ऊर्जा विभाग के संबंधित यनिदि के प्रणालीनिक प्रधान — अध्यक्ष
- उप सचिव, परमाणु ऊर्जा विभाग — प्रदस्त्य

गृह संविदालय के तारीख 1-9-58 के आदेश सं. 18/4/51-स्था. (ख) द्वारा परमाणु ऊर्जा विभाग ने गंध लोक सेवा आयोग ने परामर्श करने में छुट मिली हुई है।

3. परमाणु ऊर्जा विभाग के संबंधित पूनिट
के सेवा प्रधान —सदस्य

4. परमाणु ऊर्जा विभाग के अन्य संबंधित पूनिट से समूह—
वित स्तर के समूह “क” के एक अधिकारी—सदस्य

[सं. 20/1/18/87-सी.सी.एस./226]

G.S.R. 211. In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the post of Labour-cum-Welfare Officer/Welfare Officer in the Department of Atomic Energy, namely :—

1. Short title and commencement :—(1) These rules may be called the Department of Atomic Energy (Labour-cum-Welfare Officer/Welfare Officer) Recruitment Rules, 1991.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Number of posts, classification and scale of pay.—The number of the said post, its classification and the scale of pay attached thereto shall be as specified in columns 2 to 4 of the Schedule, annexed to these rules.

3. Method of recruitment, age limit, qualification, etc.—The method of recruitment to the said post, age limit, qualifications and other matters connected therewith shall be as specified in columns 5 to 14 of the said Schedule.

4. Disqualification :—No person,—

(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or

(b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with a person, shall be eligible for appointment to the said post:

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

5. Power to relax : Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order and for reasons to be recorded in writing relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

6. Saving :—Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age limit, and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, Scheduled Tribes and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

SCHEDULE

Name of the post	No. of posts	Classification	Scale of pay	Whether Selection post or non-selection post
1	2	3	4	5
Labour-cum-Welfare Officer/Welfare Officer	*3 *Subject to variation depending on work-load in the constituent units of DAE.	General Central Service Group 'B' Gazetted	Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500	Selection

Whether benefit of added years of service admissible under Rule 30 of the Central Civil Service (Pension) Rules, 1972	Age limit for direct recruits	Educational and other qualifications required for direct recruits
6 No	7 Not applicable	8 Not applicable
Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees	Period of probation, if any	Method of recruitment : Whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/transfer and percentage of the vacancies to be filled in by various methods
9 Not applicable	10 Nil	11 By transfer/promotion failing which on deputation
In case of recruitment by promotion/deputation/transfer, grades from which promotion/deputation/transfer to be made	If a Departmental Promotion Committee exists what is its composition	Circumstances in which UPSC is to be consulted in making recruitment
12 Transfer : By transfer from amongst the Centralised Administrative Cadre Officers of the Department. Officers holding analogous/equivalent posts with experience in the labour welfare matters and having a Degree in law from a recognised University with Diploma in Industrial Relations and Management. Promotion : By promotion of Centralised Administrative Cadre Officers in the scale of pay of Rs. 2000-3200 with 2 years regular service in the grade and having a Degree in law from a recognised University with Diploma in Industrial Relations and Management. Note : 1 The Crucial date for computing the period of eligibility will be 1st January of the year if the DPC is held during the first half of the year and 1st July of the year if the DPC is held during the second half of the year.	13 Departmental Promotion Committee Group 'B' : 1. Administrative Head of the concerned Unit of the Department of Atomic Energy—Chairman 2. Deputy Secretary, Department of Atomic Energy—Member 3. Accounts Head of the Concerned Unit of the Department of Atomic Energy—Member 4. A Group 'A' Officer of the appropriate level from other Constituent Unit of Department of Atomic Energy—Member	14 Department of Atomic Energy is exempted from consultation with Union Public Service Commission vide order No. 18/4/51-Ests(B) dated 1-9-58 of Ministry of Home

Note 2 : The Selection will involve interview of the eligible candidates.

Deputation :

Officers of the Central/State Governments Departments holding analogous posts. The period of deputation/short term contract including the period of deputation/ short term contract in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation/Department of the Central Government shall ordinarily not exceed three years extendable by one more year.

[No. 20/I/18/87-CCS/226]

मा. का. नि. 212.—राष्ट्रपति, भविधान के अन्तर्लेख 309 के परंतुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करने द्वारा परमाणु ऊर्जा विभाग में जन समर्क महायक/प्रचार महायक के पद पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्ननिम्नियन नियम बनाने ये, अर्थात्:—

1. संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ :—(i) इन नियमों का संक्षिप्त नाम परमाणु ऊर्जा विभाग (जन सम्पर्क सहायक/प्रचार सहायक) भर्ती नियम, 1991 है।

(ii) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवक्त होंगे।

2. पद मंख्या, वर्गीकरण और वेतनमान:—उक्त पद की मंख्या, उसका वर्गीकरण और उसका वेतनमान वह होगा जो इन नियमों से उपाबन्ध ग्रन्ति सुधी के स्तरम् (2) से स्तरम् (4) में विनिर्दिष्ट है।

3. भर्ती की पद्धति, आयु सीमा, अर्हताएं आदि :—उक्त पद पर भर्ती की पद्धति, आयु सीमा, अर्हताएं और उम्मे मंशधित अन्य बातें बे छोंगी जो उक्त अनुसूची के सन्म्भ (5) में सन्म्भ (14) में विविध हैं।

4. निरक्षणा :—वह व्यक्ति—

(क) जिसने ऐसे अक्ति मे जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या
 (ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित होने द्वारा किसी अक्ति मे विवाह किया है,

उक्त पद पर नियकित का पात्र नहीं होगा।

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिए अन्य श्राधार हो तो वह किसी व्यक्ति को इस विवाह के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

5. गिथिल करने की शक्ति:—जहाँ केन्द्रीय सरकार की यह गय है कि ऐसा करना आवश्यक या सर्वोच्च है, वहाँ वह उसके लिए जो कारण हैं उन्हें लेखबंध करके इन नियमों के किसी उपबंध को किसी बर्ग या प्रवर्ग के अंकितों को बाब्तन, आदेश द्वारा गिथिल कर सकेगी।

6. व्यावृत्ति :- इन नियमों की कोई बात, ऐसे आरक्षणा, आयु-सीमा में छूट और अन्य रियावतों पर प्रभाव नहीं डालेगी जिसका केंद्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर निकाले गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियां, अनुसूचित जनजातियां, भूतपूर्व सैनिक और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना अपेक्षित है।

अनुसूची

पद का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	वेतनमान	घयन पद	मेवा में जोड़े हुए वर्षों का फायदा केन्द्रीय वाले व्यक्तियों के लिए अथवा अचयन पद	माध्ये भर्ती किए जाने विविध सेवा (पेंशन) अर्थ सीमा नियम, 1972 के नियम 30 के अधीन अनुच्छेद है या नहीं
1	2	3	4	5	6	7
जन सम्पर्क महायक/प्रचार मार्गक	* 4	साधारण केन्द्रीय सेवा समूह 'ग'	1400-40-1800 व.रो.-50-	घयन	नहीं	लागू नहीं होता
अराजपक्षित अनुसन्धिय		अराजपक्षित	2300 रु.			

*परमाण ऊर्जा विभाग और इसके संश्टक यूनिटों में कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के परिवेश की अवधि, यदि कोई हो। शैक्षिक और अन्य अर्हताएं। लिए विहित आर्य और शैक्षिक अर्हताएं प्रोत्साहित व्यक्तियों की दशा में लागू होती या नहीं।

8	9	10
लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	प्रोत्साहित द्वारा पद पर नियुक्त किए गए अधिकारियों के लिए एक वर्ष।

भर्ती की पद्धति: भर्ती सीधे होगी या प्रोत्साहित द्वारा या प्रति-नियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भर्ती की जाने वाली रिक्तियों की प्रतिशतता प्रोत्साहित प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियां जिनमें प्रोत्साहित/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण किया जाएगा।

11	12
प्रोत्साहित द्वारा जिसके न हो सकते पर प्रतिनियुक्ति द्वारा।	प्रोत्साहित

टिप्पणी:—

1. ऐसे उच्च श्रेणी लिपिकों और कनिष्ठ आशुलिपिकों (वेतन-मान 1200—2040 रु. में से प्रोत्साहित द्वारा जिन्होंने उस श्रेणी में कम से कम 3 वर्ष नियमित मेवा की हो और जिनके पास जन-सम्पर्क में डिग्री/डिप्लोमा हो, अथवा ऐसे उच्च श्रेणी लिपिक कनिष्ठ आशुलिपिक जिन्होंने उस श्रेणी में कम से कम 5 वर्ष नियमित मेवा की हो और जिन्हें सम्मेलन, संगीठियां, व्याख्यान आयोजित कराने और आगंतुकों का मार्गदर्शन करने का अनुभव हो।

12

टिप्पणी:— 1. पात्र उम्मीदवारों का साक्षात्कार लेने के तारीख योग्यता के आधार पर चयन किया जाएगा ।
 2. यदि विभागीय प्रोफेशन ममिनि को बैठक वर्ष की पहली छमाही में होती है तो पात्रता के नियरिण के लिए नियायिक तारीख उम्मीदवारों की पहली जनवरी होगी और जब उम्मीदवारों की दूसरी छमाही में होती है तब ऐसी तारीख पहली जुलाई होगी ।

प्रतिनियुक्ति डारा:—केन्द्रीय सरकार के अन्य विभागों/राज्य सरकार के ऐसे कर्मचारियों में से जो मदश/ममतुल्य पद धारण किए हों प्रतिनियुक्ति की विधि साधारणतया 4 वर्ष से अधिक नहीं होगी लेकिन उम्मीदवारों की वर्ष और व्रद्धया जा सकेगा ।

यदि विभागीय प्रोफेशन ममिनि है तो उम्मीदवारों का संरचना

भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा ।

13

परमाणु ऊर्जा विभाग के पद के लिए

1. उप सचिव, परमाणु ऊर्जा विभाग—अध्यक्ष
2. अध्यक्ष सचिव, परमाणु ऊर्जा विभाग—सदस्य
3. अध्यक्ष, प्रभारी प्रभाग, परमाणु ऊर्जा विभाग—सदस्य

परमाणु ऊर्जा विभाग के संघटक यूनिटों के लिए

1. संबंधित यूनिट का मुख्य प्रशासनिक अधिकारी—सदस्य
2. संबंधित यूनिट का सम्पर्क अधिकारी/प्रशासनिक अधिकारी—सदस्य
3. परमाणु ऊर्जा विभाग के किसी अन्य संघटक यूनिट से एक प्रतिनिधि—सदस्य

14

परमाणु ऊर्जा विभाग को गृह मंत्रालय के तारीख 1-9-58 के आदेश संख्या 18-4-51-स्थापना (ब) के तहत संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करते से छूट मिली हूँड़ है ।

[सं. 20/1/8/87—सी एस 227]

G.S.R. 212.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the post of Public Relations Assistant/Publicity Assistant in the Department of Atomic Energy, namely:—

1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called the Department of Atomic Energy (Public Relations Assistant/Publicity Assistant) Recruitment Rules, 1991.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Number of posts, classification and scale of pay.—The number of the post, its classification and the scale of pay attached thereto shall be as specified in columns 2 to 4 of the Schedules annexed to these rules.

3. Method of Recruitment, age limit, qualifications, etc.—The method of recruitment to the said post, age limit, qualifications and other matters connected therewith shall be as specified in Columns 5 to 14 of the said Schedule.

4. Disqualification.—No person,—

- (a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or

(b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with a person,

shall be eligible for appointment to the said post:

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

5. Power to relax.—Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order and for reasons to be recorded in writing relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

6. Saving.—Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age limit, and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, Scheduled Tribes, Ex-servicemen and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

SCHEDULE

Name of post	No. of posts	Classification	Scale of pay	Whether selection post or non-selection post
1	2	3	4	5
Public Relations Assistant/ Publicity Assistant	*4	General Central Service Group 'C' Non Gazetted Ministerial	Rs. 1400-40-1800- EB-50- 2300	Selection

*Subject to variation depending on work load in Department of Atomic Energy and its Constituent Units.

Whether benefit of added years of service admissible under Rule 30 of the Central Civil Service (Pension) Rules 1972	Age limit for direct recruits	Educational and other qualifications required for direct recruits
6	7	8
No	Not applicable	Not applicable

Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees	Period of Probation, if any	Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/transfer and percentage of the vacancies to be filled in by various methods
9	10.	11
Not applicable	One year for officers appointed to the post on promotion.	By promotion failing which by deputation.

In case of recruitment by promotion/deputation/transfer, grades from which promotion/deputation/transfer to be made

If a Departmental Promotion Committee exists what is its composition

Circumstances in which UPSC is to be consulted in making rectt.

12

13

14

PROMOTION

1. By promotion from among Upper Division Clerk and Stenographers Jr. (Scale of pay Rs. 1200-2040) who have put in a minimum regular service of 3 years in the grade and holding Degree/Diploma in Public Relations

OR

UDCs/Stenographer Jr. who have put in a minimum of 5 years regular service in the grade and having experience in organising conferences, symposia, lecture and conducting visitors.

Note: 1. The selection will be made after interviewing the eligible candidates on merit basis.

Note : 2. The crucial date for determination of eligibility of the calendar year if DPC meets during first half of the year and 1st July if DPC meets during 2nd half of the year.

By Deputation : Deputation from other Central Government Departments/State Government servants who are holding analogous/equivalent post.

Deputation shall ordinarily not exceed 4 years but may be extended by one more year.

For Department of Atomic Energy post

1. Deputy Secretary Department of Atomic Energy—Chairman
2. Under Secretary Department of Atomic Energy—Member
3. Head, Publicity Division, Department of Atomic Energy—Member.

For Constituent Units of Department of Atomic Energy

1. Chief Administrative Officer of Unit concerned—Member
2. Liaison Officer/Adm. Officer of the concerned unit—Member
3. One representative from other constituent unit of the Department of Atomic Energy—Member.

Department of Atomic Energy is exempted from consultation with U.P.S.C. vide Order No. 18/4/51-Ests (B) dated 1-9-58 of Ministry of Home Affairs.

[No. 20/1/8/87 CCS/227]

मा. का. नि. 213.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परंतुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए परमाणु ऊर्जा विभाग में ज्येष्ठ लिपिक के पद पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात्:—

1. संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ:—

(i) इन नियमों का संक्षिप्त नाम परमाणु ऊर्जा विभाग (ज्येष्ठ लिपिक) भर्ती नियम, 1991 है।

(ii) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. पद मंच्या, वर्गीकरण और वेतनमान:—

उक्त पद की मंच्या, उसका वर्गीकरण और उसका वेतनमान वह होगा जो इन नियमों से उपादान अनुसूची के स्तम्भ (2) से स्तम्भ (4) में विनिर्दिष्ट हैं।

3. भर्ती की पद्धति, आयु सीमा, अर्हताएं आदि:—

उक्त पद पर भर्ती की पद्धति, आयु सीमा, अर्हताएं और उससे संबंधित अन्य बातें वे होंगी जो उक्त अनुसूची के स्तम्भ (5) से स्तम्भ (14) में विनिर्दिष्ट हैं।

4. निरहता : वह व्यक्ति—

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित होते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है,

उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा :

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अन्तर्गत अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिए कोई अन्य आधार है तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी ।

5. शिथिल करने की शक्ति :

जहां केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहां वह उसके लिए जो कारण है उन्हें लेडब्रेड करके इन नियमों के किसी उपबंध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की वावत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी ।

6. व्यावृत्ति:—

इन नियमों की कोई वावत, ऐसे आरक्षणीय, आयु-सीमा में छूट और अन्य विधायियों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिसका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर निकाले गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों/अनुसूचित जनजातियों, और अन्य अधिसूचित विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना अपेक्षित है ।

अनुसूची

पद का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	वेतनमान	चयन पद अथवा अचयन पद	सेवा में जोड़े हुए वर्षों का फायदा केन्द्रीय सिविल सेवा (पेंशन)	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु सीमा
1	2	3	4	5	6	7

ज्येष्ठ लिपिक	* 96	साधारण केन्द्रीय सेवा समूह 'ग' अराजपत्रित	1400-40-1800 द.रो.-50-2300 रु. (अनुसूचितीय)	अचयन पद	नहीं	लागू नहीं होता
---------------	------	--	--	---------	------	----------------

*विभाग के संघटक यूनिटों में कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के परिवीक्षा की अवधि, यदि कोई हो तिए विहित आयु और शैक्षिक अर्हताएं प्रोत्तत व्यक्तियों की दशा में लागू होगी या नहीं

8	9	10
लागू नहीं होता ।	लागू नहीं होता ।	कुछ नहीं ।

भर्ती की पद्धति: भर्ती सीधे होगी या प्रोश्रति द्वारा या प्रति-
नियुक्ति स्थानान्तरण द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने
वाली रिक्तियों की प्रतिशतता

11

100 प्रतिशत प्रोश्रति द्वारा।

12

प्रोश्रति:

ऐसे उच्च श्रेणी लिपिक जिन्होंने 1200—2040 रु. के बोतन-
मान वाली श्रेणी में 6 वर्ष नियमित सेवा की हो।

टिप्पणी:—

यदि विभागीय प्रोश्रति समिति की बैठक कैलेडर वर्ष की पहसुकी
छमाही में होती है तो पाक्षता के निर्धारण के लिए निर्णायक
तारीख पहसुकी जमश्वरी होगी और जब उसकी बैठक कैलेडर
वर्ष की दूसरी छमाही में होती है तब ऐसी तारीख उस वर्ष
की पहसुकी जूलाई होगी।

यदि विभागीय प्रोश्रति समिति है तो उसकी संरचना

भर्ती करने में किन परिस्थितियों में सधे लोक सेवा आयोग से
परामर्श किया जाएगा

13

- परमाणु ऊर्जा विभाग के संबंधित यूनिट के मुख्य प्रशासनिक
अधिकारी और उप लेखा
नियंत्रक—सदस्य
- परमाणु ऊर्जा विभाग के संबंधित यूनिट के उप लेखा
नियंत्रक—सदस्य
- परमाणु ऊर्जा विभाग के किसी अन्य यूनिट से समूह 'क' का
एक अधिकारी—सदस्य

14

गृह मंत्रालय के तारीख 1-9-58 के आदेश संख्या 18/4/51-
स्थापना (ध) के द्वारा परमाणु ऊर्जा विभाग को सधे लोक
सेवा आयोग से परामर्श करने से छूट मिली हुई है।

[सं. 20/17/85—सी सी एस 228]
डी. के. अफजलपूरकर, अपर सचिव

(b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with a person,

shall be eligible for appointment to the said post:

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

5. Power to relax.—Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order and for reasons to be recorded in writing relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

6. Saving.—Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age limit, and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes/Scheduled Tribes and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

G.S.R. 213.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the post of Senior Clerk in the Department of Atomic Energy, namely:—

1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called the Department of Atomic Energy (Senior Clerk) Recruitment Rules, 1991.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Number of posts, classification and scale of pay.—The number of the post, its classification and the scale of pay attached thereto shall be as specified in columns 2 to 4 of the Schedule annexed to these rules.

3. Method of Recruitment, age limit, qualifications, etc.—The method of recruitment to the said post, age limit, qualifications and other matters connected therewith shall be as specified in columns 5 to 14 of the said Schedule.

4. Disqualification.—No person,—

(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or

SCHEDULE

Name of the post	No. of posts	Classification	Scale of pay	Whether selection post or non-selection post
6	7	8	9	10
Senior Clerk	*96	General Central Service Group 'C' Non-Gazetted (Ministerial)	Rs. 1400-40-1800-EB-50-2300	Non-Selection post
*Subject to variation depending on work load in the Constituent units of the Department.				
Whether benefit of added years of service admissible under Rule 30 of the Central Civil Service (Pension) Rules, 1972.	Age limit for direct recruits	Educational and other qualifications required for direct recruits		
No	Not applicable	Not applicable		
Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees.	Period of probation, if any	Method of recruitment: Whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/transfer and percentage of the vacancies to be filled in by various methods.		
Not applicable	Nil	100% by promotion.		
In case of recruitment by promotion/deputation/transfer, grades from which promotion/deputation/transfer to be made	If a Departmental Promotion Committee exists what is its composition	Circumstances in which UPS is to be consulted in making recruitment		
Promotion:	1. Chief Admn. Officer/Senior Admn. Officer of the concerned unit of the Department of Atomic Energy.—Chairman	Department of Atomic Energy is exempted from consultation with U.P.S.C. vide Order No. 18/4/51-Ests (B) dated 1-9-58. of Ministry of Home Affairs.		
Upper Division Clerks who have completed 6 years regular service in the grade in the scale of pay of Rs. 1200-2040.				

NOTE:

The crucial date for determination of the period of eligibility will be 1st January where DPC meets in the first half of the calendar year and 1st July where DPC meets in the 2nd half of the calendar year.

2. Deputy Controller of Accounts of the concerned unit of the Department of Atomic Energy—Member
3. A Group 'A' Officer from any other unit of the Department of Atomic Energy—Member

[No. 20/1/7/85-CCS/228]

D.K. AFZULPURKAR, Addl. Secy.

स्वास्थ्य और परिवार कल्याण मंत्रालय

नई दिल्ली, 8 मार्च, 1991

सा. का. नि. 214.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त जनकियों का प्रयोग करते हुए केन्द्रीय और स्वास्थ्य योजना (श्रेणी-4 पद) भर्ती नियम, 1974 को, जहां तक उनका संबंध प्रयोगशाला परिचर के पद से है, उन बातों के सिवाय अधिकात्त करते हुए, जिन्हें ऐसे अधिक्रमण से पहले किया गया है या करने का लोप किया गया है, केन्द्रीय सरकार स्वास्थ्य योजना, दिल्ली में प्रयोगशाला परिचर के पद पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए निन्न-निर्धित नियम बनाते हैं, अथवा :—

1. संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ : (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम केन्द्रीय सरकार स्वास्थ्य योजना, प्रयोगशाला परिचर (समूह "ब" पद भर्ती नियम, 1990 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होते हैं।

2. पद संस्था, वर्गीकरण और वैतनमात्र : उक्त पद की संस्था, उसका वर्गीकरण और उसका वैतनमात्र वह होगा, जो इन नियमों से उत्पादित अनुसूची के सम्म 2 से 4 में विविधिष्ट है।

3. भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अर्हताएं आदि. उक्त पद पर भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अर्हताएं और उससे संबंधित अन्य बातें वे होंगी जो उक्त अनुसूची के सम्म 5 से 14 में विविधिष्ट हैं।

4. निरहृता :— वह व्यक्ति —

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति में जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित होने हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है;

उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा।

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लाग स्वीकृत विधि के अधीन अनुज्ञय है और ऐसा करने के लिए अन्य आवाह है तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

5. शिथिल करने की शक्ति : जहां केन्द्रीय सरकार को यह गया है कि ऐसा करना आवश्यक या समंचित है, वहां वह उसके लिए जो कारण हैं उन्हें ले खबड़ करके इन नियमों के किसी उपबंध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की आवृत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।

6. व्यावृति : इन नियमों की कोई बात, ऐसे आरक्षणों, आयु-सीमा में छूट और अन्य विवाहों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर निकाले गए, आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, भूतपूर्व संनिकों और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना अनेकित है।

अनुसूची

पद का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	वेतनमान	चयन पद प्रथवा	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु-सीमा प्रचयन पद
1	2	3	4	5	6
प्रयोगशाला परिचर	92	मात्रारण केन्द्रीय	800-15-1010	चयन	लागू नहीं होता
ग्रहमदाधाद—1		मेवा समूह "घ"	द.रा.-20-1150 रु.		
इलाहाबाद—3		प्रराजपत्रित			
बंगलौर—3		प्रतनुसंचिवाय			
मुम्बई—7					
कलकत्ता-7					
दिल्ली—40					
हैदराबाद—7					
जयपुर—2					
फानपुर—5					
लखनऊ—2					
मद्रास—4					
मेरठ—2					
नाशपुर—3					
पटना—4					
पुणे 2					
कुल	— 92				

मेवा में जोड़े गए वारों का	सीधे भर्ती किए जाने वाले	सीधे भर्ती किए जाने वाले	परिवीक्षा को अवधि यदि कोई
फायदा केन्द्रीय	व्यक्तियों के लिए शैक्षिक और	व्यक्तियों के लिए विहित	हो
मिलिल मेवा (पेशन) नियम	श्रन्य अर्हताएं	आयु और शैक्षिक अर्हताएं	
1972 के नियम 30 के		प्रोत्साहित व्यक्तियों की दशा	
अधीन अनुसूची है या नहीं		में लागू होगी या नहीं	
7	8	9	10
नहीं	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता

भर्ती की पद्धति : भर्ती सीधे होगी या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति स्थानान्तरण द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली विकल्पों की प्रतिशतता ।

प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियां जिनमें प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति स्थानान्तरण किया जाएगा

गणि विभागीय प्रोन्हिति समिति है तो, उसकी मंरणना

भर्ती करने में किन परिस्थितियों में सब लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा

समूह “ब” विभागीय प्रोन्हिति समिति केन्द्रीय सरकार स्वास्थ्य योजना दिल्ली में निम्नलिखित होंगे :—

1. सहायक महानिदेशक (मुख्यालय)	—बध्यक्ष
2. मुख्य चिकित्सा अधिकारी, केन्द्रीय सरकार स्वास्थ्य योजना	—सदस्य
3. ग्रन्तसूचित जाति/ग्रन्तसूचित जनजाति का राज- पत्रित अधिकारी	—सदस्य
4. प्रशासनिक अधिकारी, केन्द्रीय सरकार स्वास्थ्य योजना, स्वा. एन.जी. अनुभाग	—सदस्य

दिल्ली से बाहर के केन्द्रीय सरकार स्वास्थ्य योजना संगठन के लिए समूह “ब” विभागीय प्रोन्हिति समिति में निम्नलिखित होंगे :—

1. उप निदेशक	—बध्यक्ष
2. प्रयोगशाला तकनीशियन, विकृति विज्ञान	—सदस्य
3. केन्द्रीय सरकार के किसी कार्यालय का समूह “क” अधि- कारी, केन्द्रीय सरकार स्वास्थ्य योजना में भिन्न स्वास्थ्य सेवा महानिदेशालय या उसके अधीनस्थ कार्यालय के अधि- कारी को अधिमान दिया जाएगा	—सदस्य
4. केन्द्रीय सरकार के किसी कार्यालय का प्रशासनिक—सदस्य अधिकारी	—सदस्य

[म.ए-12018/2/88-सी.जी.एच.एस.-I/सी.जी.एच.एस. (पी)]

4. Disqualification.—No person,—

(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or

(b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any other person,

shall be eligible for appointment to the said post :

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for such doing, exempt any person from the operation of this rule.

5. Power to relax.—Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may by order and for reasons to be recorded in writing, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

6. Saving.—Nothing in these rules shall effect reservations, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes and other special categories of persons, in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called the Central Government Health Scheme, Laboratory Attendant (Group 'D' post) Recruitment Rules, 1990.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Number of post, classification and scale of pay.—The number of the said post, its classification and the scale of pay attached thereto shall be as specified in columns 2 to 4 of the Schedule annexed to these rules.

3. Method of recruitment, age limit, qualification, etc.—The method of recruitment, age limit, qualifications and other matters relating to the said post shall be as specified in columns 5 to 14 of the said Schedule.

लागू नहीं होता।

SCHEDULE

Name of post	No. of post	Classification	Scale of pay	Whether Selection or non-selection	Age limit for direct recrt.	Whether benefit of added years of service admissible under rule 30 of the C.C.S. (Pension) Rules, 1972
1	2	3	4	5	6	7
Laboratory Attendant	92	General Central Service Group 'D' Non-Gazetted Non-Ministerial	Rs. 800-15-1010-EB-20-1150/-	Selection	Not applicable	No
Ahmedabad	1					
Allahabad	3					
Bangalore	3					
Bombay	7					
Calcutta	7					
Delhi	40					
Hyderabad	7					
Jaipur	2					
Kanpur	5					
Lucknow	2					
Madras	4					
Meerut	2					
Nagpur	3					
Patna	4					
Pune	2					
Total	92					

Educational and other qualifications required for direct recruits	Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees	Period of probation if any	Method of recruitment, whether by direct rec'tt. or by promotion or by deputation/transfer and of vacancies to be filled by various methods
8	9	10	11
Not applicable	Not applicable	Not applicable	100% by promotion
In case of rec'tt. by promotion/deputation/transfer grades from which promotion/deputation/transfer to be made	If a Departmental Promotion Committee exists what is its composition	Circumstances in which U.P.S.C is to be consulted in making rec'tt.	
12 From eligible Gr. 'D' employees possessing the qualification of Middle pass & with one year of experience in Laboratory work and have rendered not less than 3 years of service in the grade.	13 Group 'D' Departmental Promotion Committee CGHS—Delhi consisting of— 1. Assistant Director General (HQ)—Chairman 2. Chief Medical Officer, CGHS —Member 3. Gazetted Officer belonging to SC/ST—Member 4. Administrative Officer, CGHS Estt/NG Section—Member Group 'D' Departmental Promotional Committee for CGHS Organisation outside Delhi consisting of— 1. Deputy Director—Chairman 2. Lab. Technician Pathologist—Member 3. Gr. 'A' Officer of any Central Govt. Office preferably from Dte, G.H.S. or its subordinate office other than CGHS—Member 4. Administrative Officer of any Central Govt. Office—Member.	14 Not applicable.	

[No. A. 12018/2/88-CGHS. I/CGHS(P)]

(स्वास्थ्य विभाग)

दिल्ली, 13 मार्च, 1991

गा. का. नि. 215.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परस्पर द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए केन्द्रीय सरकार स्वास्थ्य योजना के अधीन सहायक डिपो प्रबन्धक के पद पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात्:—

- संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ (1):—इन नियमों का संक्षिप्त नाम केन्द्रीय सरकार स्वास्थ्य योजना (सहायक डिपो प्रबन्ध) भर्ती नियम, 1990 है।
(2) ये गजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।
- पद संख्या, वर्गीकरण और वेतनमान: उक्त पद की संख्या, उसका वर्गीकरण और उसका वेतनमान वह होगा, जो इन नियमों के उपांच अनुसूची के स्तम्भ (2) में स्तम्भ (4) में विनिश्चित है।
- भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अर्हताएं आदि:—उक्त पद पर भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अर्हताएं और उससे संबंधित अन्य वाले वे होंगी जो उक्त अनुसूची के स्तम्भ (5) से स्तम्भ (14) में विनिश्चित हैं।

4. निर्गता : वह व्यक्ति --

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से जिसका पति या पत्नी जीवित है, विवाह किया है या
 (ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित होने हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है;
 उक्त पद पर नियुक्ति का पालन नहीं होगा;

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसे करने के लिए अन्य आवार है तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट देसकेगी।

5. शिथिल करने की शर्तें: जहाँ केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक है, वहाँ वह इसके लिए जो कारण है उन्हें लेखबद्ध करके तथा संबंधीक सेवा आयोग से परामर्श लारक इन नियमों के किसी उपबन्ध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की वाबत, प्रादेश द्वारा शिथिल करमर्ही गी।

6. आवृत्ति:—इन नियमों की कोई वात ऐसे आरक्षणों, आयु-सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर निकाले गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, भूतपूर्व मैतिकों और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपबन्ध करना अपेक्षित है।

अनुसूची

पद का नाम पदों की संख्या	बर्गीकरण	वेतनमान	चयनपद	सीधे भर्ती किए जाने वाले सेवा में जोड़े गए व्यक्तियों के लिए आयु-अधीन सेवा का फायदा	अनुसूची	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)

सहायक डिपो १* (1990) साधारण केन्द्रीय 2000-60-2300 चयन 30 वर्ष से अधिक नहीं नहीं
 प्रबन्धक *कार्यभार के आधार सेवा, ममूह "ब्र" द.रो.-75-3200 (केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए अनुदेशों या आदेशों के अनुसार सरकारी सेवकों के लिए पांच वर्ष तक शिथिल की जा सकती हैं)
 पर परिवर्तन राजपत्रिन, अननु- 100-3500 रु. टिप्पणी:—आयु-सीमा अवधारित करने के लिए नियन्त्रित तारीख भारत में अन्यथियों में आवेदन प्राप्त करने के लिए नियन्त्रित की जाएगी। अन्तिम तारीख होगी (न कि वह अन्त म तारीख जो असम, मेघालय, असमाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैण्ड, तिपुरा सिक्किम। जम्म व कण्णदीर्घ गज्य के लदाख चंगट, हिमाचल प्रदेश के लाहौल और स्पीति जिले तथा चम्बा जिले के पांगी उपखण्ड, अंडमान और निकोबार दीपय लक्ष्मीपुर के अन्यथियों के लिए विट्ठि की गई है)।

सीधे भर्ती किये जाने वाले व्यक्तियों के लिए शैक्षिक सीधे भर्ती किये जाने वाले व्यक्तियों के परिवेश की अवधि यदि कोई हो और अन्य अर्हताएं लिए विहित आयु और शैक्षिक अर्हताएं प्रोत्स्थित व्यक्तियों की दशा में लागू होगी या नहीं

8

9

(10)

आवश्यक :

(1) भेषजी वैचलर डिग्री या भेषज रसायन में 1948 (1948 का 8) की धारा 31 या मास्टर डिग्री 32 के प्रधीन किन्तु उक्त अधिनियम

टिप्पणी: 1.—अर्हताएं अन्यथा मुआहत अध्ययियों की की धारा 31 के खण्ड (घ) को छोड़कर दशा में संघ लोक सेवा आयोग के विवेकानुसार भेषज के रूप में रजिस्ट्रीशन होना चाहिए। शिथिल की जा सकती है।

टिप्पणी:—2. अनुभव संबंधी अर्हता (अर्हताएं) संघ लोक सेवा आयोग के विवेकानुसार अनुसूचित जातियों या अनुसूचित जनजातियों के अध्ययियों की दशा में तब शिथिल की जा सकती है (है) जब चयन के किसी प्रक्रम पर संघ लोक सेवा आयोग की यह राय है कि उनके लिए आरक्षित रिक्तियों को भरने के लिए अपेक्षित अनुभव रखने वाले उन समुदायों के अध्ययियों के पर्याप्त संख्या में उपलब्ध होने की संभावना नहीं है।

आठवां नियम :—

(2) चिकित्सा भण्डार और प्रशासनिक कार्य में तीन वर्ष का अनुभव।

भर्ती की पद्धति भर्ती सीधे होगी या प्रोत्स्थित प्रोत्स्थित/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियों जिनसे द्वारा या प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा तथा प्रोत्स्थित/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण किया जाएगा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों की प्रतिशतता

11

12

प्रोत्स्थित द्वारा जिसके न हो सकने पर प्रति- प्रोत्स्थित :

नियुक्ति पर स्थानान्तरण द्वारा और दोनों के न हो सकने पर सीधी भर्ती द्वारा

ऐसे भण्डार अधीक्षक, जिसने उस श्रेणी में आठ वर्ष नियमित सेवा की है जिसके न हो सकने पर ऐसा भण्डार अधीक्षक जिसने भण्डार अधीक्षक और सहायक भण्डार अधीक्षक की श्रेणियों में आठ वर्ष सेवा की है और दोनों के न हो सकने पर ऐसा सहायक भण्डार अधीक्षक, जिसने उस श्रेणी में आठ वर्ष नियमित सेवा की है।

प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण :

केन्द्रीय सरकार के अधीन ऐसे अधिकारी:—

- (क) (i) जो नियमित आधार पर सदृश पद धारण किए हुए हैं, या
- (ii) जिन्होंने 1640-2900 रुपये या समतुल्य बेतनमान वाले पदों पर तीन वर्ष नियमित सेवा की है;
- (iii) जिन्होंने 1400-2300/2600 रु. या समतुल्य बेतनमान वाले पदों पर आठ वर्ष नियमित सेवा की है ; और

12

(ख) जिनके पास स्तरम् ४ के नीचे सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विद्वित शैक्षिक अद्वृताण् हैं।

(पोपक प्रबर्ग के ऐसे विभागीय अधिकारी, जो प्रोफ्रेशन की सीधी पंक्ति में हैं प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे। इसी प्रकार प्रतिनियुक्ति व्यक्ति प्रोफ्रेशन डाग नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे।)

(प्रतिनियुक्ति की अवधि जिसके अन्तर्गत केन्द्रीय सरकार के उभी या किसी अन्य संगठन विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काउर बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि भी है, साधारणतया तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी।

यदि विभागीय प्रोफ्रेशन समिति है तो उसकी संरचना

भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा

13

14

(प्रोफ्रेशन और पुष्टि के संबंध में विचार करने के लिए) समूह “ख” विभागीय प्रोफ्रेशन समिति, जो निम्नलिखित में विलक्षण बनेगी :—

1. निदेशक (केन्द्रीय सरकार स्वास्थ्य योजना) —अध्यक्ष
2. अपर उपमहानिदेशक (मुख्यालय) केन्द्रीय सरकार स्वास्थ्य योजना —संवर्त्तन
3. निदेशक (ए और बी) —सदस्य
4. उपनिदेशक (प्रशा.) केन्द्रीय सरकार स्वास्थ्य योजना —सदस्य

टिप्पण :—किसी सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्ति की पुष्टि से संबंधित विभागीय प्रोफ्रेशन समिति की कार्यवाहियां संघ लोक सेवा आयोग के अनुमोदनार्थ भेजी जाएंगी किन्तु यदि आयोग उनका अनुमोदन नहीं करता है तो विभागीय प्रोफ्रेशन समिति की वैठक संघ लोक सेवा आयोग के अध्यक्ष या किसी सदस्य की अध्यक्षता में फिर से होगी।

सीधी भर्ती करने समय, संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करना आवश्यक है।

[सं. ए १२०१८/१/९०—सी.जी. एच. एस-II/सी.जी. एच. एस. (पी)]
रणधीर सिंह, अवार सचिव

New Delhi, the 13th March, 1991

G.S.R. 215.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the post of Assistant Depot Manager under the Central Government Health Scheme, namely :—

1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called the Central Government Health Scheme (Assistant Depot Manager) Recruitment Rules, 1990.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Number of post, classification and scale of pay.—The number of the said post, its classification and the scale of pay attached thereto shall be as specified in columns (2) to (4) of the Schedule annexed to these rules.

3. Method of recruitment, age limit, qualifications, etc.—The method of recruitment, age limit, qualifications and other matters relating to the said post shall be as specified in columns (5) to (14) of the said Schedule.

4. Disqualification.—No person,—

(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living; or

(b) who, having a spouse living has entered into or contracted a marriage with any person, shall be eligible for appointment to the said post:

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such persons and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

5. Power to relax.—Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may,

by order, for reasons to be recorded in writing and in consultation with the Union Public Service Commission relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

6. Saving.—Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation or age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes, Ex-servicemen and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

SCHEDULE

Name of post	No. of post	Classification	Scale of pay	Whether selection Post or non-selection post
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
Assistant Depot Manager	1* (1990) *Subject to variation depen- dent on work- load.	General Central Service Group 'B' Gazetted, Non-Ministerial.	Rs. 2000-60-2300- EB-75-3200-100-3500	Selection
Age limit for direct recruits		Whether benefit of added years of Service admi- ssible under rule 30 of the C.C.S (Pension) Rules, 1972	Educational and other qualifications required for direct recruits	
(6)	(7)	(8)		
Not exceeding 30 years. (Relaxable for Govt. servants upto 5 years in accordance with the instructions or orders issued by the Central Govern- ment).	No	Essential : (1) Bachelor's degree in Pharmacy. OR Master's degree in Pharmaceutical Chemistry. Desirable : (2) Three years' experience in Medical Stores and administrative work. Note 1. Qualifications are relaxable at the discretion of UPSC in case of candi- dates otherwise well qualified. Note 2: The qualification(s) regarding experience is/are relaxable at the discretion of the UPSC in the case of candidates belonging to Scheduled castes and Scheduled Tribes if at any stage of selection, the UPSC is of opinion that sufficient number of candidates from these communities pos- sessing the requisite experience are not likely to be available to fill up the vacancies reserved for them.		
Note : The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of applications from candi- dates in India (and not the closing date prescribed for those in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh Division of J & K State, Lahaul & Spiti district and Pangi Sub-Division of Chamba district of Himachal Pradesh, Andaman & Nicobar Islands or Lakshadweep).				

Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of Promotees	Period of probation, if any	Method of recrt. whether by direct recrt. or by promotion or by deputation/transfer & percentage of the vacancies to be filled by various methods	In case of recrt. by promotion/deputation/transfer, grades from which promotion/deputation/transfer to be made
(9)	(10)	(11)	(12)
No, however, incumbent should be registered as Pharmacist under Section 31 or 32 of the Pharmacy Act, 1948 but excluding clause (d) of Section 31 of The said Act.	2 Yrs.	By promotion failing which by transfer on deputation failing both by direct recruitment.	<p>Promotion : Stores Superintendent with 8 years regular service in the grade failing which Stores Superintendent with 8 years in the grades of Stores Superintendent and Asstt. Stores Superintendent and failing both by Asstt. Stores Superintendent with 8 years' regular service in the grade.</p> <p>Transfer on deputation :</p> <p>Officers under the Central Govt. :—</p> <p>(a) (i) holding analogous posts on regular basis; or</p>

(ii) with 3 years' regular service in posts in the scale of Rs. 1640--2900 or equivalent;

(iii) with 8 years' regular service in posts in the scale of Rs. 1400-2300/2600 or equivalent; and

(b) possessing the educational qualifications prescribed for direct recruits under Column 8.

(The departmental officers in the feeder category who are in the direct line of promotion will not be eligible for consideration for appointment on deputation. Similarly, deputationists shall not be eligible for consideration for appointment by promotion. Period of deputation including period of deputation in another ex. cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation/department of the Central Government shall ordinarily not exceed 3 years).

If a DPC exists, what is the its composition

Circumstances in which U.P.
S.C. is to be consulted in
making rectt.

(13)

Gp. 'B' DPC (for considering promotion and confirmation)
consisting of :

1. Director (CGHS) —Chairman
2. Addl. Dy. Director Genl. (HQ) CGHS —Member
3. Director (A&V) —Member
4. Dy. Director (Adm.), (CGHS) —Member

"Note : The proceedings on the DPC relating to confirmation of a direct recruit shall be sent to the commission for approval. If however, these are not approved by the Commission a fresh meeting of the DPC to be presided over by the chairman or a Member of the UPSC shall be held."

(14)

Consultation with the UPSC
necessary while making
direct recruitment.

[No. A—12018/1/90—CGHS. II/CGHS (P)]
RANDHIR SINGH, Under Secy.

कृपि मंत्रालय
(कृपि और सहकारिता विभाग)

नई दिल्ली, 12 मार्च, 1991

सा. का. नि. 216.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए और लक्षदीप संघ राज्य क्षेत्र (पश्चिमित्र सहायक सर्जन) भर्ती नियम, 1981 और संघ राज्य क्षेत्र लक्षदीप प्रशासन पश्चिमित्र अधिकारी (भर्ती नियम, 1987 को उन वार्ताओं के सिवाय अधिकारीत करते हुए जिन्हें ऐसे अधिकारी से पहले किया गया है) करने का लोप किया गया है, संघ राज्य क्षेत्र लक्षदीप में पश्चिमित्र अधिकारी पश्चिमित्र सहायक सर्जन और नक्तीकी सहायक के पद पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम वालाने हैं, अर्थात्—

1. संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम संघ राज्य क्षेत्र लक्षदीप (पश्चिमित्र अधिकारी/पश्चिमित्र सहायक सर्जन/नक्तीकी सहायक भर्ती नियम, 1991) है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होगी।

2. पद-संख्या, वर्गीकरण और वेतनमान : उक्त पद की संख्या, उसका वर्गीकरण और उसका वेतनमान वह होगा, जो इन नियमों से उपर्युक्त अनुसूची के स्तरम् 2 से स्तरम् 4 में विनिर्दिष्ट है।

3. भर्ती की पद्धति, आयु सीमा, अर्हताएं आदि : उक्त पद पर भर्ती की पद्धति आयु-सीमा, अर्हताएं और उसमें संबंधित अन्य वार्ताएं वे होंगी जो पुर्वोक्त अनुसूची के स्तरम् 5 में स्तरम् 14 में विनिर्दिष्ट हैं।

4. निरहंता : वह व्यक्ति—

(क) जिसने गैरि व्यक्ति से जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या

(ख) जिसने गैरि पति या अपनी पत्नी के जीवित होने हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है;

उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा—

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समावान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीकृत विधि के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार है तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

5. शिविल करने की यक्ति : जहाँ केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचील है, वहाँ वह उसके लिए जो कारण है उन्हें लेखवड़ करके नथा संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करके, इन नियमों के किसी उपर्युक्त को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की बाबत आदेश द्वारा शिविल कर सकेगी।

6. व्याख्याति :—इन नियमों की कोई वात, ऐसे आस्थाओं, आयु-सीमा में छूट और अन्य विद्यायों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर आदेश अनुसार अनुसूचित जातियों/अनुसूचित जनजातियों, भूतपूर्व संविवें और अन्य विद्यों प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपर्युक्त करना अप्रेक्षित है।

अनुसूची

पद का नाम पदों को संछारा	वर्गीकरण	वेतनमान	चयन पद	सीधे भर्ती किए जाने वाले सेवा में जोड़े गए अवश्यकताओं के लिए आयु-वर्गों का फायदा अन्वयन पद	सीमा	केन्द्रीय सिविल सेवा (पेंशन) नियम 1972 के नियम 30 के अधीन अनुज्ञाय है या नहीं
--------------------------	----------	---------	--------	--	------	---

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1. पशु चिकित्सा 9*	साधारण केन्द्रीय सेवा समूह "ख"	2000-60-2300 लागू नहीं होता	30 वर्ष के अधिक नहीं	नहीं		
सहायक (1991) सर्जन—5	राजपत्रित, अनु-राजपत्रित, अनु-	75-3200-100—3500 रुपये	(केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए अनुदेशों या आदेशों के अनुसार सरकारी सेवकों के लिए पांच वर्ष तक शिखिल की जा सकती है।			
2. पशु चिकित्सा अधिकारी—4	नुसचिक्षीय					
3. तकनीकी सहायक-1						

टिप्पणी:—आयु-सीमा अवधारित करने के लिए नियांक तारीख भारत में अध्ययियों से आवेदन प्राप्त करने के लिए नियत की गई अंतिम तारीख जो असम, मेघालय, प्रशान्तिकल प्रदेश, मिजोरम, मणि पुर, नागालैंड, त्रिपुरा, तिथिकम, जम्मू/कश्मीर राज्य के लद्दाख खंड, हिमाचल प्रदेश के लाहौल और स्पीति जिले तथा चम्बा जिले के पांगी उपखंड अंडमान और निकोबार दीप या लक्षदीप के अध्ययियों के लिए विहित की गई है।

सीधे भर्ती किए जाने वाले अवश्यियों के लिए शैक्षिक सीधे भर्ती किए जाने वाले अवश्यियों और अन्य अर्हताएं के लिए विहित आयु और शैक्षिक अर्हताएं प्रोत्साहित अवश्यियों की दशा में लागू होगी या नहीं परिवेक्षका की अवधि यदि कोई हो

8

9

10

आवश्यक

किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से पशु चिकित्सा

लागू नहीं होता

दो वर्ष

विज्ञान में डिग्री या समतुल्य

टिप्पणी:—अर्हताएं अन्यथा सर्वहित अध्ययियों की दशा में संघ लोक सेवा आयोग के विवेकानुसार शिखिल की जा सकती है।

वांछनीय:—

- किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से पशुचिकित्सा विज्ञान में मास्टर डिग्री या समतुल्य
- पशु चिकित्सा प्रस्ताव/आपूर्ध में अनुभव
- स्थानीय बोलियों/भाषाओं का ज्ञान

भर्ती की पद्धति : भर्ती सीधे होगी या प्रोब्रति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/ प्रोब्रति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा भर्ती की दशा में स्थानान्तरण द्वारा तथा विभाग पद्धतियों द्वारा भरी जाने वे श्रेणियाँ जिनमें प्रोब्रति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण किया जाएगा।

11

सीधी भर्ती द्वारा जिसके न हो सकते पर प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण द्वारा

टिप्पणी:— 2000—3500 रु. (पुनरीक्षित वेतनमान में इस पद के उपर्यन्त के पूर्व 550—900 रु. पुनरीक्षण पूर्व के वेतनमान में पण-चिकित्सा सहायक सर्जन का पद धारण करने वाले की उपयुक्तता का उन्नीत पद पर नियुक्ति के लिए निर्धारण प्रारंभ में विभागीय प्रोब्रति समिति द्वारा किया जाएगा। यदि उसे उन्नीत पद वेतनमान में नियुक्ति के लिए “अनुपयुक्त निर्धारित” किया जाता है तो वह 1640—2900 रु. पुनरीक्षित वेतनमान में बना रहेगा और प्रत्येक वर्ष उसके मामले का पुनर्विलोकन किया जाएगा।

12

प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण :—

(क) केन्द्रीय सरकार/राज्य सरकार/संघ राज्य क्षेत्रों के ऐसे अधिकारी:—
 (1) जो नियमित प्राधार पर सदृश पद धारण किए हुए हैं;
 (2) जिन्होंने 1640-2900 रु या समतुल्य वेतनमान वाले पदों पर तीन वर्ष नियमित सेवा की है; और
 (ब) जिनके पास स्तम्भ 8 के अधीन सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित शैक्षिक अर्हताएं हैं।

(पोपक प्रबर्ग के ऐसे विभागीय अधिकारी जो प्रोब्रति की सीधी पंक्ति में हैं प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे। इसी प्रकार प्रतिनियुक्ति व्यक्ति प्रोन्नति द्वारा नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे। प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके अन्तर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काड़र बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि भी है, साधारणतया तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी।)

यदि विभागीय प्रोब्रति समिति है तो उसकी संरचना

भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा

13

(पुष्टि के संबंध में विचार करने के लिए) समूह “अ” विभागीय प्रोब्रति समिति:—

1. कलक्टर सह विकास उपायुक्त—अध्यक्ष
2. पुलिस अधीक्षक—सदस्य
3. कार्यपालक इंजीनियर—सदस्य
4. चिकित्सक—सदस्य
5. निदेशक पशुपालन—सदस्य

14

सीधी भर्ती और किसी अधिकारी का प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए घयन करते समय संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करना आवश्यक है।

टिप्पणी:— सीधी भर्ती की पुष्टि से संबंधित विभागीय प्रोब्रति समिति की कार्यवाहियाँ संघ लोक सेवा आयोग के अनुमोदनार्थ भेजी जाएंगी किन्तु यदि आयोग उनका अनुमोदन नहीं करता है तो विभागीय प्रोब्रति समिति की बैठक संघ लोक सेवा आयोग के अध्यक्ष या किसी सदस्य की अध्यक्षता में फिर से होगी।

[सं. 22017/3/87—एस एल यु टी]
 प्रार० एस० हंसरा, अवार सचिव

MINISTRY OF AGRICULTURE

(Department of Agriculture and Cooperation)

New Delhi, the 12th March, 1991

G.S.R. 216.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution and in supersession of the Union Territory of Lakshadweep (Veterinary Assistant Surgeon) Recruitment Rules, 1981, and the Union Territory of Lakshadweep Administration (Veterinary Officer) Recruitment Rules, 1987 except as respects things done, or omitted to be done before such supersession, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the post of Veterinary Officer/Veterinary Assistant Surgeon and Technical Assistant in the Union Territory of Lakshadweep, namely :—

1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called the Union Territory of Lakshadweep (Veterinary Officer/Veterinary Assistant Surgeon Technical Assistant) Recruitment Rules, 1991.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Number of posts, classification and scale of pay.—The number of the said post, its classification and the scale of pay attached thereto shall be as specified in columns 2 to 4 of the Schedule, annexed to these rules.

3. Method of recruitment, age limit, qualifications, etc.—The method of recruitment to the said post, age limit, qualifications and other matters relating thereto shall be as specified in columns 5 to 14 of the Schedule aforesaid.

4. Disqualification.—No person,—

(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or
(b) who, having a spouse living, entered into or contracted a marriage with any person, shall be eligible for appointment to the said post :

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing exempt any person from the operation of this rule.

5. Power to relax.—Where the Central Government is of opinion that it is necessary or expedient to do so, it may, by order, for reasons to be recorded in writing, and in consultation with the Union Public Service Commission, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of person.

6. Savings.—Nothing in these rules shall affect reservation, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the candidates belonging to the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes, the Ex-servicemen and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

SCHEDULE

Name of post	Number of posts	Classification	Scale of pay
1	2	3	4
1. Veterinary Assistant Surgeon—5	9* (1991) *Subject to variation	General Central Service, Group 'B', Gazetted, Non-Ministerial.	Rs. 2000-60-2300-75-3200-100-3500.
2. Veterinary Officer—3	dependent on workload.		
3. Technical Assistant—1			
Whether selection post or non-selection post	Age limit for direct recruits		Whether benefit of added years of service admissible under rule 30 of the Central Civil Services (Pension) Rules, 1972
5	6		7
Not applicable	Not exceeding 30 years. (Relaxable for Govt. servants upto 5 years in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government)		No
	Note : The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates in India (and not the closing date prescribed for those in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh, Division of Jammu and Kashmir State, Lahaul and Spiti district and Panghi Sub-Division of Chamba district of Himachal Pradesh, Andaman and Nicobar Islands or Lakshadweep).		

Educational and other qualifications required for direct recruits

Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promoted

8

9

Essential :

Not applicable

A degree in Veterinary Science of a recognised University or equivalent.

Note 1 : Qualifications are relaxable at the discretion of the Union Public Service Commission in case of candidates otherwise well qualified.

Desirable :

- (i) Master's degree in Veterinary Science from recognised University or equivalent.
- (ii) Experience in Veterinary Hospital/Dispensary.
- (iii) Knowledge of local dialects/languages.

Period of probation, if any.

Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/transfer and percentage of the vacancies to be filled by various methods.

10

11

2 years

"By direct recruitment failing which by transfer on deputation." Note : The suitability of the regular holder of the post of Veterinary Assistant Surgeon in the pre-revised scale of pay of Rs. 550—900 prior to the upgradation to this post in the scale of pay of Rs. 2000—3500 (Revised) will be initially assessed by the Departmental Promotion Committee for appointment to the upgraded post. If assessed 'not suitable' for appointment to the upgraded scale of pay he/she shall continue to be in the revised scale of pay of Rs. 1640—2900 and his/her case would be reviewed every year.

In case of recruitment by promotion/deputation/transfer, grades from which promotion/deputation/transfer to be made

If a Departmental Promotion Committee exists what is its composition

12

13

Transfer on deputation :

- (a) Officers of the Central/State Government/Union Territories:
 - (i) holding analogous post on a regular basis; or
 - (ii) with 3 years' regular service in the post in the scale of pay of Rs. 1640—2900 or equivalent; and

Group 'B' DPC (for considering confirmation) :-

1. Collector-cum-Development Commissioner	—Chairman
2. Superintendent of Police	—Member
3. Executive Engineer	—Member
4. Physician	—Member

(b) possessing the educational qualifications prescribed for direct recruits under column 8. (The departmental officers in the feeder category who are in the direct line of promotion will not be eligible for consideration for appointment on deputation. Similarly, deputationists shall not be eligible for consideration for appointment by promotion. Period of deputation including period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation/department of the Central Government shall ordinarily not exceed 3 years.)

5. Director of Animal Husbandry —Member
“Note : The proceedings of the Departmental Promotion Committee relating to confirmation of a direct recruit shall be sent to the Commission for approval. If, however, these are not approved by the Commission a fresh meeting of the Departmental Promotion Committee to be presided over by the Chairman or a Member of the Union Public Service Commission shall be held.”

Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment

Consultation with Union Public Service Commission is necessary while making direct recruitment and selecting an officer for appointment on deputation.

[No. 22017/3/87-SL&UT]

R.S. HANSRA, Under Secy.

नई दिल्ली, 13 मार्च, 1991

सा.का.नि. 217.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए और अर्थ और सांख्यिकी निदेशालय (अर्थ एवं सांख्यिकीय सलाहकार) भर्ती नियम, 1978 को, उन बातों के सिवाय अधिकांश करते हुए जिन्हें ऐसे अधिनियम स पहले किया गया है या करने का लोप किया गया है, कृषि मंत्रालय के कृषि और सहकारिता विभाग के अर्थ और सांख्यिकीय निदेशालय में अर्थ और सांख्यिकीय सलाहकार के पद पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

1. संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ : (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम अर्थ और सांख्यिकीय निदेशालय (अर्थ और सांख्यिकीय सलाहकार) भर्ती नियम, 1991 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. पद संख्या, वर्गीकरण और वेतनमान : उक्त पद की संख्या, उसका वर्गीकरण और उसका वेतनमान वह होगा जो इन नियमों से उपायद्वय अनुसूची के स्तम्भ 2 से स्तम्भ 4 में विनियिष्ट है।

3. भर्ती की पद्धति, आयु सीमा, अर्हताएं आदि : उक्त पद पर भर्ती की पद्धति, आयु सीमा, अर्हताएं और उससे संबंधित अन्य बातें वे होंगी जो उक्त अनुसूची के स्तम्भ 5 से 14 में विनियिष्ट हैं।

4. निर्देश : वह व्यक्ति—

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित रहते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है,

उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा :

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीकृत विधि के अधीन अनुशेष्य है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार है तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

5. शिथिल करने की शक्ति :—जहाँ केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहाँ वह, उसके लिए जो कारण हैं उन्हें लेखबद्ध करके तथा संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करके, इन नियमों के किसी उपबंध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की बाबत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।

6. आवृत्ति :—इन नियमों को कोई बात, ऐसे आरक्षणों, आयु सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिसका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर निकाले गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, भूतपूर्व सैनिकों और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना अपेक्षित है।

अनुसूची

पद का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	वेतनमान	चयन पद अधिकारी अचयन पद	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु सीमा	सेवा में जोड़े गए वर्षों का फायदा केन्द्रीय मिविल सेवा (पेंशन) नियम, 1972 के नियम 30 के अधीन प्राप्त होने वाली वर्षों की अनुमति
1	2	3	4	5	6	7
आर्थिक और सांस्कृतिक साहाय्यकार	1*	साधारण केन्द्रीय सेवा समूह 'क' *कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	5900-200-7300 रुपए	लागू नहीं होता	50 वर्ष से अधिक नहीं गए अनुदेशों या आदेशों के अनुसार सरकारी सेवकों के लिए 5 वर्ष तक शिथिल की जा सकती है।	हाँ

टिप्पणि : आयु सीमा अवधारित करने के लिए निर्णयिक तारीख भारत में अध्यथियों में (उनमें भिन्न जो असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैण्ड, त्रिपुरा, सिक्किम, जम्मू कश्मीर राज्य के लद्दाख खंड, हिमाचल प्रदेश के लाहौल और स्पीनि जिन तथा चम्बा जिने का पांगी उपखंड, अंडमान और निकोबार द्वीप तथा लक्ष्मीप में है) आवेदन प्राप्त करने के लिए नियत की गई अंतिम तारीख होगी।

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के नियंत्रणीकारक और
अन्य अर्द्धताएं

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों परिवेश की अवधि, यदि कोई हो
के लिए विद्युत ग्राम और शैक्षिक अर्द्ध-
ताएं प्रोत्तर व्यक्तियों की दशा में लागू
होगी या नहीं

8

9

10

प्रावधानक :

- (1) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से अर्थशास्त्र
या कृषि अर्थशास्त्र में डॉक्टरेट या समतुल्य ।
- (2) किसी विश्वविद्यालय संस्थान भरकारी संगठन में
अर्थशास्त्र के धेन में अनुसंधान अध्यापन का 15
वर्ष का अनुभव जिसमें कम-से-कम 5 वर्ष का
अनुभव कृषि अर्थशास्त्र के धेन में होना चाहिए ।

टिप्पण :

1. अर्द्धताएं अन्यथा सुअंहित अभ्यर्थियों की दशों में संघ
लोक सेवा आयोग के विवेकानन्दमार शिथिल की जा
सकती है ।
2. अनुभव संबंधी अर्द्धता (अर्द्धताएं) संघ लोक सेवा
आयोग के विवेकानन्दमार अनुसूचित जातियों और
अनुसूचित जनजातियों के अभ्यर्थियों की दशा में तब
शिथिल की जा सकती है (है) जब अयन के किसी
प्रक्रम पर संघ लोक सेवा आयोग की यह राय है
कि उनके लिए आरक्षित रिक्तियों को भरने के लिए
अपेक्षित अनुभव रखने वाले उन समुदायों के अभ्य-
र्थियों के पर्याप्त संख्या में उपलब्ध होने की संभावना
नहीं है ।

आंचलीय :

- (1) खाद्य और कृषि के विषय व्यापार तथा भारत
और विदेश में कृषि नीतियों के सामयिक विकास
में अनुभव (साक्ष्य प्रस्तुत किया जाएगा) ।
- (2) पर्यावरणीय हैसियत में साधारण प्रशासनिक अनुभव ।

भर्ती की पद्धति : भर्ती सीधे होगी या प्रोत्तरि द्वारा या
प्रतिनियुक्ति स्थानान्तरण द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा
भर्ती जाने वाली रिक्तियों की प्रतिशतता ।

11

प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण (जिसके अन्तर्गत अत्य-
कालिक संविदा है) द्वारा जिसके न हो सकने पर
सीधी भर्ती द्वारा ।

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए 1 वर्ष ।

लागू नहीं होता

9

यदि कोई हो

के लिए विद्युत ग्राम और शैक्षिक अर्द्ध-

ताएं प्रोत्तर व्यक्तियों की दशा में लागू

होगी या नहीं

होगी

10

कोई हो

के लिए 1 वर्ष ।

होगी

कोई हो

के लिए 1 वर्ष ।

होगी</

2. केन्द्रीय सरकार/राज्य सरकारों/विश्वविद्यालयों/मान्यताप्राप्त अनुसंधान संस्थाओं/पब्लिक सेक्टर उपकरणों/ग्रामीण सरकारी स्वायत्त या कानूनी संगठनों भारतीय रिजर्व बैंक/भारतीय स्टेट बैंक के अधीन ऐसे अधिकारी अंतर्राष्ट्रीय निकायों जैसे विश्व बैंक, अंतर्राष्ट्रीय मुद्रा कोष, खाद्य और कृषि संगठन, संयुक्त राष्ट्र व्यापार और विकास सम्मेलन, ईरिक और व्यापार संबंधी साधारण करार सचिवालय आदि में कार्य कर रहे ऐसे भारतीय जिनके पास स्तम्भ 8 के अधीन सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित शैक्षिक ग्रहणार्थी और अनुभव है।

(प्रतिनियुक्ति संविदा की अवधि, जिसके अन्तर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या अन्य संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काडर बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि साधारणतया पांच वर्ष से अधिक नहीं होगी।)

यदि विभागीय प्रोफ्रेशन समिति है तो उसकी संरचना

भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जायगा।

समूह 'क' विभागीय प्रोफ्रेशन समिति
(पुष्टि के संबंध में विचार करने के लिए)

1. सचिव (कृषि और सहकारिता) — ग्राम्यका
2. अपर सचिव—सदस्य
3. अपर सचिव—सदस्य।

टिप्पण :—सीधी भर्ती किए जाने वाले व्यक्ति को पुष्टि से संबंधित विभागीय प्रोफ्रेशन समिति की कार्यवाहियां संघ लोक सेवा आयोग के अनु-मोदनार्थ भेजी जाएंगी। किन्तु, यदि आयोग उनका अनुमोदन नहीं करता है तो विभागीय प्रोफ्रेशन समिति की बैठक संघ लोक सेवा आयोग के ग्राम्यका या किसी सदस्य की ग्राम्यकाता में फिर से होगी।

चयन करते समय प्रत्येक अवसर पर संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा।

[सं. 13013 1 89-श्री.ए.]
जयलक्ष्मी श्रीनिवासन, अवर सचिव

New Delhi, the 13th March, 1991

G.S.R. 217.—In exercise of the powers conferred by proviso to article 309 of the Constitution, and in supersession of the Directorate of Economics and Statistics (Economic and Statistical Adviser) Recruitment Rules, 1978, except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the post of Economic and Statistical Adviser in the Directorate of Economics and Statistics of the Department of Agriculture and Cooperation in the Ministry of Agriculture, namely :—

1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called Directorate of Economics and Statistics (Economic and Statistical Adviser) Recruitment Rules, 1991.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Number of post, classification and scale of pay.—The number of the said post, its classification and the scale of pay attached thereto, shall be as specified in columns 2 to 4 of the Schedule annexed to these rules.

3. Method of recruitment, age limit, qualifications, etc.—The method of recruitment, age limit, qualifications and other matters relating to the said post, shall be as specified in columns 5 to 14 of the said Schedule.

4. Disqualification.—No person,—

(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living; or
 (b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person, shall be eligible for appointment to the said post:

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personnel law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

5. Power to relax.—Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order, for reasons to be recorded in writing and in consultation with the Union Public Service Commission, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

6. Saving.—Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes, Ex-servicemen and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

SCHEDULE

Name of Post	Number of Post	Classification	Scale of Pay
(1)	(2)	(3)	(4)
Economic & Statistical Adviser	1* (1991) Jayalakshmi Srinivasan	General Central Service Group 'A' Gazzetted.	Rs. 5900-200-7300.
*Subject to variation dependent on workload.			

Whether Selection post or non-selection post	Age limit for direct recruits	Whether benefit of added years of Service admissible under rule 30 of the Central Civil Services (Pension) Rules, 1972.
(5)	(6)	(7)

Not applicable	Not exceeding 50 years (Relaxable for Government servants upto 5 years in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government). Note : The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates in India (and not the closing date prescribed for those in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh Division of Jammu & Kashmir State, Lahaul & Spiti district and Pangi Sub-Division of Chamba district of Himachal Pradesh, Andaman and Nicobar Islands or Lakshadweep).	Yes
----------------	--	-----

Educational and other qualifications required for direct recruits.	Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of Promotees	Period of probation, if any.	Method of rec'tt. whether by direct rec'tt. or by promotion or by deputation/transfer & percentage of the vacancies to be filled by various methods.
--	---	------------------------------	--

(8)	(9)	(10)	(11)
-----	-----	------	------

Essential :

(i) Doctorate in Economics or Agricultural Economics of a recognised University or equivalent.
(ii) 15 years' experience of research/teaching in the field of Economics in a University/Institute Government Organisations, of which at least 5 years' experience should be in the field of Agricultural Economics.

Note : 1 : Qualifications are relaxable at the discretion of the Union Public Service Commission in case of candidates otherwise well qualified.

Note 2 : The qualification(s) regarding experience is /are relaxable at the discretion of the Union Public Service Commission in the case of candidates belonging to scheduled castes and Scheduled Tribes if, at any stage of selection, the Union Public Service Commission is of the opinion that sufficient number of candidates from these communities possessing the requisite experience are not likely to be available to fill up the vacancies reserved for them.

Desirable :

(i) Experience in current developments in world trade in Food and Agriculture and Agricultural policies in India and abroad. (Evidence to be produced).
(ii) General administrative experience in a supervisory position.

In case of rec'tt. by promotion/deputation/transfer, grades from which promotion/deputation/transfer to be made	If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition	Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment.
---	---	--

(12)	(13)	(14)
Transfer on deputation (including short term contract):	Group 'A' Departmental Promotion Committee :	The Union Public Service Commission shall be consulted in making selection on each
I. (a) Officers of the Indian Economic Service	(for considering confirmation): 1. Secretary (Agriculture & Cooperation)—Chairman. 2. Additional Secretary—Member	

(i) with 3 years' regular service in posts in the scale of Rs. 4500-5700 or equivalent (including service in higher posts); or

12

13

14

(ii) with 8 years' regular service in posts in the scale of Rs. 3700-5000 or equivalent; and

(b) possessing 5 years' experience in the field of Agricultural Economics;

OR

II. Officers under the Central/State Governments/ University/Recognised Research Institutions/ Public Sector Undertakings/Semi-Government Autonomous or Statutory Organisations/Reserve Bank of India/State Bank of India/Indian working in International bodies like World Bank, International Monetary Fund, Food & Agricultural Organisation, United Nations Conference on Trade and Development General Agreement on Tariffs and Trade Secretariat, etc. possessing the educational qualifications and experience prescribed for direct recruits under column 8.

(Period of deputation/contract including period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation/department of the Central Government shall not exceed 5 years).

3. Additional Secretary—Member. occasion

Note : The proceedings of the Departmental Promotion Committee relating to confirmation of a direct recruit shall be sent to the Commission for approval. If however, these are not approved by the Commission a fresh meeting of Departmental Promotion Committee to be presided over by the chairman or a Member of the Union Public Service Commission shall be held.

[No. 13013/1/89-EA)]

JAYALAKSHMI SRINIVASAN Under Secy.

नागर विमानन मंत्रालय

नई दिल्ली, 13 मार्च, 1991

सा.का.नि. 218:—वायुयान (संशोधन) नियम, 1990 का एक प्रारूप वायुयान अधिनियम, 1934 (1934 का 22) की धारा 14 की अपेक्षानुसार भारत सरकार के नागर विमानन मंत्रालय की अधिसूचना सा.का.नि. 385 तारीख 7 जून, 1990 के अधीन, भारत के राजपत्र, भाग 2, खंड 3, उपखण्ड (i) तारीख 13 जून, 1990 के पृष्ठ 1436-1442 पर प्रकाशित की गई थी जिसमें उन व्यक्तियों से आक्षेप और सुझाव मांगे गए थे; जिनके उससे प्रभावित होने की संभावना थी।

और उक्त अधिसूचना की प्रतियाँ 26 जुलाई, 1990 के जनता को उपलब्ध करा दी गई थीं।

और केन्द्रीय सरकार ने उक्त प्रारूप के संदर्भ में प्राप्त आक्षेपों और सुझावों पर विचार कर लिया है।

अतः केन्द्रीय सरकार, उक्त अधिनियम, की धारा 5 द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए वायुयान नियम, 1937 का और संशोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाती है, अर्थात्:—

1. (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम वायुयान तृतीय (संशोधन) नियम, 1991 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. वायुयान नियम, 1937 में:—

(1) नियम 3 के उप नियम (1) के खंड (34क) के पश्चात् निम्नलिखित खंड अन्तःस्थापित किया जाएगा, अर्थात्:—

“(34ख)” लघुभार वायुयान “(एकल सीट वाला)” से स्थिर पंचवाला ऐसा वायुयान अभिप्रेत है जिसका कुल अधिकतम वजन 330 किलोग्राम के से अधिक न हो, और

पंख भेत्र 10 वर्ग मीटर से कम न हो और जो एक से अनधिक व्यक्ति को ले जाने के लिए परिकल्पित हो;

(34ग) “लघुभार वायुयान (दो सीट वाला)” से स्थिर पंखवाला ऐसा वायुयान अभिप्रेत है जिसका कुल अधिकतम वजन 450 किलोग्राम से अधिक न हो पंख भेत्र 10 वर्ग मीटर से कम न हो और जो वो व्यक्तियों से अनधिक को ले जाने के लिए परिकल्पित हो;

(34घ) “लघुभार वायुयान” से लघुभार वायुयान (एकल सीट वाला) और लघुभार वायुयान (दो सीट वाला) अभिप्रेत है जिसमें हैंग ग्लाइडर और अद्वा विमान नहीं हैं;

(2) नियम 3 के उप नियम (1) के खण्ड (39) के पश्चात् निम्नलिखित खण्ड अन्तःस्थापित किया जाएगा, अर्थात्:

(“39क) लघुभार वायुयान के संबंध में, 11 उड़ान के लिए अनुज्ञापन से इन नियमों के अनुसार लघुभार वायुयान की उड़ान प्राधिकृत करने वाला सिविल विमानन का महानिदेशक द्वारा जारी किया गया दस्तावेज अभिप्रेत है;”

(3) (क) विद्यमान नियम 15 को उप नियम (1) के रूप में पुर्वसंख्यावित किया जाएगा और इस प्रकार पुर्वसंख्यावित किए गए उप नियम (1) में “वायुयान की” शब्दों के पूर्व “लघुभार वायुयान से भिन्न” शब्द अन्तःस्थापित किए जायेंगे;

(ख) इस प्रकार पुर्वसंख्यावित विद्यमान उपनियम (1) के पश्चात् निम्नलिखित उप नियम अन्तःस्थापित किया जाएगा अर्थात्:—

“(2) लघु भार वायुयान की उड़ान सब तक नहीं की जाएगी, जब तक कि निम्नलिखित शर्तों का अनुपालन नहीं कर दिया जाता है, अर्थात्:—

(i) लघुभार वायुयान सिविल वायुयान रजिस्टर में रजिस्टर किया गया है और उन न्यूनतम परिकल्पना अपेक्षाओं को पूरा करता है जो महानिदेशक साधारण या विशेष आदेश द्वारा विनिर्दिष्ट करें;

(ii) लघु भार वायुयान के महानिदेशक द्वारा जारी किया गया विधिमान्य उड़ान अनुशासन रखता है, जिसमें प्रचालन का क्षेत्र और लघुभार वायुयान के एरोड्यूटिक लदान, इंजन और वायुगति से संबंधित संरचनात्मक परिसीमाएं विनिर्दिष्ट हों;

(iii) लघु भार वायुयान में ऐसे उपकरण और उपस्कर लगे हों और ऐसा रोलिं से लगे हों जिसका इन नियमों के नियम 57 में उपबन्ध किया गया हो; और

(iv) लघु भार वायुयान इन नियमों के नियम 60 के अनुसार अनुरक्षण मानकों और प्रमाणन से संबंधित अपेक्षाओं का अनुपालन करता हो।

(4) नियम 19 के उपनियम (3) के पश्चात् निम्नलिखित उपनियम अन्तःस्थापित किया जाएगा, अर्थात्:—

“(3क) यदि कोई व्यक्ति लघु भार वायुयान के प्रचालन से संबंधित नियमों का उल्लंघन करता है या उनका पालन करने में असफल रहता है तो केन्द्रीय सरकार, इन नियमों के अधीन, यथास्थिति, दिए गए, जारी किए गए या अनुमोदित किए गए प्रमाणपत्र, रेटिंग या अनुच्छेति, प्राधिकार और अनुमोदन वो रद्द कर सकेगी।”

(5) नियम 38 के खण्ड (ग) के पश्चात् निम्नलिखित खण्ड अन्तःस्थापित किए जाएंगे, अर्थात्:—

“(त) छात्र पाइलेट अनुज्ञापत्र (लघु भार वायुयान);

(थ) लघुभार वायुयान पाइलेट अनुज्ञापत्र”।

(6) नियम 39क के उपनियम (1) के खण्ड (क) में “आभ्यासिक अपराधी है या” शब्दों का लोप किया जाएगा।

(7) नियम 39क के उपनियम (1) के खण्ड (ग) के पश्चात् निम्नलिखित खण्ड अन्तःस्थापित किया जाएगा, अर्थात्:—

“(घ) आभ्यासिक अपराधी है या भारत में किसी न्यायालय द्वारा नैतिक अद्यमता अन्तर्वलित करने वाले किसी अपराध या किसी ऐसे अपराध के लिए जो अधन्य अपराध है, दोषसिद्ध छहरतारीया गया है; और

(इ) तात्काल जानकारी छिपा कर या गलत जानकारी के आधार पर अनुज्ञापत्र अभिप्राप्त कर चुका है।”

(8) नियम 49 के उपनियम (1) में निम्नलिखित उपबन्ध अन्तःस्थापित किया जाएगा, अर्थात्:—

“परन्तु इस उपनियम में अन्तर्विष्ट कोई बात लघु भार वायुयान की दस्ता में लागू नहीं होगी।”

(9) नियम 61 के उपनियम (2) के पश्चात् निम्नलिखित उपनियम अन्तःस्थापित किया जाएगा, अर्थात्:—

“(2क) नियम 61 के उपनियम (2) में अन्तर्विष्ट किसी बात के होते हुए भी किसी लघु भार वायुयान को, यथास्थिति, प्रवर्ग क, या प्रवर्ग ख, या प्रवर्ग ग, या प्रवर्ग (भ) में अनुज्ञापत्र धारण करने वाले किसी वायुयान अनुरक्षण हंजीनियर द्वारा प्रमाणित किया जा सकेगा।

(10) अनुसूची 2 के अनुभाग प के पश्चात् निम्नलिखित अनुभाग अन्तःस्थापित किए जाएंगे, अर्थात्:—

"अनुभाग फ"
छात्र पाइलेट अनुज्ञाप्ति
(लघु भार वायुयान)

1. अनुज्ञाप्ति जारी की जाने के लिए श्रेक्षण—छात्र पाइलेट अनुज्ञाप्ति (लघु भार वायुयान) के लिए आवेदक को निम्नलिखित श्रेक्षणों की पूर्ति करनी होगी:—

- (क) आयु-आवेदन की तारीख को उसकी आयु 17 वर्ष से कम नहीं होगी।
- (ख) चिकित्सीय योग्यता—वह, विहित प्रक्षेत्र में, अनुमोदित चिकित्सा व्यवसायी से चिकित्सीय परीक्षा कराने के पश्चात, शारीरिक योग्यता का प्रमाणपत्र पेश करेगा। परीक्षा के दौरान उसे, महानिदेशक द्वारा नियम 39 वाले के अधीन अधिसूचित अपेक्षाओं के अनुपालन के आधार पर, अपनी चिकित्सीय योग्यता सिद्ध करनी होगी।
- (ग) ज्ञान—जब तक कि उसके पास उच्चतर दर्जे की पाइलेट अनुज्ञाप्ति न हो उसे निम्नलिखित विषयों में लिखित/भौतिक परीक्षा उत्तीर्ण करनी होगी या वह उस रीति में, जो महानिदेशक अधिकथित करे, इस बात का साक्ष्य पेश करने के योग्य है कि वह निम्नलिखित विषयों में सुपरिचित है:
- (i) विमान विनियम—इसके अन्तर्गत उड़ान नियम और विमान यातायात नियंत्रण पद्धतियां और प्रक्रियाएं भी हैं जिनका संबंध मुख्यतया दृश्य उड़ान नियमों के अधीन स्थानीय और देश के आरपार उड़ानों से है;
- (ii) विमान दिक्षालन—विमान दिक्षालन के प्रारम्भिक सिद्धान्त जिनके अन्तर्गत दैमानिकी मानचित्रों, अम्बक, अम्बकीय दिक्षालन, सादा दिक्षालन उपकरणों और साथा उड़ान की योजना बनाने का प्रारम्भिक ज्ञान भी है;
- (iii) विमान मीराम विज्ञान—मीराम विज्ञान का प्रारम्भिक ज्ञान;
- (iv) वायुयान और इंजन—जिसके अन्तर्गत विमान गति विज्ञान और उड़ान के सिद्धान्त, वायुयान इंजन, उपकरण और संबंधित वर्ग और प्रकार के लघु भार वायुयान के प्रधालन की परिसीमाओं का प्रारम्भिक ज्ञान भी है;
- (ख) सुरक्षा अनापत्ति—संबंधित राज्य पुलिस प्राधिकारियों से सुरक्षा अनापत्ति महानिदेशक द्वारा अभिग्राहक की जाएगी।

2. विधिभाव्यता—विधिभाव्यता की अवधि अनुज्ञाप्ति के जारी किए जाने या नवीकरण की तारीख से प्रारम्भ होगी। अनुज्ञाप्ति चिकित्सीय परीक्षा की तारीख से 12 मास में अनधिक की अवधि के लिए विधिभाव्य होगी। वायुयान के उसी प्रवर्ग के लिए उच्चतर दर्जे की पाइलेट अनुज्ञाप्ति प्राप्त कर लेने पर उसका अनुज्ञाप्ति व्यवस्था हो जाएगी।

3. नवीकरण—अनुज्ञाप्ति का नवीकरण उत्तीर्ण अवधि के लिए जिया जा सकेगा जो नहीं चिकित्सीय परीक्षा की तारीख से 12 मास में अधिक की नहीं।

4. वायुयान रेटिंग—प्रत्येक भौतिक लघु भार वायुयान का वह वर्ग और प्रकार उपर्याप्त होना जिसके उड़ान का हकदार धारक है। केवल उसी प्रकार के वायुयानों को दर्ज किया जा सकेगा जिनके संबंध में अध्यर्थी ने पैग 1 (घ) में वर्णित वायुयान और इंजनों की परीक्षा उत्तीर्ण कर ली है।

5. विषेषाधिकार—अनुज्ञाप्ति में पृष्ठांकनों और रेटिंग की विधियानन्तरा के अधीन रहने हुए, छात्र पाइलेट अनुज्ञाप्ति (लघु भार वायुयान) का भारक अपरीक्षा अनुज्ञाप्ति के वायुयान रेटिंग में दर्ज किसी लघु भार वायुयान के समादेशन पाइलेट के रूप में केवल भारतीय गज्जथेवर में उड़ान का हकदार है।

परन्तु—

(क) वह सभी भौतिकों पर उड़ान अनुदेशक या अनुमोदित परीक्षक के प्राधिकार और पर्यवेक्षण के अधीन उड़ान करेगा;

(ख) वह केवल दृश्य उड़ान नियमों के अधीन उड़ान करेगा;

(ग) वह यात्रियों, पण्डितों और माल का वहन नहीं करेगा अथवा जिसी किसी के अवकाश, पारिसंचयिक या पारिश्रमिक के लिए उड़ान नहीं करेगा;

(घ) वह, जब तक कि उसे लघु भार वायुयान पर ल्यूनतम 5 घंटों का एकल उड़ानकाल का अनुभव न हो और उसने पैरा 1 के खण्ड (ग) के उपर्युक्त

(ii) और (iii) में वर्णित परीक्षाएं उत्तीर्ण न कर ली हों, देश के आरपार उड़ानें नहीं करेगा।

टिप्पणि : इस अनुभाग में देश के आरपार उड़ान से वह उड़ान अभिग्रहन है जो प्रस्थान के विमान ध्वेत में 15 नाटीकल मील के अद्व्याप्त से परे किसी जिन्हों तक हो।

अनुभाग थ

लघु भार वायुयान पाइलेट अनुज्ञाप्ति

1. अनुज्ञाप्ति जारी करने के लिए श्रेक्षण—लघु भार वायुयान पाइलेट अनुज्ञाप्ति के लिए आवेदक को निम्नलिखित अपेक्षाओं की पूर्ति करनी होगी:—

(क) आयु—अनुज्ञाप्ति के लिए आवेदन की तारीख को उसकी आयु 17 वर्ष से कम नहीं होगी।

(ख) चिकित्सीय योग्यता—वह, विहित प्रक्षेत्र में, अनुमोदित चिकित्सा व्यवसायी से परीक्षा कराने के पश्चात् शारीरिक योग्यता का प्रमाणपत्र पेश करेगा। परीक्षा के दौरान उसे महानिदेशक द्वारा नियम 39 वाले के अधीन अधिसूचित अपेक्षाओं के अनुपालन के आधार पर अपनी चिकित्सीय योग्यता सिद्ध करनी होगी।

(ग) ज्ञान—उसे निम्नलिखित विषयों में लिखित मौखिक परीक्षा उत्तीर्ण करनी होगी:—

- (1) विमान वित्तियम्—इसके अन्तर्गत उड़ान नियम, विमान यातायात नियंत्रण पद्धतियां और प्रक्रियाएं और प्राइवेट वायुयान के प्रचालन से संबंधित वित्तियम् भी हैं;
- (2) विमान दिक्कालन—विमान दिक्कालन के प्रारम्भिक सिद्धान्त जिनके अन्तर्गत वैमानिकी मानवियों और चार्टों, समय, चुम्बकीय दिक्कालनसूचकों साथा दिक्कालन उपकरणों, लघुभार वायुयान में लगे हुए रेडियो साहाय्यों, दृश्य मार्ग दिक्कालन का प्रारम्भिक ज्ञान और उपयोग भी हैं;
- (3) विमानत मौसम विज्ञान—प्रारम्भिक विमानत मौसम विज्ञान जिसके अन्तर्गत विमानक्षेत्र मौसम विज्ञान विषयक प्रेक्षणों और चेतावनियों का महत्व, मौसम विज्ञान विषय चार्टों के निर्वचन और देश के आरपार उड़ानों से संबंधित मौसम विज्ञान विषयक प्रक्रियाओं का प्रारम्भिक ज्ञान तथा भारतीय जलवायु विज्ञान के प्रमुख स्वरूप; लघुभार वायुयान के स्थान पर बात-घटकों सहित मौसम परिसीमाएं भी हैं;
- (4) वायुयान और इंजन—इसके अन्तर्गत विमान नियंत्रित विज्ञान और उड़ान के सिद्धान्त, वायुयान, इंजन उपकरण, प्रचालन परिसीमाएं, हथालना, सतर्कता और उड़ान-पूर्व निरीक्षण का प्रारम्भिक ज्ञान भी है। परीक्षा के अन्तर्गत वे प्रश्न भी होंगे जिनका संबंध उस वर्ग के लघुभार वायुयान और प्रकार से है, जिसके लिए वायुयान रेटिंग वालित है।
- (प) सुरक्षा अनापत्ति—संबंधित राज्य पुलिस प्राधिकारियों से सुरक्षा अनापत्ति महानिदेशक द्वारा अभिप्राप्त की जाएगी।
- (इ) अनुभव—ग्रादेक लघुभार वायुयान पर उड़ान काल के कम से कम 30 घंटे पूरे करने का साक्ष्य पेश करेंगा, जिसके अन्तर्गत निम्नलिखित भी होंगे:—

 - (1) एकल उड़ान काल के कम से कम 15 घंटे जिनमें से कम से कम 10 घंटे आवेदन की तारीख के पूर्ववर्ती दोपहर मास के भीतर पूरे किए गए हों;
 - (2) लघुभार वायुयान के एकल अधिभोगी के रूप में 5 घंटों से अधूरे का दैश के आरपार उड़ान काल, इसके अन्तर्गत प्रस्थान के स्थल से 40 नाटीकल मील से अधूरे दूरी की उड़ान और उपयुक्त विमान ज्ञेय पर या प्रस्थान के विमान क्षेत्र से विश्व अवतरण भवि पर कम से कम एक पूर्ण विराम युक्त अवतरण भी है;

टिप्पणः 1. इस धारा में देश के आरपार उड़ान से वह उड़ान अभिप्रेत है जो प्रस्थान के विमान क्षेत्र से 15 नाटीकल मीलों के अर्द्धव्यास से परे किसी बिंदु तक हो।

2. समादेशक पाइलेट के रूप में कम से कम ग्लाइडर उड़ान के 50 घंटे वाली चालू ग्लाइडर पाइलेट अनुज्ञित धारण करने वाले पाइलेटों की दशा में अनुभव अपेक्षाएं देश के आरपार उड़ान काल के लिए अपेक्षाओं को छोड़कर 50 प्रतिशत कम कर दी जाएंगी। ऐसी अनुज्ञित धारण करने वाले पाइलेटों को विमान वित्तियम् और विमान मौसम विज्ञान में परीक्षा से छूट प्राप्त होगी।

3. चालू प्राइवेट पाइलेट अनुज्ञित (विमान) के या उच्चतर प्रवर्ग की अनुज्ञित के धारक से यह अपेक्षा की जाएगी कि वह एकल उड़ान भरने और अवतरण करने की कम से कम 3 अध्यास उड़ान भरे।

4. अधिकतम 10 घंटे के अधीन रहते हुए आवेदन की तारीख से पूर्ववर्ती 24 मास के दौरान अर्जित एकल उड़ान अनुभव के 50 प्रतिशत को अन्य पाइलेट अनुज्ञितयों (विमान) के लिए अवैधित कुल उड़ान अनुभव में जोड़ा जा सकेगा।

(च) कौशल—ऐसे आवेदन की तारीख से ठीक पूर्ववर्ती 6 मास की अवधि में उस प्रकार के लघुभार वायुयानों पर, जिसकी अनुज्ञित के लिए आवेदन संबंध है, विहित उड्यन परीक्षण देकर अनुमोदित परीक्षक को संतोषप्रद रूप से अपनी सक्षमता सिद्ध करनी होगी।

उड्यन परीक्षण के अन्तर्गत लघुभार वायुयान का उड़ान पूर्व निरीक्षण और भूमिस्थ स्थिति में हथालना, उड़ान भरना, चढ़ना और साधारण उड्यन, अवरोहण और ग्लाइड करना, गतिरोध, परिक्रमण और पूर्ववस्था प्राप्त करना अवतरण और आपातकालीन अध्यास जिसके अन्तर्गत उड़ान भरते समय नकली इंजन अवरोध, आदि भी हैं।

टिप्पणः गतिरोध और परिक्रमण महानिदेशक द्वारा अनुमोदित प्रकार के लघुभार वायुयान पर और उसके द्वारा अधिकथित न्यूनतम ऊंचाई से ही किए जाएंगे।

2. विधिमान्यता—विधिमान्यता की अवधि अनुज्ञित के जारी करने या नवीकरण की तारीख से प्रारम्भ होगी। यदि आवेदक 38 वर्ष से कम व्याय का हो तो अनुज्ञित चिकित्सीय परीक्षा की तारीख से कम से कम 24 मास की अवधि के

लिए और यदि आवेदक 38 वर्ष या उससे ऊपर की आयु का है, तो चिकित्सीय परीक्षा की तारीख से 12 मास से अनधिक वी अवधि के लिए विधिमान्य होंगी किन्तु जहां आवेदक की चिकित्सीय परीक्षा उसकी अनुज्ञित के नवीकरण के लिए अनुज्ञित की समाप्ति की तारीख से ठीक पूर्ववर्ती 30 दिन में की जाती है वहां विधिमान्यता की पूर्ण अवधि जो लागू हो, अनुज्ञित की समाप्ति की तारीख से अनुज्ञात की जा सकेगी।

3. नवीकरण—आवेदक से इस आग्रह के संतोषजनक भाष्य की प्राप्ति पर अनुज्ञित का नवीकरण किया जा सकेगा कि—

- (क) वह पैरा 1 के खंड (ब) के अनुसार चिकित्सीय परीक्षा करा चुका है;
- (ख) उसने नवीकरण के लिए आवेदन की तारीख के ठीक पूर्ववर्ती 12 मास की अवधि में समादेशक पाइलेट के रूप में 5 घंटे से अन्यून उड़ानकाल संतोषजनक रूप से पूरा कर लिया है या उसके बदले में आवेदन की तारीख से ठीक पूर्ववर्ती ४८ घास के भीतर विहित उड़ान परीक्षणों को उसी अवधि में संतोषजनक रूप से पूरा कर लिया है।

4. वायुयान रेटिंग—अनुज्ञित में लघुभार वायुयान का वह वर्ग और प्रकार उपदर्शित होगा जिसके उड़ान का हकदार धारक है। लघुभार वायुयान के उन सभी परंपरागत प्रकारों का खुला रेटिंग भी ऐसे लघुभार वायुयान पाइलेट को मंजूर किया जा सकेगा जिसने समादेशक पाइलेट के रूप में उड़ान के कम से कम 100 घंटे लघुभार वायुयान पर पूरे कर लिये हों।

5. रेटिंग का विस्तार—वायुयान रेटिंग के विस्तार के लिए जिसके अंतर्गत लघुभार वायुयान का कोई अतिरिक्त प्रकार भी है, आवेदक से अपेक्षा की जाएगी कि वह पैरा (1) के खंड (घ) में वर्णित रूप में वायुयान और इन्हनों में मौखिक परीक्षा उत्तीर्ण कर लेने और उस प्रकार लघुभार वायुयान के संबंध में, जिसके लिए वायुयान रेटिंग बांधित है, विहित उड़ान परीक्षा संतोषजनक रूप से उत्तीर्ण कर लेने का साध्य पेश करे। यह उड़ान परीक्षा वायुयान रेटिंग के विस्तार के लिए आवेदन की तारीख से ठीक पूर्ववर्ती ४८ घास की अवधि में पूरे किए गए होंगे।

8. विशेषाधिकार—अनुज्ञित में पृष्ठोंकन और रेटिंग की विधिमान्यता के अधीन रहते हुए लघुभार वायुयान पाइलेट अनुज्ञित के धारक का विशेषाधिकार किसी ऐसे लघुभार वायुयान के, जो दृश्य उड़ान नियमों के अधीन अनुज्ञित के वायुयान रेटिंग में प्रविष्ट किया गया है समादेशक पाइलेट के रूप में कार्य करने का होगा।

[एफ.स. एवी. 11012/4/88-ए]

ओ. पी. अग्रवाल, अवर सचिव

प्राव ट्रिप्पण

मूल नियम भारत के राजपत्र भाग 1 तारीख 27 मार्च, 1937 में अधिसूचना गया था १८ तारीख 23 मार्च, 1937 द्वारा प्रकाशित लिया गया था।

मूल नियमों का तत्पश्चात निम्नलिखित द्वारा संशोधन किया गया हैः

- (i) सा.का.नि. 1269 तारीख 20 मितम्बर, 1962;
- (ii) सा.का.नि. 1347 तारीख 27 नवम्बर, 1973;
- (iii) सा.का.नि. 1238 तारीख 08 मितम्बर, 1962;
- (iv) सा.का.नि. 711 तारीख 03 मई, 1965;
- (v) सा.का.नि. 1202 तारीख 23 जुलाई, 1976;
- (vi) सा.का.नि. 1739 तारीख 26 नवम्बर, 1976;
- (vii) सा.का.नि. 1118 तारीख 05 अगस्त, 1977 जिसे सा.का.नि. 2197 तारीख 29 मितम्बर 1980 द्वारा ठीक किया गया।

MINISTRY OF CIVIL AVIATION

New Delhi, the 13th March, 1991

G.S.R. 218.—Whereas the draft of the Aircraft (Amendment) Rules, 1990 was published as required by section 14 of the Aircraft Act, 1934 (22 of 1934) at pages 1436-1442 of the Gazette of India, Part II, section 3, sub-section (i) dated the 23rd June, 1990 with the notification of the Government of India in the Ministry of Civil Aviation No. G.S.R. 385 dated the 7th June, 1990 inviting objections and suggestions from all persons likely to be affected thereby;

And whereas the objections and suggestions received on available to the public on 26 July, 1990;

And whereas the objections and suggestions received on the said draft rules have been considered by the Central Government;

Now, therefore, in exercise of the powers conferred by section 5 of the said Act, the Central Government hereby makes the following rules further to amend the Aircraft Rules, 1937, namely :—

1. (1) These rules may be called the Aircraft (3rd Amendment) Rules, 1991.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the official Gazette.

2. In the Aircraft Rules, 1937,—

(1) after clause (34A) of sub-rule (1) of rule 3, the following clauses shall be inserted, namely :—

"(34B) "Microlight Aircraft (single seater)" means a fixed wing aircraft with maximum all up weight of not exceeding 330 kg. and a wing area not less than 10 sq. metres and which is designed to carry not more than one person.

(34C) "Microlight Aircraft (two seater)" means a fixed wing aircraft with a maximum all up weight of not exceeding 450 kg. and a wing area not less than 10 sq. metres and which is designed to carry not more than two persons.

(34D) "Microlight Aircraft" means Microlight aircraft (single seater) and Microlight aircraft (two seater) and excludes hand gliders and para-planes."

(2) after clause (39) of sub-rule (1) of rule 3, the following clause shall be inserted, namely :—

"(39A) 'Permit to Fly', in relation to microlight aircraft, means a document issued by the Director General of Civil Aviation authorising the flight of a microlight aircraft in accordance with these rules."

(3) (a) rule 15 shall be renumbered as sub-rule (1) and in sub-rule (1) so renumbered, after the words "No aircraft", the words "other than the Microlight Aircraft", shall be inserted;

(b) after the sub-rule (1) so renumbered the following sub-rule shall be inserted, namely :—

"(2) No Microlight Aircraft shall be flown unless the following conditions are complied with, namely:—

- The Microlight Aircraft is registered in the Civil Aircraft Register and meets the minimum design requirements which the Director General may specify by general or special order;
- The Microlight Aircraft possesses a valid Permit to Fly issued by the Director General, specifying the area of operation and the structural limitations relating to aerobatics, loading engine and airspeed of the microlight aircraft;
- The Microlight Aircraft is fitted with such instruments and equipments and is such manner as are provided in rule 57 of these rules; and
- The Microlight Aircraft complies with the requirements relating to maintenance standards and certification in accordance with rule 60 of these rules."

(4) after sub-rule (3) of rule 19, the following sub-rule shall be inserted, namely:—

"(3A) Where any person contravenes or fails to comply with the rules relating to the operation of Microlight Aircraft, the Central Government may cancel the certificate, rating or licence, authorisation and approved granted, issued, authorised or approved, as the case may be under these rules."

(5) after clause (o) of rule 38, the following clauses shall be inserted, namely :—

- Student Pilot's Licence (Microlight Aircraft);
- Microlight Aircraft Pilot's Licence."

(6) in clause (a) of sub-rule (1) of rule 39A, the words "is a habitual criminal or" shall be omitted.

(7) after clause (c) of sub-rule (1) of rule 39A, the following clauses shall be inserted, namely:—

- is a habitual criminal or has been convicted by a Court in India for an offence involving moral turpitude or an offence which amounts to heinous crime; and
- has obtained the licence by suppression of material information or on the basis of wrong information."

(8) in sub-rule (1) of rule 49, the following proviso shall be inserted, namely :—

"Provided that nothing contained in this sub-rule shall apply in case of Microlight Aircraft."

(9) after sub-rule (2) of rule 61, the following sub-rule shall be inserted, namely :—

"(2A) Notwithstanding anything contained in sub-rule (2), a Microlight Aircraft may be certified by any Aircraft Maintenance Engineer holding a licence in category A, or category B, or category C, or category D, or category X, as the case may be."

(10) after section U of Schedule II, the following sections shall be inserted, namely :—

SECTION V

STUDENT PILOT'S LICENCE (MICROLIGHT AIRCRAFT)

1. Requirements for the issue of licence.—An applicant of a Student Pilot's Licence (Microlight Aircraft) shall satisfy the following requirements :—

(a) Age.—He shall not be less than 17 years of age on the date of application;

(b) Medical Fitness.—He shall produce on prescribed proforma a certificate of physical fitness from an approved, medical practitioner after undergoing a medical examination during which he shall have established his medical fitness on the basis of compliance with the requirements as notified by the Director General under rule 39B;

(c) Knowledge.—He shall pass a written/oral examination in the following subjects unless he has held a pilot's Licence of a higher order, or is able to produce evidence in the manner laid down by the Director General that he is conversant with the following subjects:—

- Air Regulations—including flight rules, air traffic control practices and procedures mainly pertaining to local and cross-country flights under Visual flight rules;
- Air Navigation—Elementary principles of Air Navigation, including elementary knowledge of aeronautical maps, magnetism, magnetic compasses, simple navigational instruments and simple flight planning;
- Aviation Meteorology—Elementary knowledge of Meteorology;
- Aircraft and Engines—including elementary knowledge of aerodynamic and theory of flight, aircraft engines, instrument, operating limitations pertaining to the class and the type of microlight aircraft concerned.

(d) Security Clearance—Security clearance from the concerned state Police authorities will be obtained by the Director General.

2. Validity.—The period of validity shall commence from the date of issue or renewal of the licence. The licence shall be valid for a period not exceeding 12 months from the date of medical examination. The licence shall lapse on the holder obtaining Pilot's licence of a higher order for the same category of aircraft.

3. Renewal.—The licence may be renewed for a period not exceeding 12 months from the date of a fresh medical examination.

4. Aircraft Rating.—The licence shall indicate the class and the type of microlight aircraft the holder is entitled to fly. Only those types of microlight aircraft may be entered in respect of which the candidate has passed the examination in aircraft and engines mentioned in paragraph 1(d).

5. Privileges.—Subject to the validity of endorsements and ratings in the licence, the holder of a Student Pilot's Licence (Microlight Aircraft) is entitled to fly within Indian territory only as Pilot-in-Command of any microlight aircraft, entered in the aircraft rating of his licence :

Provided that—

- He shall fly at all times under the authority and supervision of a Flight Instructor or an Approved Examiner;
- He shall fly under Visual Flight Rules only;
- He shall not carry passengers, animals and goods or fly for hire, reward or remuneration of any kind;
- He shall not undertake cross-country flights unless he has a minimum of 5 hours of solo flight time on microlight aircraft and has passed the examinations mentioned in sub-clauses (ii) and (iii) of clause (d) of paragraph 1.

NOTE : Cross-country flight in this Section means a flight to a point beyond a radius of 15 nautical miles from the aerodrome of departure.

SECTION W

MICROLIGHT AIRCRAFT PILOT'S LICENCE

1. Requirement for the issue of licence.—An applicant for the same of Microlight Aircraft Pilot's Licence shall satisfy the following requirements:—

- (a) Age.—He shall not be less than 17 years of age on the date of application for the licence;
- (b) Medical Fitness.—He shall produce on the prescribed proforma a certificate of physical fitness from an approved medical practitioner after undergoing a medical examination during which he shall have established his medical fitness on the basis of compliance with the requirements as notified by the Director General under rule 39B;
- (c) Knowledge.—He shall pass a written/oral examination in the following subjects :—
 - (i) Air Regulations— including flight rules, air traffic control practices and procedures and regulations concerning operation of private aircraft;
 - (ii) Air Navigation.—Elementary principles, including elementary knowledge and use of aeronautical maps and charts, time, magnetic compasses, simple navigational instruments, radio aids fitted in the micro-light aircraft and visual navigation;
 - (iii) Aviation Meteorology.—Elementary aviation meteorology including significance of aerodrome meteorological observations and warning; elementary knowledge in reading meteorological charts and of meteorological procedures relating to cross-country flights; salient features of Indian climatology; weather limitations including wind components on the operation of microlight aircraft;
 - (iv) Aircraft and Engines.—including elementary knowledge of aerodynamics and theory of flight, aircraft, engines, instruments, operating limitations, handling care and preflight inspection. The examination shall also include questions pertaining to the class and the type of microlight aircraft for which microlight rating is desired.
- (d) Security Clearance.—Security clearance from the concerned state Police authorities will be obtained by the Director General;
- (e) Experience.—The applicant should produce evidence of having completed not less than 30 hours of flight time on microlight aircraft, which shall include:
 - (i) not less than 15 hours of solo flying out of which not less than 10 hours shall have been done within the preceding 12 months of the date of application;
 - (ii) not less than 5 hours of cross-country flight time as the sole occupant of the microlight aircraft including a flight over a distance of not less than 40 nautical miles from the point of departure and at least one full stop landing at a suitable aerodrome or landing ground other than the aerodrome of departure.

NOTE :—1. Cross-country flight in this section means a flight to a point beyond a radius of 15 nautical miles from the aerodrome of departure;

2. In case of pilots holding a current Glider Pilot's Licence with at least 50 hours of glider flying as Pilot-in-Command the experience requirement shall be reduced by 50% except the requirements for cross-country flights. Pilots holding such licence shall also be exempt from examination in Air Regulations and Meteorology;

3. The holder of a current Private Pilot's Licence (aeroplanes) or higher category of licences shall be required to carry out familiarisation flights of not less than three solo take-offs and landings;

4. 50% of solo flying experience acquired during the preceding 24 months from the date of application subject to maximum of 10 hours, may be credited

towards the total flying experience required for other Pilots' licence (aeroplanes).

(f) Skill.—He shall have demonstrated the competency to the satisfaction of an Approved Examiner by undergoing the prescribed flying tests on the type of microlight aircraft, to which the application for licence relates, within a period of six months immediately preceding the date of such application.

The flying test shall include preflight inspection and ground handling of microlight aircraft, take-offs, climb and general flying; descent and glide; stalling; spinning and recovery; landing and emergency manoeuvres including simulated engine failure on take-off etc.

NOTE :—Stalling and spinning shall be carried out only on the types of microlight aircraft approved and from the minimum altitude laid down by the Director General.

2. Validity.—The period of validity shall commence from the date of issue or renewed of the licence. The licence shall be valid for a period of not less than 24 months from the date of medical examination, if the applicant is below 38 years of age; not exceeding 12 months from the date of medical examination, if the applicant is of 38 years of age or above, except where an applicant is medically examined for the renewal of his licence during 30 days immediately preceding the date of expiry of the licence, full period of validity, as applicable may be allowed from the date of expiry.

3. Renewal.—The licence may be renewed on receipt of satisfactory evidence of the applicant—

- (a) having undergone a medical examination in accordance with clause (b) of paragraph 1;
- (b) having satisfactorily completed not less than 5 hours of flight time as Pilot-in-Command within a period of 12 months immediately preceding the date of application for renewal or in lieu thereof, having satisfactorily completed the prescribed flying tests within six months immediately preceding the date of application.

4. Aircraft Rating.—The licence shall indicate the class and type of microlight aircraft the holder is entitled to fly. An open rating for all conventional types of microlight aircraft may also be granted to a Microlight Aircraft Pilot who has satisfactorily completed on a microlight aircraft not less than 100 hours of flight time as Pilot-in-Command.

5. Extension of Rating.—For extension of Aircraft Rating, which includes an additional type of microlight aircraft an applicant shall be required to produce evidence of having passed oral examination in the aircraft and engines, as mentioned in clause (d) of paragraph (1) and of having satisfactorily completed the prescribed flying tests in respect of the type of microlight aircraft for which the aircraft rating is desired. The flying tests shall have been completed within a period of 6 months immediately preceding the date of application for extension of the Aircraft Rating.

6. Privileges.—Subject to the validity of endorsements and ratings in the licence the privileges of the holder of a Microlight Aircraft Pilot's Licence shall be to act as Pilot-in-Command of any microlight aircraft which is entered in the Aircraft Rating of licence under Visual Flight Rules."

[F. No. AV. 11012/4/88-A]

O. P. AGGARWAL, Under Secy.
FOOT NOTE

The Principal Rules were published vide notification No V-26 dated the 23rd March, 1937 in the Gazette of India Part I dated 27th March, 1937.

Subsequently amended by :

- (i) GSR 1296 dated 20th September 1962;
- (ii) GSR 1347 dated 27th November, 1973;
- (iii) GSR 1238 dated 08th September, 1962;
- (iv) GSR 711 dated 03rd May, 1965;
- (v) GSR 1202 dated 23rd July, 1976;
- (vi) GSR 1730 dated 26th November, 1976;
- (vii) GSR 1118 dated 05th August, 1977 as corrected by GSR 2197 dated 29th September, 1980.

इलैक्ट्रॉनिकी विभाग
नई दिल्ली, 12 मार्च, 1991

सा.का.नि. 219.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, इलैक्ट्रॉनिकी विभाग (समूह “क” पद) भर्ती नियम, 1982 का और संशोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

1. (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम इलैक्ट्रॉनिकी विभाग (समूह “क” पद) भर्ती (द्वितीय संशोधन) नियम, 1990 है।
(2) ये 12 अगस्त, 1990 से लागू समझे जाएंगे।

2. इलैक्ट्रॉनिकी विभाग (समूह "क" पद) भर्ती नियम, 1982 की अनुसूची में संयुक्त निदेशक (हिन्दी) और इससे संबंधित प्रविष्टियों के पश्चात् निम्नलिखित क्रम संख्यांक और प्रविष्टियां जोड़ी जाएंगी, अर्थात् :—

क्रम पद का नाम सं.	पदों की संख्या	वर्गीकरण	वेतनमान	चयन पद अथवा अचयन पद	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु सीमा
1	2	3	4	5	6
7. निजी सचिव	1	साधारण केन्द्रीय सेवा समूह 'क', (राजपत्रित)	3000-100-3500-125-4500 रु.	(चयन गोपनीय रिपोर्ट में यथार्थता कार्य पात्रता और साक्षात्कार के आधार पर किया जाएगा)	लागू नहीं होता

100 प्रतिशत प्रोब्रति द्वारा जिसके न हो सकने पर प्रति-
नियक्ति/स्थानाल्परण दारा।

प्रोत्तिः
ऐसे निम्नलिखित आगुलिपिकों में से निन्होंने ४ वर्ष सेवा की
है :—

(1) अनन्यतः श्रेणी "क" (775-1200 रु.)* में अनन्यत श्रेणी "ख" में (650-1040 रु.)** में ;

(2) सम्मिलित पावता सूची में रखे जाने के लिए भागतः समूह "क" में और भागतः समूह "ख" में पाव होगा।

प्रविनियक्ति स्थानात्तरण :—

केन्द्रीय सरकार/राज्य सरकार/पब्लिक सैक्टर उपकरणों/स्वशासी संगठनों के अधीन ऐसे अधिकारी जो सदृश पद धारण किए जाते हैं। या

*प्रतिनियुक्ति की अवधि साधारणतया 3 वर्ष में अधिक नहीं होगी।

जिन्होंने ज्येष्ठ निजी सचिव निजी सचिव के रूप में उस श्रेणी में (वेतनमान 2000-3500 रु.) 8 वर्ष अन्यून नियमित सेवा की है।

*पनरीक्षित 2000-3500 रु.

**पनरीक्षित 2000-3500 रु.

यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है तो उसकी संरचना

भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संबंध लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा

13

समूह "क" विभागीय प्रोन्नति समिति :

पांच ऐसे अधिकारियों से मिलकर बनेगी जो निदेशक की पंक्ति से नीचे के नहीं होंगे जिनमें से तीन इलैक्ट्रॉनिकी विभाग से और दो बाहर से होंगे।

14

लागू नहीं होता

टिप्पण :—मूल भर्ती नियम, अधिसूचना संख्या ए-12018/6/81-पी.पी. तारीख 26-5-82 के रूप में भारत के राजपत्र सा.का.नि. सं. 573 तारीख 26 जून, 1982 में प्रकाशित हुए थे और तत्पश्चात् उसमें निम्नलिखित संशोधन किए गए :—

1. सा.का.नि. सं. 407, तारीख 21-4-1984
2. सा.का.नि. सं. 11, तारीख 4-1-1986
3. सा.का.नि. सं. 541, तारीख 19-7-1986
4. सा.का.नि. सं. 224, तारीख 14-4-1990

व्याख्यात्मक ज्ञापन

यह विभाग आवश्यकतानुसार समय-समय पर विभिन्न गैर-तकनीकी एवं वैज्ञानिक पदों के भर्ती नियम तैयार करता है। इलैक्ट्रॉनिकी विभाग केन्द्रीय सचिवालय सेवा का सदस्य नहीं है और इसलिए इसके सभी सचिवालयीन और तकनीकी पद केन्द्रीय सचिवालय के संवर्ग में शामिल नहीं है। किन्तु, विभाग के विभिन्न पदों के लिए मानदण्ड, भर्ती नियम तैयार करते समय हम एकरूपता लाने और अपने मार्गदर्शन के लिए आमतौर पर केन्द्रीय सचिवालय सेवा तथा अन्य वैज्ञानिक विभागों में अपनाई जा रही प्रक्रिया का अनुसरण करते हैं। निजी सचिव (3000-4500 रु.) के पद के भर्ती नियम केन्द्रीय सचिवालय आशुलिपिक सेवा तथा अन्य वैज्ञानिक विभागों द्वारा बनाए गए मानदण्डों के अनुसार तैयार किए गए हैं। आमतौर पर भर्ती नियम आगे की तारीख से प्रभावी होते हैं। किन्तु, इस मामले में चूंकि केन्द्रीय सचिवालय सेवा के अधिकारियों के मामले में राजपत्र में अधिसूचित दिनांक 16 जून, 1989 की अधिसूचना सा.का.नि. सं. 629(ई) के जरिए निजी सचिव के पद के भर्ती नियमों को पीछे की तारीख अर्थात् 1 मार्च, 1989 से प्रभावी बनाया गया है, अतः इसमें एकरूपता लाने की दृष्टि से इस विभाग में निजी सचिव के पद के भर्ती नियमों को भी पीछे की तारीख अर्थात् 12-8-90

टिप्पण :

- (1) ऐसे ज्येष्ठ व्यक्तियों पर भी जिन्होंने परिवीक्षित अवधि पूरी कर ली है विचार किया जाएगा जब उनसे ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों पर जिन्होंने अपेक्षित सेवा पूरी कर ली है विचार किया जा रहा हो।
- (2) प्रोन्नति के लिए अधिकारियों की पात्रता की निर्णायक तारीख वर्ष की पहली जुलाई होगी।
- (3) इन नियमों से शासित काडर के किसी भी व्यक्ति पर इसके 12 अगस्त, 1990 से भूतलक्षी प्रभाव देने से कोई प्रतिकूल प्रभाव नहीं पड़ेगा।

से प्रभावी बनाया जा रहा है। इस बात का सुनिश्चय किया गया है कि इन नियमों को 12 अगस्त, 1990 से प्रभावी बनाने के फलस्वरूप, इसके अन्तर्गत आने वाले किसी भी व्यक्ति पर कोई प्रतिकूल प्रभाव नहीं पड़ा है।

[सं. 1(1)/90-का.नी.]
अशोक चावला, उप निदेशक

DEPARTMENT OF ELECTRONICS

New Delhi, the 12th March, 1991

G.S.R. 219.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules to further amend the Department of Electronics (Group 'A' Posts) Recruitment Rules, 1982, namely :—

1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called the Department of Electronics (Group 'A' Posts) Recruitment (Second Amendment) Rules, 1990.
- (2) They shall be deemed to have come into force from the 12th day of August 1990.
2. In the Schedule to the Department of Electronics (Group 'A' Posts) Recruitment Rules, 1982, after serial no. 6 relating to the post of Joint Director (Hindi) and entries relating thereto, the following serial number and entries shall be added, namely :—

SCHEDULE

Sl. No.	Name of Post	No. of Post	Classification	Scale of Pay	Whether Selection Post- or non-selection post
1	2	3	4	5	6
	"7. Private Secretary	1	General Central Service, Group 'A' (Gazetted)	Rs. 3000-100- 3500-125-4500	Selection (Selection will be made on the basis of per- formance as reflected in confidential reports and interview.
Age limit for direct recruits.	Educational and Other qualification for direct recruits			Whether age and educational qualification prescribed for direct recruits will apply in case of promotees	Period of probation if any
7	8			9	10
Not applicable	Not applicable			Not applicable	2 years
Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/transfer and percentage of vacancies to be filled by various methods		In case of recruitment by promotion/ deputation/transfer grades from which promotion/deputation/transfer to be made		If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition	
11	12			13	
100% by promotion, failing which by deputation/transfer.	Promotion : From amongst following Stenographers who have put in 8 years service. (i) Exclusively in Grade A (775-1200)* or exclusively in Grade B (650—1040)** ; or (ii) partly in Grade A and partly in Grade 'B', shall be eligible for being put in the combined eligibility list. Deputation/Transfer: Officers under the Central Govt./State Govt./Public Sector undertaking/ autonomous organisations holding analogous posts or who have rendered not less than 8 years regular service as Sr. PA/PS in the grade (Pay Scale Rs. 2000—3500) (period of deputation shall ordinarily not exceed 3 years). *Revised Rs. 2000—3500 **Revised Rs. 2000—3500		Group 'A' DPC consisting of five officers not below the level of Director. Three from Department of Electronics and two from outside.		

Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment.

14

Not applicable :

Note :—1. Seniors who have completed the probation may also be considered for promotion when their juniors, who have completed the requisite service are being considered.

2. The crucial date for determining the eligibility of officers for promotion would be 1st of July of the year.

3. No person in the cadre governed under the rules are adversely affected by the retrospective effect being given from the 12th August, 1990.

Note :— The principal recruitment rules were published vide Notification No. A-12018/6/81--PP dated 26th May, 1982 published in the Gazette of India vide G.S.R. No. 573 dated 26th June, 1982 have subsequently been amended vide :—

(i) G.S.R. No. 407 dated 21st April, 1984.
 (ii) G.S.R. No. 11 dated 4th January, 1986.
 (iii) G.S.R. No. 541 dated 19th July, 1986.
 (iv) G.S.R. No. 224 dated 14th April, 1990

EXPLANATORY MEMORANDUM

This Department has been framing RRs for the various non-S&T posts from time to time as and when required. Department of Electronics is a non-participating office and all Secretariat and technical posts in the Department and excluded from the cadre of Central Secretariat. However, in making norms/RRs for various posts in the Department, we have been following generally the practice prevailing in CSSS and other Scientific Departments for the sake of uniformity and our guidance. RRs for the post of Private Secretary (Rs. 3000—4500) is as per norms framed in CSSS and other Scientific Departments. Normally, RRs are given pros-

pective effect. However, in this case since RRs for the post of PS in respect of CSS officers have been given effect from retrospective date i.e., 1st March, 1989 vide Gazette Notification GSR No. 629(E) dated 16th June, 1989 on the same analogy, RRs for this post are being given effect from a retrospective date i.e., 12-8-1990. It is ensured that no person in the Cadre governed under the rules are adversely affected by retrospective effect being given from the 12th August, 1990.

[No. 1(1)90-P.P]
 ASHOK CHAWLA, Dy. Director

विज्ञान और प्रौद्योगिकी मंत्रालय

(विज्ञान और प्रौद्योगिकी विभाग)

नई दिल्ली, 5 मार्च, 1991

सा.का.नि. 220.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए और राष्ट्रीय एटलस संगठन (सहायक प्रबंधक) भर्ती नियम, 1973 को उन बातों के सिवाय अधिकान्त करते हुए, जिन्हें ऐसे अधिकमण से पहले किया गया है या करने का लोप किया गया है राष्ट्रीय एटलस और थिमेटिक मानचित्रण संगठन में सहायक प्रबंधक के पद पर भर्ती का विनियमन करने के लिये निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

- संक्षिप्त नाम और प्रारंभ : (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम राष्ट्रीय एटलस और थिमेटिक मानचित्रण संगठन (सहायक प्रबंधक) भर्ती नियम, 1991 है।
 (2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।
- पद संख्या, वर्गीकरण और वेतनमान : उक्त पद की संख्या, उसका वर्गीकरण और उसका वेतनमान वह होगा, जो इन नियमों से उपादान अनुसूची के स्तम्भ 2 से स्तम्भ 4 में विविध हैं।
- भर्ती की पद्धति, श्रायु-सीमा और अन्य अर्हताएं आदि : उक्त पद पर भर्ती की पद्धति, श्रायु-सीमा, अर्हताएं और उससे संबंधित अन्य बातें ये होंगी जो उक्त अनुसूची के स्तम्भ 5 से स्तम्भ 14 में विविध हैं।
- तिरहंता, वह व्यक्ति—
 - जिसने ऐसे व्यक्ति से जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या
 - जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित होते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है, उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा :

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिये अन्य आधार हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

5. शिथिल करने की शक्ति : जहां केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या मीचीन है, वहां वह उसके लिये जो कारण हैं उन्हें लेखबद्ध करके तथा संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करके, इन नियमों के किसी उपबंध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की बाबत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेंगे।

6. व्यावृत्ति : इन नियमों की कोई बात, ऐसे आरक्षणों, आयु-सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर निकाले गये आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिये उपबंध करना अपेक्षित है।

अनुसूची

पद का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	वेतनमान	चयन पद	सेवा में जोड़े गए	सीधे भर्ती किये जाने वाले
1	2	3	4	5	6	7
सहायक प्रबंधक	2*	साधारण केन्द्रीय सेवा समूह “ख”	2000-60-2300-द.रो.-	लागू नहीं	नहीं	35 वर्ष (केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किये गये अनुदेशों जारी किये गये अनुदेशों या आदेशों के अनुसार सरकारी सेवकों के लिये 5 वर्ष तक शिथिल की जा सकती है।)
*कार्यभार के अधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	(1991)	राजपत्रित अनुसूचिवीय	75-3200-100-3500 रुपये			

टिप्पण : आयु-सीमा अवधारित करने के लिए नियन्त्रित तारीख भारत के अभ्यर्थियों से आवेदन प्राप्त करने के लिये नियत की गई अंतिम तारीख होगी (न कि वह अंतिम तारीख जो असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागaland, त्रिपुरा, सिक्किम, जम्मू-कश्मीर राज्य के लद्दाख खंड, हिमाचल प्रदेश के लाहौल और स्पीति जिले तथा चम्बा जिले के पांगी उपखंड, अंदमान और निकोबार द्वीप या लक्षद्वीप के अभ्यर्थियों के लिये विहित की गई है)।

सीधे भर्ती किये जाने वाले व्यक्तियों के लिये
शैक्षिक और अन्य अर्हताएं

सीधे भर्ती किये जाने वाले व्यक्तियों के लिये
विहित आय और शैक्षिक अर्हताएं प्रोत्त्रत
व्यक्तियों की दशा में लागू होंगी या नहीं

परिवेशका की अवधि यदि कोई हो

8

9

10

आवश्यक

आयु : नहीं

2 वर्ष

(i) किसी मान्यताप्राप्त संस्था से मुद्रण और
उसके सहबद्ध व्यवसाय में डिप्लोमा या
समतुल्य

(ii) प्रसंस्करण के भर्ता या आफ्सेट मुद्रणालय
में 5 वर्ष का व्यावहारिक अनुभव

टिप्पण 1—अर्हताएं अन्यथा सुर्वार्हित अभ्यर्थियों की दशा में संघ लोक सेवा आयोग के विवेकानुसार शिथिल की जा सकती है।

टिप्पण 2—अनुभव संबंधी अर्हता (अर्हताएं) संघ लोक सेवा आयोग के विवेकानुसार (अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों के की दशा में तब शिथिल की जा सकती है (हैं) जब चयन के किसी प्रक्रम पर संघ लोक सेवा आयोग की यह राय है कि उनके लिये आरक्षित रिक्तियों को भरने के लिये अपेक्षित अनुभव रखने वाले उन समुदायों के अभ्यर्थियों के पर्याप्त संख्या में उपलब्ध होने की संभावना नहीं है।

भर्ती की पद्धति : भर्ती सीधी होगी या प्रोत्त्रति द्वारा या प्रतिनियुक्ति प्रोत्त्रति प्रतिनियुक्ति स्थानान्तरण द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियां स्थानान्तरण द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों जिनसे प्रोत्त्रति प्रतिनियुक्ति स्थानान्तरण किया जाएगा की प्रतिशतता

11

12

50 प्रतिशत प्रोत्त्रति/प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण द्वारा जिसके न हो
सकने पर सीधी भर्ती द्वारा । 50 प्रतिशत प्रतिनियुक्ति पर स्थानां-
तरण द्वारा जिसके न हो सकने पर सीधी भर्ती द्वारा ।

प्रोत्त्रति/प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण :—

(i) केन्द्रीय सरकार राज्य सरकारों के अधीन ऐसे अधिकारी :—
(क) (i) जो नियमित आधार पर सदृश पदधारण किये हुए हैं; या
(ii) जिन्होंने 1640-2900 रु. या समतुल्य वेतनमान वाले पदों पर 5 वर्ष नियमित सेवा की है; या
(iii) जिन्होंने 1400-2300 रु. या समतुल्य वेतनमान वाले पदों पर 8 वर्ष नियमित सेवा की है; और
(iv) जिनके पास स्तम्भ 8 के अधीन विहित शैक्षिक अर्हताएं और अनुभव हैं।

2. ऐसे विभागीय ज्येष्ठ तकनीकी सहायक (प्रसंस्करण) पर भी जिन्होंने उस श्रेणी में 5 वर्ष नियमित सेवा की है बाहरी व्यक्तियों के साथ विचार किया जाएगा और यदि ज्येष्ठ तकनीकी सहायक (प्रसंस्करण) का चयन कर लिया जाता है तो उस पद को प्रोत्त्रति द्वारा भरा गया समझा जाएगा।

(प्रतिनियुक्ति की अवधि जिसके अंतर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काड़र वाहा पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि भी है, साधारणतया तीन वर्ष से अधिक नहीं होती)। पोषक प्रवर्ग के ऐसे विभागीय अधिकारी, जो प्रोत्त्रति की सीधी पंक्ति में है प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिये विचार किये जाने के पात्र नहीं होंगे। उसी प्रकार प्रतिनियुक्ति व्यक्ति प्रोत्त्रति द्वारा नियुक्ति के लिये विचार किये जाने के पात्र नहीं होंगे।

विभागीय प्रोफ्रेशन समिति है तो उसकी संरचना

भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा

13

पुष्टि के लिये विभागीय प्रोफ्रेशन समिति

(i) निदेशक, राष्ट्रीय एटलस और थिमेटिक मानचित्र संगठन

—ग्राध्यक्ष

(ii) निदेशक उपसचिव सम्बद्ध विज्ञान और प्रौद्योगिकी विभाग —सदस्य

(iii) संयुक्त निदेशक, राष्ट्रीय एटलस और थिमेटिक मानचित्र संगठन (चक्रान्तक्रम से) —सदस्य

(iv) उप निदेशक (चक्रान्तक्रम से) —सदस्य

(v) (जेवल प्रशासनिक अधिकारी राष्ट्रीय एटलस और थिमेटिक मानचित्र संगठन —सदस्य

14

सीधी भर्ती करने समय संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करना आवश्यक है।

टिप्पण : केवल सीधे भर्ती किये जाने वाले व्यक्तियों की दशा में पुष्टि से संबंधित विभागीय प्रोफ्रेशन समिति की कार्यवाहियां संघ लोक सेवा आयोग के अनुमोदनार्थ भेजी जाएंगी। किन्तु, यदि आयोग उनका अनुमोदन नहीं करता है तो विभागीय प्रोफ्रेशन समिति की बैठक संघ लोक सेवा आयोग के ग्राध्यक्ष या किसी सदस्य की अध्यक्षता में फिर से होगी।

[फा. सं. : एस एम 01 057/88]

वी. के. रायचन्द्रानी, डैस्क अधिकारी

MINISTRY OF SCIENCE AND TECHNOLOGY

(Department of Science and Technology)

New Delhi, the 5th March, 1991

G.S.R. 220.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution and in supersession of National Atlas Organisation, (Assistant Manager), Recruitment (Amendments) Rules, 1982, except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the President hereby makes the following Rules, regulating the method of recruitment to the post of Assistant Manager in the National Atlas and Thematic Mapping Organisation, namely :—

1. Short title and commencement.—(i) These rules may be called the National Atlas and Thematic Mapping Organisation (Assistant Manager) Recruitment Rules, 1991.

(ii) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Number, classification and scale of pay.—The number of the said post, its classification and the scale of pay attached thereto shall be as specified in columns 2 to 4 of the Schedule annexed to these rules.

3. Method of recruitment, age limit, qualifications and other matters.—The method of recruitment, age limit, qualifications and other matters relating to the said post shall be as specified in columns 5 to 14 of the said schedule.

4. Disqualifications.—No person,—

(a) Who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living; or

(b) Who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person, shall be eligible for appointment to the said post :

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

5. Power to relax.—Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order, for reasons to be recorded in writing and in consultation with the Union Public Service Commission, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

6. Saving.—Nothing in these rules shall affect reservation relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, Scheduled Tribes, and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

SCHEDULE

Name of post	No. of posts	Classification	Scale of pay	Whether selection post or non-selection post
1	2	3	4	5
Assistant Manager	2*	General Central Service (1991) Group 'B',	Rs. 2000-60-2300- EB-75-3200-100-3500	N.A.
*Subject to "Gazetted variation Non-Ministerial, dependent on work-load.				

Age limit for direct recruits	Whether benefit of added years of service admissible under rule 30 of the C.C.S. (Pension), Rules, 1972.
-------------------------------	--

6

7

35 years (Relaxable for Govt. servants upto 5 yrs., in accordance with the instructions or orders issued by the Central Govt.).**	No.
** Note :—The crucial date of determining the age limit shall be the closing date for receipt of application from candidates in India (and not the closing date prescribed for those in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh Division of J&K State, Lahaul & Spiti District and Pangi Sub-Division of Chamba District of Himachal Pradesh, Andaman & Nicobar Islands or Lakshadweep).	

Educational and other qualification required for direct recruits.	Whether age and educational qualification prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees	Period of probation, if any.	Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/transfer and percentage of the vacancies to be filled by various methods.
---	--	------------------------------	--

8

9

10

11

Essential :	Age : No.	2 years	50% by promotion transfer on deputation failing which by direct recruitment 50% by transfer on deputation failing which by direct recruitment.
(i) Diploma in Printing and allied trades from a recognised Institution or equivalent.	Educational qualification : Yes.		
(ii) 5 years practical experience in process camera or Offset Printing Press.			
Note : 1—Qualifications are relaxable at the discretion of the Union Public Service Commission in the case of candidates otherwise well qualified).			
Note : 2—The qualification(s) regarding experience is/are relaxable at the discretion of Union Public Service Commission in the case of candidates belonging to the Scheduled Castes & Scheduled Tribes if at any stage of selection, the Union Public Service Commission is of the opinion that sufficient number of candidates from these communities possessing the requisite experience are not likely to be available to fill up the vacancies reserved for them.			

In case of recruitment by promotion/deputation/transfer, grades from which promotion/deputation/transfer to be made	If a Departmental Promotion Committee exists what is its composition	Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment
12	13	14
<p>Promotion/transfer on deputation :</p> <p>(i) Officers under the Central/State Governments (a) (i) holding analogous posts on a regular basis; or (ii) 5 years regular service in the scale of Rs. 1640—2900 or equivalent; or (iii) 8 years regular service in the scale of Rs. 1400—2300 or equivalent and (b) possessing educational qualifications and experience prescribed for direct recruits under column 3.</p> <p>2. The departmental Senior Technical Assistant (Process) with 5 years' regular service in that grade will also be considered alongwith outsiders and in case he is selected the post will be deemed to have been filled by promotion.</p> <p>(Period of deputation including period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same organisation/deptt. shall not exceed 3 years). The departmental officers in the feeder grade who are in direct line of promotion will not be eligible for consideration for appointment on deputation. Similarly, deputationists shall not be eligible for consideration for appointment by promotion).</p>	<p>Departmental Promotion Committee for confirmation :</p> <p>(i) Director—National Atlas & Thematic Mapping Organisation—Member.</p> <p>(ii) Director/Deputy Secretary concerned Department of Science & Technology —Member.</p> <p>(iii) Joint Director, National Atlas & Thematic Mapping Organisation (by rotation)—Member.</p> <p>(iv) Deputy Director (by rotation) National Atlas & Thematic Mapping Organisation—Member.</p> <p>(v) Senior Administrative Officer—Member.</p>	<p>Consultation with Union Public Service Commission is necessary while making Direct Recruitment.</p>

Note : In case of direct recruits only, the proceedings of the Departmental Promotion Commission relating to confirmation shall be sent to the Union Public Service Commission for approval, if, however, these are not approved by the Union Public Service Commission, a fresh meeting of the Departmental Promotion Committee to be presided over by the Chairman or a Member of the Union Public Service Commission shall be held.

[F. No. SM/01/057/88]

B.K. RAICHANDANI, Desk Officer

जल संसाधन मंत्रालय

नई दिल्ली, 22 फरवरी, 1991

सा.का.नि. 221:—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, केन्द्रीय जल आयोग अननुसंचितीय समूह “ग” भर्ती नियम, 1984 का और संशोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात्:—

1. (1) इन नियमों का मंक्षिप्त नाम केन्द्रीय जल आयोग अननुसंचितीय समूह “ग” भर्ती (संशोधन) नियम, 1991 है।

(2) ये राजपत्र में व्राताशः तो तारोंव को प्रवृत्त होंगे।

2. केन्द्रीय जल आयोग अननुसंचितीय समूह “ग” भर्ती नियम, 1984 को अनुसूचा में, स्तम्भ 11 के नीचे की प्रतिलिपि में स “कंट्रोल वियुत प्राधिकरण” शब्दों का लोप किया जाएगा।

[सं. 9/91/एफ.सं. 39/4/89-ई.-I]
मानाक्षी अरोड़ा, अवर सचिव

MINISTRY OF WATER RESOURCES

G.S.R. 221.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the constitution, the President hereby makes the following rules further to amend the Central Water Commission Non-Ministerial Group 'C' Recruitment Rules, 1984, namely:—

- These rules may be called the Central Water Commission Non-Ministerial Group 'C' Recruitment (Amendment) Rules, 1991.
- They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.
- In the Schedule to the Central Water Commission Non-Ministerial Group 'C' Recruitment Rules, 1984, in the entry under column 11, the words, "Central Electricity Authority", shall be omitted.

[No. 9/91 F. No. 39/4/89-E-I]
MEENAKSHI ARORA, Under Secy.

NOTE.—The Central Water Commission Non-Ministerial Group 'C' Recruitment Rules, 1984, were published in the Gazette of India, Part II, Section 3(i), vide Ministry of Irrigation Notification No. 4/84, F. No. 39/6/80-Estt I dated 2-6-1984 under GSR No. 665 dated the 30th June, 1984, and amended vide Ministry of Water Resources Notification No. 46/89, F. No. 39/4/89-Estt. I dated 20-9-1989, under GSR No. 818 dated 4-11-89.

श्रम मंत्रालय

(खान सुरक्षा महानिदेशालय)

धनबाद, 8 मार्च, 1991

सा.का.नि. 122:—कोयला खान विनियम, 1957 के विनियम 2 के खण्ड (23) एवं विनियम 173 के खण्ड (घ) के द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए मुख्य खान निरीक्षक एवं द्वारा निम्न सारणी के स्तम्भ (2) में विनिर्दिष्ट फर्म द्वारा विनियम उक्त सारणी के स्तम्भ (1) में विनिर्दिष्ट विस्फोटक को प्रथम स्तरीय सभी गैसी कोयला खानों सीमों में कोयला को नीबू से, मध्य से या ऊपर से कटाई के पश्चात् अनुशास विस्फोटक के रूप में व्यवहार के लिए अधिसूचित करते हैं। वे उक्त अनुशेय के लिए उक्त सारणी के स्तम्भ (3) में यथानिर्दिष्ट अनुशेय अधिकतम भरण भी अधिसूचित करते हैं।

सारणी

विस्फोटक का नाम	फर्म का नाम	किसी एक शाट होल में अनुज्ञेय अधिकतम प्रभार
कोर्टेन-5	पै. प्रीमियर एन्ड नोटिंग	1000 ग्राम
पा. -5 प्रकार	पि. 10-3-56/2/8, राधा-कुण्डा स्ट्रीट, इन्ड्रेवेसेन्ट रोड, ईस्ट मारेड्वारी, सिकंदराबाद-500026 (प्रा. प्र.)	

[सं. 14(3) 82-सामान्य/1311]

के. पाल., मुख्य खान निरीक्षक (खान सुरक्षा महानिदेशक के रूप में भी पदनामित)

MINISTRY OF LABOUR

(Directorate-General of Mines Safety)

Dhanbad, the 8th March, 1991

G.S.R. 222 :—In pursuance of Clause (23) of Regulation 2 and Clause (d) of Regulation 173 of the Coal Mines Regulations, 1957 the Chief Inspector of Mines hereby notifies the explosive specified in Column (1) of the Table below manufactured by the firm specified in Column (2) of the said Table to be permitted explosive suitable for use in all gassy coal mines/seams of first degree for blasting in coal of the solid or after it has been under-cut, mid-cut or cover-cut etc. He further lays down the permissible maximum charge as specified in Column (3) of the said Table for the said permitted explosive.

TABLE

Name of Explosive	Name of firm	Permissible maximum charge in any shot-hole
1	2	3
Colex-5 P-5 type of Explosive	M/s. Premier Explosives Ltd., 10-3-56/2/3, Radhakrishna Street, Entrenchment Road, East Maredpalli, Secunderabad-500 026 (A.P.).	1000 gms.

[No. 14(3)82-Genl./1311]
 K. PAUL, Chief Inspector of Mines
 (Also designated as Director-General of Mines Safety)